

# **KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU**

**TOROS ÜNİVERSİTESİ**

**2020**

# ÖZET

## 1. Özet

Toros Üniversitesi Kurumsal İç Değerlendirme Raporu (KİDR), Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından yayınlanan rehber çerçevesinde hazırlanmıştır. Rapor, üniversitemiz tarafından yürütülmekte olan Eğitim-öğretim, Ar-Ge/Toplumsal Katkı ve Yönetim Sistemine yönelik faaliyetlerin planlaması, uygulanması, izlenmesi ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmasına yönelik Kalite Güvence Sisteminin oluşturulmasını amaçlamaktadır.

Üniversitemizde kalite çalışmalarını yürütmek üzere iç/dış paydaşları kapsayacak şekilde bir Üniversite Kalite Komisyonu oluşturulmuştur. Kalite Komisyonun çalışmalarını etkin ve verimli bir şekilde yürütülmesini sağlamak üzere Rektörlüğe bağlı Kalite Koordinatörlüğü bulunmaktadır. Akademik birimlerde kalite çalışmalarını yürütmek amacıyla kalite odaklı Kalite Komisyonları ve Birim Kalite temsilcileri yer almaktadır.

Kalite kültürünün yaygınlaştırılması ve akademik birimlerin öz değerlendirmelerini yapmak üzere her yıl Birim İç Değerlendirme Raporları (BİDR) hazırlanmakta ve paydaşlara duyurulmaktadır. Birimler tarafından hazırlanan BİDR, Kalite Koordinatörlüğü tarafından oluşturulan İç Değerlendirme Takımları, BİDR konusunda verilen eğitimler sonrasında saha ziyaretleri gerçekleştirilmekte ve sonrasında hazırlanan Birim Geri Bildirim Raporları (BGBR) birimler tarafından tüm paydaşlara duyurulmaktadır. İç Kalite Güvence Sisteminin oluşturulmasına yönelik olan bu uygulama, Akademik birimler tarafından yürütülen tüm faaliyetlerde iyileştirmeye açık yönlerinin izlenmesi, değerlendirilmesi ve önlemler alarak güçlü yönler çevrilmesi sağlanmakla birlikte birimlerde kalite güvence sisteminin oluşturulması ve içselleştirilmesi amaçlanmaktadır.

Üniversitemizin KİDR'in oluşturulmasında Akademik birimler tarafından hazırlanan BİDR'ler ve Kalite Koordinatörlüğü tarafından yapılan izleme faaliyetleri kapsamında Üniversite Kalite Komisyonu tarafından yapılan değerlendirmeler sonucunda iyileştirmeye açık yönler belirlenmektedir.

Üniversitemizin öz değerlendirme çalışmalarına yönelik temel bulgular aşağıda özetlenmektedir.

1. Üniversitemizin Kalite Güvence Sisteminin oluşturulmasına yönelik Eğitim-öğretim, Ar-Ge/Toplumsal Katkı ve Yönetim Sistemi alanlarında strateji ve politikalar bulunmakta ve bu çerçevede birçok planlama ve uygulama bulunmaktadır. Bu uygulamaların izlenmesi ve değerlendirilmesine yönelik iç/dış paydaşların katılımları ile elde edilen verilerin sistematik bir şekilde izlenmesine yönelik özgün mekanizmalar bulunmaktadır. Bu mekanizmaların başında Üniversite ve her akademik birim bazında oluşturulan ve iç/dış paydaşları kapsayan Danışma Kurullarının varlığı belirtilebilir. İç Kalite Güvencesinin oluşturulmasına yönelik uygulamalar bulunmakla birlikte bu uygulamanın iyileştirmeye katkısı önümüzdeki dönemde daha da belirgin olacaktır. Uluslararasılaştırmaya yönelik bazı uygulamalar bulunmakla birlikte belirlenen politika/stratejiler/hedeflere ulaşılmasında iyileştirmeye açık yönler olduğu değerlendirilmektedir.

2. Eğitim-Öğretim başlığında programların tasarımı ve güncellenmesi, eğitim-öğretim kadrosunun yetkinliğinin artırılması, öğrenci odaklı öğrenme ve öğrenme kaynakları konusunda belirlenen politikalar çerçevesinde uygulamalar bulunmakta ve iç/dış paydaşların katılımlarıyla yapılan değerlendirmeler sonucunda iyileştirmeler yapılmaktadır. Öğrencilere sunulan imkanlar ile eğitim-öğretim performansının izlenmesine yönelik uygulamalar bulunmakla birlikte bu uygulamaların iyileştirmelere olan katkılarının istenen düzeyde olmaması iyileştirmeye açık yön olarak değerlendirilmektedir.

