

TOROS ÜNİVERSİTESİ TOPLUMSAL KATKI PROJELERİ UYGULAMA ESASLARI

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam Ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1 - (1) Bu Esaslar, Toros Üniversitesinde eğitim gören ön lisans, lisans ve lisansüstü öğrenciler, akademik ve idari personel tarafından yürütülecek olan topluma katkı projelerinin seçimi, izlenmesi, sonuçlandırılması ve kamuoyuna duyurulması ile ilgili usul ve esasları düzenler.

Kapsam

MADDE 2 - (1) Bu Esaslar, Toros üniversitesinde eğitim gören ön lisans, lisans, yüksek lisans ve doktora öğrencilerinin, akademik ve idari personelin toplumsal katkıya yönelik projelerini kapsamaktadır.

Tanımlar

MADDE 3 - (1) Bu esaslarda geçen;

a) Kalite Koordinatörlüğü: Toros Üniversitesi'nin akademik değerlendirme ve kalite geliştirme, kurumsal değerlendirme, dış değerlendirme, periyodik iyileştirme ve izleme süreçlerini Toros Üniversitesi Kalite Komisyonu adına yürüten ve taslak rapor hazırlayan koordinatörlüğü,

b) Komisyon: Proje Koordinasyon Komisyonu,

c) Proje (Topluma Katkı Projesi): Toros Üniversitesi öğrenci ve personellerinin yürütücülüğünde, toplumun her kesimine yönelik eğitim, konferans/seminer vb. faaliyetlerin Sektör/STK ve diğer tüzel/şahıs kuruluşları işbirliği ile düzenlenmesine yönelik olup toplumsal duyarlılığı artırmak, toplumsal farkındalığı arttırmak, hizmet kalitesi ve verimliliği artırmak gibi topluma yönelik amacı olan projeleri,

ç) Proje Komisyonu: Toros Üniversitesi bünyesinde oluşturulmuş toplumsal katkı projelerinin uygulanması, öğrenci projelerinin başvurularının incelenmesi, değerlendirilmesi ve izlenmesinden sorumlu komisyonu,

d) Proje Yürütücüsü: Proje teklif eden, hazırlanmasından ve yürütülmesinden sorumlu olan Toros Üniversitesi öğrenci ve personelini,

e) Üniversite: Toros Üniversitesi'ni ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Organlar, Görev, Yetki Ve Sorumluluklar

Proje koordinasyon komisyonunun oluşumu

MADDE 4 - (1) Proje Koordinasyon Komisyonu, Rektör tarafından görevlendirilen, en az 3 öğretim elemanından oluşur. Görev süreleri 2 yıldır. Görev süresi biten üye yeniden seçilebilir. Komisyon gerekli gördüğü zaman üniversite içinden veya dışından jüri seçebilir. Jüri üyelerinin belirlenmesinde, üniversitedeki bilim dalları arasında bir dengenin bulunması göz önünde bulundurulur.

Proje koordinasyon komisyonunun görevleri

MADDE 5 - (1) Proje Koordinasyon Komisyonunun görevleri şunlardır:

- a) Proje başvurularını ön incelemeyen geçirir ve gerekli olması durumunda proje için değerlendirme jürisi belirleyip görüş alır,
- b) Gelen başvuruları değerlendirerek projenin desteklenip desteklenmediği kararını Rektörlüğün onayına sunar,
- c) Proje yürütücülerinden, gerekli olması durumunda altı ayda bir alınan ve projelerin ilgili dönemini kapsayan ara raporları değerlendirir ve gerekli olması durumunda proje için belirlenen değerlendirme jüri üyelerine gönderir,
- ç) Proje yürütücülerinden gelen ek süre, ek bütçe ve diğer talepleri değerlendirerek, karara bağlar,
- d) Ara raporlara göre proje çalışmalarını yerinde inceleyebilir, proje yürütücülerini değiştirebilir, projeyi sonlandırabilir,
- e) Desteklenmesine karar verilen projeleri Rektörün onayına sunup kesinleştirir,
- f) Yıllık faaliyet raporunu hazırlar ve Rektörlüğe sunar,
- g) Yönetmelik kapsamında diğer görevleri yerine getirir.
- ğ) Projelere sağlanan desteğin üst limitini her yıl rektörlüğe sunar.
- h) Sonuç raporlarının değerlendirilmesi.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Başvuru, Değerlendirme, Projelerin Yürütülmesi Ve İzlenmesi

Proje başvurusu

MADDE 6 - (1) Proje başvuruları; yılın istenilen zamanında Kalite Koordinatörlüğü web sayfasında bulunan proje başvuru formu üzerinden mail aracılığı ile başvuru gerçekleştirilir.

