



T.C.  
**TOROS ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ**  
**Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi**

**Sayı :31256655-604/21**  
**Konu : Sözleşmeler**

30/06/2020

**Sayın Dr. Öğr. Ayşen C. BENLİ**  
**Güzel Sanatlar Tasarım ve Mimarlık Fakültesi**  
**İç Mimarlık Bölümü**

Bilimsel Araştırma ve Projeleri Komisyonuna sunulan 04.06.2020 tarihli Büşra ORKAN, Gökhan KARA ve Dilara KARAKURUMER' e ait 3 proje (tez) başvurunuzla ilişkin alınan komisyon kararları ve 2 kopya halinde 3 adet sözleşme ekte bilgilerinize sunulmaktadır.

Sözleşmelerin imzalanıp birer kopyasının BAP Birimine geri gönderilmesi hususunda gereğini rica ederim.

Prof. Dr. Haluk KORKMAZYÜREK  
Rektör V.

Ek :

- 1- Karar (3 adet)
- 2- Sözleşme (3 adet)





T.C.  
TOROS ÜNİVERSİTESİ  
BİLİMSEL ARAŞTIRMA VE DESTEKLEME  
KOMİSYONU KARARI

| Karar Tarihi | Toplantı Sayısı | Karar Sıra Sayısı |
|--------------|-----------------|-------------------|
| 29.06.2020   | 4               | 17                |

Güzel Sanatlar Tasarım ve Mimarlık Fakültesi Dr. Öğr. Ü. Ayşen C. BENLİ' nin danışmanlığını yürüttüğü, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü, Mimarlık Anabilim Dalı Tezli Yüksek Lisans öğrencisi Dilara KARAKURUMER' in **“Yeni Nesil Ofis Tasarımlarının Kullanıcılar Üzerindeki Etkisi ve Verimlilik”** başlıklı tez projesinin, Bilimsel Araştırma Projeleri BAP Uygulama Esaslarının 9. Maddesinin e) bendi kapsamında yapılan değerlendirmelere dayalı olarak, 6.400 TL. Tutarında, 12 ay süre ile desteklenmesine ve projeye 2020-LEE-AB-3 numarasının verilmesine oy birliği ile karar verildi.

(İmza)

Prof. Dr. Haluk KORKMAZYÜREK  
Başkan

(İmza)

Prof. Dr. Ömer ARIÖZ  
Üye

(İmza)

Prof. Dr. Köksal HAZIR  
Üye

(İmza)

Prof. Dr. Yusuf ZEREN  
Üye

(İmza)

Prof. Dr. Servet ÖZGÜR  
Üye

(İmza)

Prof. Dr. Banu YAZGAN İNANÇ  
Üye

(İmza)

Prof. Dr. Erkin ERTEN  
Üye

Reşit Serhat ASKIN  
TOROS ÜNİVERSİTESİ  
Genel Sekreter

ASLI GİBİDİR



**T.C.**  
**TOROS ÜNİVERSİTESİ**  
**BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJESİ SÖZLEŞMESİ**

**PROJE KOD NO: 2020-LEE-AB-3**

**29/6/2020**

**I -TARAFLAR**

**Madde 1:** 2547 sayılı kanunun değişik 58. maddesine dayanılarak çıkarılan Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmeliğin 4.üncü maddesine göre "Toros Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri" Komisyon Başkanı Prof. Dr. Haluk KORKMAZYÜREK ile proje yöneticisi sıfatı ile hareket eden **Dr. Öğr. Ü. Ayşen C. BENLİ** arasında aşağıdaki şartlarla tez projesi destekleme sözleşmesi yapılmıştır.

Sözleşmede Toros Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu kısaca "Komisyon" (**Dr. Öğr. Ü. Ayşen C. BENLİ**) "**proje yöneticisi**" diye anılacaktır.

**II - SÖZLEŞME KONUSU**

**Madde 2:** Bu sözleşme konusu, ekli araştırma projesi öneri ve değerlendirme formunda ayrıntıları belirtilmiş olan "**Yeni Nesil Ofis Tasarımlarının Kullanıcılar Üzerindeki Etkisi ve Verimlilik**" adlı tez projesinin, Komisyon tarafından bu protokolde gösterilen esaslarda desteklenmesidir.