3. Ar-Ge ve Toplumsal Katkı başlığında strateji ve politikaları, destek ve teşvik mekanizmalarının varlığı ve paydaşlara duyurulması güçlü yön olarak değerlendirilmekle birlikte Ar-Ge/Toplumsal katkı performansının izlenmesine yönelik uygulamalar bulunmasına karşın bu uygulamaların iyileştirmelere olan katkılarının istenen düzeyde olmaması iyileştirmeye açık yön olarak değerlendirilmektedir.

4. Yönetim Sistemi başlığında kurum akademik ve idari yapısının tamamlanması, insan kaynakları ile mal/hizmetlerin tedariki sağlanması ve kamuoyunu hesap verilebilirlik alanındaki faaliyetlerin güvence altına alınmasına yönelik bir çok uygulamaların bulunması güçlü yön olarak değerlendirilmekle birlikte bütüncül bilgi yönetimi sistemi ve destek süreçlerinin paydaşlarla birlikte değerlendirilip önlem alma konusunun iyileştirmeye açık yön olduğu değerlendirilmektedir.

## KURUM HAKKINDA BİLGİLER

### İletişim Bilgileri

Prof. Dr. Ömer ARIÖZ  
Rektör (Kalite Komisyonu Başkanı)  
İş: 0324 325 33 00  
E-posta: omer.arioz@toros.edu.tr

Prof. Dr. Yüksel ÖZDEMİR  
Kalite koordinatörü  
İş: 0 324 3253300  
E-posta: yuksel.ozdemir@toros.edu.tr

### Tarihsel Gelişim

Toros Üniversitesi, 23.06.2009 tarihli ve 5913 sayılı Kanunun 7 Temmuz 2009 tarihli Resmi Gazete'de yayınlanması ile kurulmuştur. Toros Üniversitesi'nin Kurucu Vakfı, Mersin Eğitim Vakfı'dır. Üniversitenin kuruluş Kanunu'nda 4 Fakülte, 2 Yüksekokul, 1 Meslek Yüksekokulu ve 2 Enstitü bulunmaktadır. Bu birimlere ek olarak 10.08.2012 tarihinde Sağlık Bilimleri Yüksekokulu kurulmuştur. 2020-2021 Eğitim-Öğretim yılında Sağlık Bilimleri Yüksekokulu, Sağlık Bilimleri Fakültesine dönüştürülerek öğrenci alımına başlamıştır. Aynı Eğitim-Öğretim yılında Fen ve Sosyal Enstitüleri birleştirilerek bu enstitülere bağlı anabilim dalları Lisansüstü Eğitim Enstitüsü altında faaliyet göstermektedir.

Yarım asırlık Mersin Eğitim Vakfı'nın ve Toros Okulları'nın köklü eğitim geleneğinin yükseköğretime uzantısı olan Toros Üniversitesi, güçlü akademik kadrosu ve eğitim-öğretim programlarıyla geleceğin tasarımına katkıda bulunan, uluslararası düzeyde tanınmış bir üniversite olma yolunda hedefine hızlı adımlarla yürümektedir. Mevcut durumda 4 Fakülte, 1 Enstitü, 1 Yüksekokul, 1 Meslek Yüksekokulu, 6 Araştırma ve Uygulama Merkezi bünyesinde 1772 Lisans, 1052 Ön Lisans ve 325 Lisansüstü öğrenci olmak üzere toplam 3149 öğrenci, 64'ü öğretim üyesi olmak üzere toplam 151 akademik personel ve 139 idari personel olarak toplam 290 kadrolu personel ile eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerini sürdürmektedir.

Kuruluş Kanunu'nda kurulan Güzel Sanatlar Fakültesi'nin adı 14.03.2016 tarihinde Güzel Sanatlar

Tasarım ve Mimarlık Fakültesi olarak değiştirilmiştir. Fakülte bünyesinde; 2012-2013 Eğitim-Öğretim yılında Mimarlık, İç Mimarlık ve Peyzaj Mimarlığı bölümlerine ilk kez öğrenci alarak faaliyete başlamıştır. Peyzaj Mimarlığı Bölümü'nün adı 2013 yılında Kentsel Tasarım ve Peyzaj Mimarlığı Bölümü olarak değiştirilmiş ve 2014-2015 yılında bölüm öğrenci almış ancak 2015-2016 Eğitim- Öğretim yılında öğrenci alımı durdurulmuştur. Aynı şekilde 2014-2015 Eğitim-Öğretim yılında Şehir Bölge ve Planlama Bölümü öğrenci almış ve 2016-2017 Eğitim-Öğretim yılında öğrenci alımı durdurulmuştur. Halihazırda Güzel Sanatlar Tasarım ve Mimarlık Fakültesi bünyesinde Mimarlık ve İç Mimarlık Bölümleri Eğitim-Öğretim faaliyetini sürdürmektedir.