Projelerin değerlendirilmesi

MADDE 7 - (1) Projelerin değerlendirmesi aşağıdaki sırada gerçekleştirilir:

- a) İstenen formatta hazırlanarak başvurusu yapılan standart projeler, Proje Koordinasyon Komisyonu tarafından ön değerlendirmeye alınır.
- b) Değerlendirme sonucunda gerekli görüldüğünde, proje ayrıntılı değerlendirme yapılması amacıyla birim tarafından belirlenen proje değerlendirme jüri üyelerine gönderilir.
- c) Komisyon gerekli gördüğü zaman üniversite içinden veya dışından jüri seçebilir. Jüri üyelerinin belirlenmesinde, üniversitedeki bilim dalları arasında bir denge bulunması göz önünde bulundurulur.
- ç) Jüri üyelerinin görüşleri doğrultusunda Komisyon karar alır.
- d) Komisyonca alınan kararlar, Rektörün onayı ile kesinleşir. Onaydan çıkan yazı, Üniversitenin İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı'na, bilgi için ilgili birime (Fakülte/Yüksekokul) ve projede adı geçen kişiye tebliğ edilir.

Ara raporlar

MADDE 8 - (1) Komisyon tarafından gerekli görüldüğü takdirde; proje yürütücüleri, proje kapsamında yapılan çalışmalar ve gelişmeleri içeren ara raporları, sözleşme tarihinden itibaren altı aylık dönemlerde Komisyona sunar.

Sonuç rapor

MADDE 9 - (1) Proje yürütücüsü, projede belirtilen bitiş tarihini izleyen 1 ay içerisinde Proje Sonuç Raporunu, Proje Koordinasyon Komisyonu'na sunar. Komisyon veya Komisyon

ile beraber ilgili jüri üyelerinin görüşleri doğrultusunda bu raporu değerlendirmeye alıp sonuçlandırır.

Sonuçların duyurulması

MADDE 10 - (1) Komisyon her yılın sonunda desteklenen, kapsama alınan, devam eden ve tamamlanan projeler hakkındaki özet bilgileri Kalite Koordinatörlüğünün internet sayfasından kamuoyuna duyurulur.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Projenin Uygulanacağı Yerler

MADDE 11 - (1) Üniversitesi tarafından desteklenen Toplumsal Katkı Projeleri'nin uygulanacağı yerler aşağıda listelenmiştir.

- a) Aşevi, huzurevi gibi sosyal hizmet alanları,
- b) Belediyelere bağlı birimler,
- c) Cezaevleri ve çocuk ıslahevleri,
- ç) Çocuk Esirgeme Kurumuna bağlı merkezler, yetiştirme yurtları,
- d) Hayvan barınakları,
- e) Kamu yararına çalışan dernekler ve vakıflar (Kızılay, Yeşilay, TEMA, Türk Silahlı Kuvvetlerini Güçlendirme Vakfı, Verem Savaş Derneği gibi),
- f) Kütüphaneler,
- g) Meslek odaları,
- ğ) Muhtarlıklar,
- h) Müzeler ve ören yerleri,
- ı) Okul-aile birlikleri
- i) Organize sanayi bölgesi ve sanayi kuruluşları,
- j) Rehabilitasyon Merkezleri,
- k) Rehberlik Araştırma Merkezleri,
- l) Resmi ve özel hastaneler,
- m) Resmi ve özel okullar, (özellikle zihinsel engelliler okulu, görme engelliler okulu, işitme engelliler okulu),
- n) Üniversite ve bağlı birimleri,

BEŞİNCİ BÖLÜM

Projede işbirliği yapılan kişi/kuruluş ve sponsor

MADDE 12 - (1) Türkiye'de bulunan tüm sermaye şirketleri, vakıflar, sivil toplum kuruluşları ya da gerçek kişi proje yürütücüsü ile beraber projenin organize edilmesinden ve yürütülmesinden sorumludur.

Projenin sponsoru

MADDE 13 - (1) Toplumsal katkı projesinin amacına yönelik, katılmakta yarar gördüğü olay ve etkinliklere para vererek ya da o olay, etkinlik için gerekli olan araç / malzeme gibi materyal donanımını sağlayarak desteklemesinden sorumludur.

ALTINCI BÖLÜM

Çeşitli Ve Son Hükümler

Mali hükümler

MADDE 14 - (1) Projelerin desteklenmesi de kullanılmak üzere Üniversite tarafından bir kaynak oluşturulur. Bu fonun geliri; her yıl için Üniversite Mütevelli Heyeti tarafından onaylanan ve bütçede belirtilen ödenekten oluşur.

Yürürlük

MADDE 15 - (1) Bu esaslar Üniversite Senatosunun kabulü ve Mütevelli Heyet Başkanlığının onayı ile yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 16 - (1) Bu esasları Toros Üniversitesi Rektörü yürütür.