|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **MYO** **KALİTE HEDEFLERİ** | **YAPILAN FAALİYET** | **GERÇEKLEŞME DURUMU** | **GERÇEKLEŞMEME SEBEBİ** |
| Yılda 1 kere danışma kurullarının görüşleri de dikkate alınarak, programların Eğitim-Öğretim Planlarının güncelliğini sağlamak, |  |  |  |
| Çağın ihtiyaçları göz önünde bulundurularak, bölüm/programların, girişimci ve yenilikçi mesleki uygulamalarla ilgili, yılda en az 1 faaliyette bulunmasını sağlamak |  |  |  |
| Eğitim-Öğretim ve idari alandaki hizmetlerin sunulmasında sürdürülebilirliği sağlamak için; her eğitim-öğretim döneminde en az 1 defa Akademik Kurul toplantısı yapmak, |  |  |  |
| Mesleki eğitimin gelişimine yönelik stratejileri belirlemek amacıyla, bölümlerin, Meslek örgütleri, Sivil Toplum Kuruluşları (STK) ve diğer paydaşlar ile en az 1 işbirliği protokolü yapması, |  |  |  |
| Mesleki uygulamaya yönelik belirlenmiş stratejileri planlamak ve sürekliliğini sağlamak amacıyla, her programda en az 1 yarıyıl ve haftada en az 8 saat uygulama eğitimini yaptırmak, |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **BİRİM** |  |
| **BİRİM SORUMLUSU**  |  |
| **KALİTE FAALİYET DÖNEMİ** | 2017-2018 |
| **EKLER[[1]](#footnote-1)** |  |
| **RAPOR DÜZENLEME TARİHİ**  |  |
| **İMZA**  |  |

1. **Kalite Faaliyet Planında Takip Göstergesi olarak belirtilen dokümanların kopyası** [↑](#footnote-ref-1)