Mühendislik Fakültesi bünyesinde Bilgisayar Mühendisliği, Elektrik-Elektronik Mühendisliği, Endüstri Mühendisliği ve Yazılım Mühendisliği Bölümü 2010-2011 Eğitim-Öğretim yılında ilk kez öğrenci alarak faaliyete başlamıştır. 2012-2013 Eğitim-Öğretim yılında İnşaat Mühendisliği Bölümü, 2013-2014 Eğitim-Öğretim yılında ise Bilgisayar Mühendisliği Bölümü ve Yazılım Mühendisliği Bölümü birleştirilerek Bilgisayar ve Yazılım Mühendisliği Bölümü kurulmuş olup öğrenci alarak faaliyete başlamıştır. 2020-2021 Eğitim-Öğretim yılında Bilgisayar ve Yazılım Mühendisliği Bölümünün adı Yazılım Mühendisliği Bölümü değiştirilerek bu adla öğrenci alınmasına başlanılmıştır.

İktisadi, İdari ve Sosyal Bilimler Fakültesi bünyesindeki İktisat Bölümü 2010-2011 Eğitim-Öğretim yılında ilk kez öğrenci alarak faaliyete başlamıştır. 2011-2012 Eğitim-Öğretim yılında Psikoloji, İşletme ile Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümlerine ilk kez öğrenci alınmıştır. 2018 yılında İktisat Bölümü'nün adı Uluslararası Finans Bölümü olarak değiştirilmiş ve 2018-2019 Eğitim-Öğretim yılında ilk kez öğrenci alarak faaliyete başlamıştır.

Meslek Yüksekokulu bünyesinde Bilgisayar Teknolojisi, Çocuk Gelişimi, Grafik Tasarımı, İnşaat Teknolojisi ve Lojistik Programları 2012-2013 Eğitim-Öğretim yılında ilk kez öğrenci alarak faaliyete başlamıştır. Bilgisayar Teknolojisi Programına 2014-2015 Eğitim-Öğretim yılında öğrenci alımı durdurulmuştur. Turizm ve İşletmecilik Programı 2013-2014 Eğitim-Öğretim yılında ilk kez öğrenci alarak faaliyete başlamış ancak 2014-2015 Eğitim-Öğretim yılında öğrenci alımı durdurulmuştur. 2014-2015 Eğitim-Öğretim yılında, Adalet, Ağız ve Diş Sağlığı, Ameliyathane Hizmetleri, Anestezi, İş Sağlığı ve Güvenliği, Optisyenlik, Tıbbi Görüntüleme Teknikleri ile Tıbbi Laboratuvar Teknikleri programları ilk kez öğrenci alarak faaliyete başlamıştır. 2015-2016 Eğitim-Öğretim yılında Aşçılık, Diyaliz, Fizyoterapi ile İlk ve Acil Yardım programları ilk kez öğrenci alarak faaliyete başlamıştır. Halihazırda Meslek Yüksekokulu bünyesinde 16 programda eğitim-öğretim faaliyeti devam etmektedir. 2019-2020 Eğitim-Öğretim yılında Bilgisayar Güvenliği Teknolojisi, Mekatronik, Gıda Teknolojisi ve Biyomedikal Cihaz Teknolojileri programlarına ilk kez öğrenci alınarak faaliyete geçmiştir.

Sağlık Bilimleri Yüksekokulu bünyesinde 2014-2015 Eğitim-Öğretim yılında Sağlık Kurumları Yönetimi Bölümüne ilk kez öğrenci alınmış, 2015 yılında bölümünü adı Sağlık Yönetimi olarak değiştirilmiş ve 2015-2016 Eğitim-Öğretim yılında bölüm bu adla ilk kez öğrenci almıştır. 2015-2016 Eğitim-Öğretim yılında Hemşirelik ve Sağlık Hizmetleri Bölümü ve 2018-2019 Eğitim-Öğretim yılında ise Beslenme ve Diyetetik Bölümü ilk kez öğrenci alarak eğitim-öğretime başlamıştır. 2020-2021 Eğitim-Öğretim yılında Sağlık Bilimleri Yüksekokulu, Sağlık Bilimleri Fakültesine dönüştürülerek tüm bölümler bu fakülte bünyesinde eğitim-öğretim hizmeti sunmaktadır.

Yabancı Diller Yüksekokulu bünyesinde 2019-2020 Eğitim-Öğretim yılında Mütercim-Tercümanlık (İngilizce) Bölümü ilk kez öğrenci alarak faaliyete geçmiştir. Ayrıca Rektörlük bünyesindeki Hazırlık Okulu, Yüksekokul bünyesinde Yabancı Diller Bölümü açılarak, Bölüm sadece Hazırlık Eğitimi vermektedir.