**III - PROJE YÖNETİCİSİNİN GÖREVLERİ**

**Madde 3:** Projenin, Toros Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeler Komisyonu destekleme esaslarına bağlı kalarak, sözleşmeye ekli araştırma projesi formunda belirtilen program içinde, amaç ve şartlara uygun olarak yürütülmesi, geliştirilmesi ve sonuçlandırılmasından, proje yöneticisi sorumludur.

Desteklenmesi kabul edilmiş projenin amaç, kapsam, süre, program ve bütçesinde, Komisyonun yazılı izni alınmadan hiçbir değişiklik yapılamaz.

**Madde 4: Raporlar**

Proje raporları Komisyona, Bölüm Başkanlığı/Merkez Müdürlüğü/Enstitü Müdürlüğü aracılığı ile sunulur.

**4.1. Kesin Rapor:** Proje yöneticisi, projenin sona ermesini izleyen 3 ay içerisinde başarı ile tamamlanmış ve Enstitü Kurulundan onaylanmış, tezin baskılı halde bir nüsha ve tüm araştırma sonuçlarını içeren Kesin Raporu Komisyona verir. Ayrıca araştırma devam ederken bilimsel toplantılara sunulan bildiri metinleri ile varsa ara yayınların birer örneği de sunulur. Proje sonuçları ile ilgili yayın yapılmamış ise hazırlanan Bilimsel Makalenin bir nüshası kesin rapora

AB



**T.C.**  
**TOROS ÜNİVERSİTESİ**  
**BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJESİ SÖZLEŞMESİ**

eklenir ve yayının yapılacağı yayın organı belirtilir. Kesin rapor Bilimsel Araştırma projeleri komisyonunda karara bağlanır.

**Madde 5: Güvenlik Önlemleri**

Proje yöneticisi, proje yerinde kazaları önleme ve sağlık şartları bakımından gerekli her türlü güvenlik önlemlerinin alınmasından sorumludur.

**Madde 6: Gizlilik**

Proje yöneticisi proje ile ilgili olarak elde edilecek bilgilerin gizliliğinin korunması bakımından Komisyona karşı sorumludur. Ulusal güvenlik, milli ekonomi ve ülke çıkarları aleyhine kullanılabilecek proje sonuçları üzerinde proje yöneticisi ve yardımcı araştırmacılar tarafından haber ya da beyanat verilemez ve yayın yapılamaz.

**Madde 7: Personel**

Projede çalışacak yardımcı personel ile araştırmacılar, proje yöneticisi tarafından bulunup seçilir.

**IV – SÖZLEŞME SÜRESİ VE SÜRE UZATIMI**

**Madde 8:** Bu protokol 29/6/2020 tarihinden 29/6/2021 tarihine kadar yürürlüktedir. (Proje ile ilgili olarak yurt içi veya yurt dışında satın alınması öngörülen malzemenin sağlanmasından dolayı geçen zaman protokol süresine eklenir)

**Madde 9:** Araştırma projeleri en çok üç yıl içinde tamamlanır. Proje yöneticisinin talebi üzerine, Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu kararı ile ek süre veya ilave kaynak verilebilir. Ek süre bir yıla, ilave kaynak ise toplam proje maliyetinin yüzde 50'sine kadar artırılabilir. Protokol süresinin uzatılması isteği, proje yöneticisi tarafından sözleşme süresinin bitimi tarihinden 4 ay önce Komisyona verilir. Süre uzatımı isteği, Komisyonca karara bağlanır.

**V – MALİ HÜKÜMLER**

**Madde 10: Mutemet Eli İle Harcamalar**

Bilimsel Araştırma Projeleri için görevlendirilecek mutemetlere verilecek azami avans ve açılacak kredi miktarı her yıl Bütçe Kanununun (İ) işaretli cetvelinde, 5018 sayılı Kanunun 35 inci maddesi uyarınca iller için belirlenen parasal limitin altı katına kadar yükseköğretim kurumu yönetim kurulu tarafından belirlenir.