Toros Üniversitenin Fiziksel Yapılanması: Üniversitenin İdari Birimler ile Eğitim-Öğretim yapılan şehir merkezinde 4 kampüsü bulunmaktadır. Bunlar:

Bahçelievler Kampüsü: Şehir merkezinde yer alan Bahçelievler Kampüsü'nde Rektörlük, Sağlık Bilimleri Yüksekokulu, Meslek Yüksekokulu'na bağlı 12 program ve Kültür Merkezi bulunmaktadır.

45 Evler Kampüsü: Şehir merkezinde yer alan 45 Evler Kampüsü'nde Mühendislik Fakültesi, İktisadi, İdari ve Sosyal Bilimler Fakültesi, Fen ve Sosyal Bilimler Enstitüleri, Yabancı Diller Yüksekokulu, Meslek Yüksekokulu'na bağlı 8 program, Merkez Kütüphane, Dış İlişkiler Ofisi ve Rektörlüğe bağlı Bilgi İşlem ve Sağlık Kültür Spor Daire Başkanlığı yer almaktadır.

Uray Kampüsü: Şehir merkezinde tarihi mekanların bulunduğu Uray Caddesinde yer alan Uray Kampüsü'nde Güzel Sanatlar Tasarım ve Mimarlık Fakültesi bulunmaktadır.

50. Yıl Kampüsü: Şehir merkezinde yer alan 50. Yıl Kampüsü'nde Öğrenci Yurdu ve Spor Kompleksi yer almaktadır.

## **Misyonu**

Toros Üniversitesi'nin misyonu “eğitim, bilimsel araştırma, yenilikçilik ve girişimcilik ve topluma hizmet yoluyla, insani değerlerin geliştirilmesine, insan yaşamının iyileştirilmesine ve geleceğin tasarımına katkıda bulunmak” tır. Bu misyonu çerçevesinde; öğrencilerini; öğrenen bir beyin ve sorgulayıcı düşünme becerileri ile donatmayı; yerel ve küresel sorunlara duyarlı kılmayı; uluslararası standartları sağlamayı ve bilimsel, teknolojik ve kültürel buluşlara katkıda bulunmayı ve çağdaş ve evrensel değerlerin ve etik değerlerin güçlü destekçileri olarak yetiştirmeyi amaçlamaktadır.

## **Vizyonu**

Modern teknoloji ile donatılmış fiziksel alt yapıları ve güçlü akademik kadrosuna sahip Toros Üniversitesi, “Geleceğin tasarımına katkıda bulunan, uluslararası düzeyde tanınmış bir üniversite” vizyonu ile öğrencilerini; öğrenen bir beyin ve sorgulayıcı düşünme becerileri ile donatmayı; bölgesel ve küresel sorunlara duyarlı uluslararası düzeyde bilimsel, teknolojik ve kültürel buluşlara katkıda bulunan, çağdaş ve evrensel değerler ile etik değerlerin güçlü destekçileri olarak yetiştirmeyi amaçlamaktadır.

## **Eğitim-Öğretim Hizmeti Sunan Birimleri**

Toros Üniversitesine bağlı Akademik Birimler aşağıda sunulmuştur. Bu birimler bünyesinde eğitim-öğretim sunan bölüm/programlar, öğrenim süreleri, öğretim dili ve diğer açıklamalara 2018 KİDR'de yer alan kuruma ait belgelerde verilmiştir (Bknz: KİDR 2018, s.5).

### **1. Fakülteler**

Mühendislik Fakültesi

İktisadi, İdari ve Sosyal Bilimler Fakültesi

Güzel Sanatlar, Tasarım ve Mimarlık Fakültesi

Sağlık Bilimleri Fakültesi

### **2. Yüksekokullar**

Yabancı Diller Yüksekokulu

### **3. Meslek Yüksekokulları**

Meslek Yüksekokulu

### **4. Enstitüler**

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü

### **Araştırma ve Uygulama Faaliyetinin Yürütüldüğü Birimler**

Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi

Kentleşme ve Yerel Yönetimler Uygulama ve Araştırma Merkezi

Alevilik-Bektaşılık Uygulama ve Araştırma Merkezi

Yenilenebilir Enerji Teknolojileri Eğitim, Araştırma ve Uygulama Merkezi

Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi

Dil Araştırmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi

Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi

### **Toros Üniversitesi Organizasyonel Şeması**

Toros Üniversitesi, Mersin Eğitim Vakfı tarafından kurulan bir Vakıf Üniversitesi olup üst organ Mütevelli Heyeti ve Mütevelli Heyet Başkanlığı'dır. Mütevelli Heyet Başkanı aynı zamanda Üniversitenin İta amiridir. Rektörlüğe bağlı akademik birimler ile idari birimler (Genel Sekreterlik ve bağlı birimler, Hukuk Müşavirliği, Daire Başkanlıkları) bulunmaktadır. Rektörlüğe bağlı Kalite Komisyonu, Üniversite Danışma Kurulu, İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulu, Engelli Öğrenci Birimi ve Komisyonlar (Yayın Komisyonu, Bilimsel Araştırmalar Komisyonu, Bilimsel Yayınları Destek ve Teşvik Komisyonu, Akademik Performans Komisyonu, Bilimsel Etik Komisyonu) ile Kalite Koordinatörlüğü bulunmaktadır. 2018 KİDR'de bazı Komisyonların çalışma usul ve esasları kuruma ait belgeler başlığı altında sunulmuştur (Bknz: KİDR 2018, s.5).

## **A. KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ**

### **1. Misyon ve Stratejik Amaçlar**

#### **1.1. Misyon, Vizyon, Stratejik Amaç ve Hedefler**

Birleşmiş Milletler Kalkınma ve Türkiye Kalkınma Planları amaçları ve hedefleri doğrultusunda 2017-2021 Toros Üniversitesi Stratejik Planı hazırlanmış ve paydaşlara duyurulmuştur. Stratejik planda temel olarak; ulusal ve uluslararası düzeyde eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, bölgesel kalkınmaya katkıda bulunma, toplumsal katkıyı göz önünde bulundurma, sektör/sanayinin

gereksinimini karşılayacak yenilikçi ve girişimci işbirliği amaçlarını gerçekleştirmeye odaklanılmıştır. Üniversitenin Stratejik Planı'nda belirlenen hedeflere ulaşılma düzeyleri her yıl izlenmekte, değerlendirilmekte ve önlemler alınmaktadır.

Toros Üniversitesi Stratejik Planı doğrultusunda tüm akademik birimler tarafından birim stratejik planları hazırlanmış olup paydaşları ile birim internet siteleri aracılığı ile paylaşılmıştır. Kapsayıcı ve bütüncül bir yaklaşıma sahip olarak benzer vizyonları sürdürmek amacıyla birimler her zaman üniversitemizin stratejik planını temel almıştır. Akademik birimlerin yanı sıra, üniversitemizde yer alan bazı araştırma ve uygulama merkezleri de yine üniversite stratejik planını temel alarak kendi birimlerinin stratejik planını hazırlayarak paydaşlara duyurmuştur.

Üniversitenin Stratejik Planı 2020 yılı sonu itibarı ile Stratejik amaçlar kapsamında Eğitim-Öğretim, Ar-Ge ve Toplumsal Katkı alanında belirlenen göstergelerinin gerçekleşme oranları Stratejik Plan Raporu'nda kanıt olarak verilmiştir. Stratejik Planda yer alan 30 göstergenin 2020 yılı verilerine göre Eğitim- Öğretim hedeflerinde % 81, Araştırma hedeflerinde % 56 ve Toplumsal Katkı hedeflerinde ise %73 oranında gerçekleşme sağlanmıştır. Toros Üniversitesi 2017-2021 Stratejik Planı hedeflerine ulaşmak için son yıla girerken tüm alanlarda %80 oranında gerçekleşme hedeflemektedir. 2020 yılı sonu itibarıyla; Eğitim-Öğretim, Ar-Ge ve Toplumsal Katkı göstergelerinin gerçekleşme oranları "Stratejik Plan Raporu"nda kanıt olarak verilmiştir. Hedeflerin gerçekleşme oranları mevcut durumda gerçekleşme oranı %65 olarak saptanmıştır. Gerçekleşme oranlarını bir önceki yıl göre kıyaslandığında %51'den %65'e artarak iyileşmenin olduğu görülmüş olup konu ile ilgili detaylar kanıtta sunulmuştur.

2020 yılı Stratejik Planının izlenmesi sonucunda ortaya çıkan Ar-Ge alanındaki gerçekleşme oranının belirlenen hedeflere göre düşük çıkması nedeniyle iyileştirilmesi için kurum içinde çeşitli mekanizmalar geliştirilmiştir. Lisans düzeyinde öğrencilerin bilimsel araştırmalarına yönelik "Toros Üniversitesi Lisans Araştırma Desteği" planlanmış ve uygulamaya geçirilmiştir. Konuya ilişkin detaylı bilgi Ar-Ge başlığında açıklanmıştır. Ar-Ge faaliyetlerinin artırılması ve ihtiyaçların saptanmasına yönelik Kalite Koordinatörlüğü tarafından akademik personelden geribildirim alınmış ve sonucunda bazı planlanmalar uygulamaya başlanılmıştır. Bu planlamalara ilişkin detaylar kanıtlarda sunulmuştur.