Her mutemet aldığı avanstaki harcadığı tutarlara ilişkin kanıtlayıcı belgeleri ise en çok bir ay içerisinde saymanlığa vermekle yükümlüdür.



T.C.  
**TOROS ÜNİVERSİTESİ**  
**BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJESİ SÖZLEŞMESİ**

Mutemet işin tamamlanmasından sonra veya mali yılın sonunda bu sürelerin dolmasını beklemezsizin avans veya kredi artığını iade etmek, henüz mahsubunu yaptırmadığı harcamalara ait belgeleri vermek ve varsa artan parayı saymanlığa iade etmek suretiyle mahsup işlemini gerçekleştirmek zorundadır. Bu şekilde mahsup işlemi yapılmadıkça iş için yeniden avans verilemez, kredi açılmaz.

Aldıkları avansın mahsubunu yapmayan mutemetler hakkında 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsili Usulü Hakkında Kanun hükümleri uygulanır.

Avans ve kredi işlemlerinde Merkezi Yönetim Harcama Belgeleri Yönetmeliği eki belgeler aranır.

**Madde 11: Destek Miktarı**

Projeyi destek amacıyla, Komisyonca, ayrıntıları protokolde ekli araştırma projesi öneri formunda gösterilen toplam 6.400 TL. (altıbindörtüyüztürklirası) destek sağlanacaktır.

**Madde 12: Ödemenin Kesilmesi**

Sözleşme gereğince yapılan ödemelerin, proje amaç ve programına, sözleşme şartlarına uygun olarak kullanılmadığı, gelişme raporlarından istenen ayrıntılı bilgilerden, yapılan incelemelerden anlaşılırsa veya proje gelişme raporları yapılan hatırlatmaya rağmen zamanında verilmez ise, başkaca ihbara lüzum kalmadan, sözleşme gereğince yapılan ödemeler her zaman durdurulabilir. Başka talepler saklı kalmak üzere verilmiş araç, gereç veya donatım derhal geri alınır ve Komisyonca gerekli görüldüğü takdirde, proje güdümlü olarak başka bir araştırıcıya veya araştırma gurubuna verilebilir. Projenin bu yolla sonuçlanması ile sağlanacak yararlarдан proje ile ilişkisi kesilenler hiç bir hak talep edemezler.

**Madde 13: Protokol Giderleri**

Protokol giderleri Komisyon tarafından ödenir.

**VI- DİĞER HÜKÜMLER**

**Madde 14:** Projeden elde edilen bilimsel sonuçların telif hakkı ilgili yükseköğretim kurumuna aittir.

**Madde 15: Projeye tahsis edilen teçhizat**

Proje gereğince Toros Üniversitesi bilimsel Araştırma Projeleri komisyonu tarafından yurt içinden veya dışından temin edilerek projeye tahsis edilen, sarf malzemesi dışındaki demirbaş niteliğindeki her türlü teçhizat Üniversiteye aittir. Satın alınan dayanıklı taşınırlar için Toros

AP



**T.C.**  
**TOROS ÜNİVERSİTESİ**  
**BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJESİ SÖZLEŞMESİ**

Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projelerini Destekleme Fonu Yönergesi' nin 11. maddesinde açıklanan işlem tesis edilir.

**Madde 16:** Bu protokolle ilgili yazışma ve tebligat 1. maddede yazılı adrese yapılır. Proje yöneticisi adresini değiştirdiği takdirde bunu en geç 10 gün içinde Komisyona bildirmeye mecburdur. Adres değişikliği bildirilmezse eski adrese gönderilen yazı ve tebligat o adrese yazılmış sayılır.

**Madde 17:** Anlaşmazlık halinde yetkili merci, Mersin Mahkeme ve İcra Daireleridir.

**TOROS ÜNİVERSİTESİ**  
**BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ**  
**KOMİSYONU BAŞKANI**

**Prof. Dr. Haluk KORKMAZYÜREK**

**PROJE YÖNETİCİSİ**

**Dr. Öğr. Ü. Ayşen C. BENLİ**