2021 yılı itibarı ile Toros Üniversitesi 2017-2021 Stratejik Planının son yılına gelinmesi nedeniyle; 2022'de başlayacak 5 yılı kapsayan yeni stratejik planın hazırlanması amacı ile Kalite Komisyonu, Üniversite Senatosuna öneri sunulması kararı almıştır. 2021 yılı içerisinde hazırlık sürecinin başlatılması ve Toros Üniversitesi 2022-2026 Stratejik Planının oluşturulması ve paydaşlara duyurulması planlanmaktadır. Hazırlanacak olan yeni stratejik planının kalite güvence sisteminin oluşturulmasına yönelik faaliyetler ile uyumlu olması hedeflenmektedir.

Toros Üniversitesi bünyesinde Kalite Güvence Sisteminin oluşturulmasına yönelik yürütülen tüm alanlarda iç/paydaşların katkılarını almak üzere; akademik-idari personel, öğrenci, yabancı uyruklu öğrenci, dış paydaş memnuniyet anketleri, mezun öğrenci ve mezun çalıştıran işveren kalite anketleri, liderlik ve kalite güvencesi kültürü anketinin yanı sıra “yeni kazanan öğrencilerin tercih algısı ve tanıtım hizmetleri anketi” uygulamaları sistematik olarak izlenmekte ve sonuçlar Kalite Komisyonu tarafından değerlendirilmektedir. Bu uygulamalara ek olarak; ÖSYM tarafından yerleştirilen öğrencilerin, üniversitemizi tercih etmelerinde rol oynayan etmenleri belirlemek ve tercih öncesinde üniversitemiz tarafından verilen hizmetlerin ölçülmesi ve iyileştirilmesi için alınması gereken tedbirleri saptamak amacıyla düzenlenmiştir. Anketin sonuçları neticesinde İlgili birimler tarafından eylem planlarının hazırlanması ve akademik birimlerin bu eylem planları doğrultusunda iyileştirmeler yapılması beklenmektedir.

### **A.1.2. Kalite Güvencesi; Eğitim ve Öğretim; Araştırma ve Geliştirme; Toplumsal Katkı ve**

## **Yönetim Politikaları**

Toros Üniversitesi tarafından benimsenen örgün/ Eğitim-Öğretim, Ar-Ge, Toplumsal Katkı ve Uluslararasılaşma Politikaları paydaşlarla paylaşılmış olup ([politikalar](#)) detaylı bilgiler KİDR 2019'da yer almaktadır. Toros Üniversitesi bünyesinde Mart 2020 tarihinden itibaren pandemi sürecindeki eğitim-öğretim faaliyetlerinin uzaktan eğitim ile etkin ve verimli bir şekilde yürütülmesi amacıyla "Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi" kurulmuştur. Merkezin kalite güvencesini oluşturmak amacıyla [2021-2026 Stratejik Plan](#) birim tarafından oluşturulmakla beraber paydaş analizleri de bu planda yer almaktadır.

Kalite Güvence Sistemi üniversitenin tüm faaliyetlerine rehber edinme ve kalite algısını sürekli iyileştirme sağlanması amacıyla yürütülen faaliyetler aşağıdaki şekilde özetlenebilir.

- Tüm akademik birimlerde kalite odaklı oluşumların (Akademik Birim Kalite Komisyonu) yapılandırılması tamamlanmış olup bu komisyonların her yıl Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR) hazırlaması ve paydaşlara duyurulması sağlanmıştır. Birimler tarafından hazırlanan BİDR, kalite koordinatörlüğü tarafından oluşturulan takımlar aracılığı ile iç değerlendirmeye tabi tutulması ve sonrasında iyileştirmeye açık yönlerin izlenmesi ile ilgili bütün süreçleri kapsıyor olması İç Kalite Güvencesinin oluşturulmasına bütüncül bir yaklaşım sağlamaktadır,
- Üniversitemiz bünyesinde yer alan ve eğitim-öğretim sunan akademik birimlerin yanı sıra Araştırma ve Uygulama Merkezlerinin sunacağı faaliyetlerinin yürütülmesinde bünyelerinde "Kalite Güvence Sistemi Birimi" oluşturulmuş olup 2021 yılında bu birimler tarafından BİDR hazırlanması ve değerlendirilmesi planlanmaktadır.
- İç paydaşlarımızın bilgi, beceri ve yetkinliklerini sürekli geliştirmek amacıyla planlamalar sonucunda bir çok uygulama yapılmış olup uygulama sonucunda elde edilen izlemeler iyileştirme süreçlerine önemli katkılar sunmuştur. Bu uygulamalardan bazıları eğitimcilerin eğitimi, bilgilendirme toplantıları, akademik, idari personel ve öğrencilerle odak toplantılar olarak verilebilir.
- Eğitim-öğretim, araştırma ve topluma hizmet faaliyetlerinde ulusal ve uluslararası standartlara uygun yeterlilikler, akreditasyon ilke ve uygulamalarını esas alan planlamalar yapılmaktadır; 2020 yılı itibari ile tüm akademik birimlere "Akreditasyon Çalışma Raporları" konusunda geribildirimler alınmıştır. Bu raporlar ile hem birimlerin öz değerlendirmeleri ve akreditasyon çalışmalarına yönelik faaliyetlerin teşvik ve destek mekanizmalarının oluşturulmasına önemli katkılar sağlamaktadır.

### **A.1.3. Kurumsal Performans Yönetimi**

Anahtar Performans Göstergeleri, Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen İzleme Kriterleri ile uyumlu olacak şekilde güncellenmiştir. Anahtar Performans Göstergeleri her yıl izlenmektedir. Bu göstergeler; Eğitim-öğretim, Ar-Ge, uluslararasılaşma ve toplumsal katkı başlıklarını kapsamaktadır. Bu veriler doğrultusunda yıllık olarak bütün akademik ve idari birimlerin performans düzeyleri ve belirlenen hedeflere ulaşp ulaşılmadığı da izlenmektedir. Aynı zamanda, Anahtar Performans Göstergeleri üniversitemizin stratejik planı ile uyumludur. Anahtar Performans Gösterge Raporundan da görüleceği üzere; 2020 yılı verileri sistematik olarak Kalite Komisyonu tarafından incelenmekte ve gerekli eylem planı oluşturmak amacıyla raporlandırılarak PUKÖ çevrimi kapatılmaktadır. Genel anlamda söz konusu olan Rapor incelendiğinde; 2020 yılında yaşanan pandemi sebebiyle bazı performans göstergelerinin artmasıyla birlikte bazı göstergelerde ise 2019 yılı ile kaldığı ortaya çıkmaktadır.

### **Misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefler**



**Olgunluk Düzeyi:** Stratejik amaç ve hedefler doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

### **Kanıtlar**

- [Stratejik Plan Raporu 2020.pdf](#)

### **Kalite güvencesi; eğitim ve öğretim; araştırma ve geliştirme; toplumsal katkı ve yönetim politikaları**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun birbiriyle ilişkilendirilmiş, tüm birimleri tarafından benimsenen ve paydaşlarınca bilinen politikaları ve bu politikalarla uyumlu uygulamaları bulunmaktadır.

### **Kurumsal performans yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda performans göstergeleri ve performans yönetimi mekanizmaları tanımlanmıştır.

### **Kanıtlar**

- [Anahtar Performans Gösterge Raporu 2020.pdf](#)

## **2. İç Kalite Güvencesi**

### **A.2.1. Kalite Komisyonu**

Üniversitemizde Kalite Güvence Sisteminin oluşturulması, izlenmesi ve değerlendirilmesi amacıyla oluşturulan Kalite Komisyonu tüm faaliyetlerini “Toros Üniversitesi Kalite Komisyonunun Çalışma Usul ve Esasları” çerçevesinde yapmaktadır. Bu çerçevede Üniversitenin kalite güvencesi sisteminin kurulması ve işletilmesi kapsamında Kalite Komisyonu'nun yetki, görev ve sorumlulukları açıkça belirtilmiştir. Kalite Komisyonu organizasyon yapısı, komisyona bağlı alt komisyonlar, Kalite Komisyonu'nun idari süreçlerini izleyen "Kalite Koordinatörlüğü" ile akademik ve idari birim temsilcilerine yönelik bilgiler ve kalite ile ilgili tüm paylaşımlar Kalite Koordinatörlüğü'nün web sayfasında paydaşlara duyurulmaktadır.

Üniversitemiz bünyesinde Kalite Güvence Sisteminin oluşturulması, bu kapsamında yapılan tüm planlamalar ve uygulamalar sonucunda izlemeler ve paydaşlardan alınan geribildirimler ile iş ve işlemler Kalite Koordinatörlüğü tarafından koordinasyonunda değerlendirmeler yapılmakta ve alınması gereken önlemler Kalite Komisyonu tarafından değerlendirilmektedir.

Üniversitenin Kalite Komisyonu paralelinde; tüm eğitim-öğretim sunan akademik birimleri ile araştırma ve uygulamam merkezleri bünyesinde kalite çalışmalarını yürütmek üzere bünyelerinde Kalite Komisyonları veya Kalite Güvence Sistemi Birimleri oluşturulmuştur. Komisyon ve Birimlerin görev ve yetkileri yetkili kurullar tarafından belirlenerek paydaşlara duyurulmuştur. Bu kalite odaklı oluşumlar; birim bazında yapılan uygulamaların izlenmesi ve değerlendirilmesi amacı ile görev yapmaktadırlar.

Kalite Güvence Sisteminin oluşturulmasına yönelik oluşumların dışında Üniversitemiz bünyesindeki akademik birimlerden Meslek Yüksekokulu TSE ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi Sertifikası ve IQNET The International Certification Network Certificate'a ve Yabancı Diller Yüksekokulu Hazırlık Programı Pearson Assured sistemi tarafından kalite sertifikasına sahiptir. Diğer akademik birimlerimizin akreditasyon çalışmalarına yönelik ilgilerini arttırmak ve ihtiyaçları doğrultusunda

destek sağlamak amacıyla Kalite Koordinatörlüğü tarafından “Akreditasyon Çalışmaları Raporu 2020” tüm akademik birimlere resmi yazı ile iletilmiştir. Rapor kanıtlarda yer almaktadır.

### **A.2.2. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları (PUKÖ çevrimleri, takvim, birimlerin yapısı)**

2019 yılında planlanan Birim İç Değerlendirme Raporları (BİDR) 2019 kılavuzu birimlere iletilmiş olup birimler tarafından 2019 yılı sonunda tamamlanmıştır. Kalite Koordinatörlüğü tarafından oluşturulan takımları aracılığı ile akademik birimlerin ziyaretleri planlanmış ise de pandemi sebebiyle saha ziyaretleri gerçekleşmemiştir. Bu sebeple oluşturulan takımlar yazılı olarak her akademik birim için “**Birim Geri Bildirim Raporu (BGBR)**” hazırlamıştır. Örnek rapor kanıtlardadır. 2021 yılında ise "Gönüllü Değerlendirici Başvuru Formu" aracılığı ile takımlarda yer almak isteyen akademik ve idari personel, öğrencilerin başvuruları alınmıştır. Başvurular sonucunda 4 tane değerlendirme takımı oluşturulmuştur. Takımlarda akademik personel, idari personel ve öğrenciler yer almaktadır. Kalite güvencesini rehberleştirmek adına her sene Birim İç Değerlendirme Raporları güncellenmekte, pandemi sebebiyle iç değerlendirme ziyaretleri tekrarlanamasa da 2021 yılında “Online İç Değerlendirme Saha Ziyaretleri” yapılmıştır. Ziyaret planı kanıtlarda sunulmuştur. Yapılan ziyaretlerde, Kalite Koordinatörlüğü tarafından oluşturulan takımlar ziyaretler başlamadan önce ziyaret edilecek birimlerin BİDR'leri değerlendirilmiş olup etmiş olup, ziyaret planından da görüleceği gibi dekan/müdür, akademik personel, idari personel ve öğrenciler ile bu raporları temel alarak görüşmeleri sağlamıştır. Ziyaretler tamamlandıktan sonra ise geri bildirim mekanizması olarak çıkış görüşmesi ve Birim Geri Bildirim Raporları yapılmıştır. Hazırlanan BGBRları birimlerin internet sitesinde yer almaktadır. Üniversitemiz bir süredir planlayıp uyguladığı birim iç değerlendirme süreçlerine artık sistematik bir mekanizma oluşturmuş durumdadır. Önümüzdeki yıllarda ise izleme noktasına gelinmiştir. BGBR sonucunda akademik birimlerin gelişmeye açık yanlarının farkına varıp iyileştirmeleri beklenmektedir.

Toros Üniversitesi Stratejik Planı ve Anahtar Performans Göstergelerinde yer alan göstergeler eğitim-öğretim, Ar-Ge ve toplumsal katkı olmak üzere tüm süreçleri kapsamaktadır. Akademik Birimlerin Stratejik Planları kapsamında stratejik amaçlar ve hedefler doğrultusundaki tüm birim ve alanları kapsayan uygulamalar sistematik olarak ve kurumun içi kalite güvencesi sistemi ile uyumlu izlenecek ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınması planlanmıştır. Her yıl Kalite Koordinatörlüğü tarafından bu raporların değerlendirilmesi sonucunda orya çıkan bilgiler çerçevesinde gerekli önlemlerin alınmasına yönelik akademik ve idari birimler ile iyileştirme ve geri bildirim toplantıları yapılmaktadır.

### **A.2.3. Liderlik ve Kalite Güvencesi Kültürü**

Toros Üniversitesi kalite güvencesi sistemi ve kalite bilincinin oluşturulmasına yönelik akademik ve idari birimlerdeki tüm personelin liderlik yetkinliklerini ve kapasitelerini ölçmeyi, daha sonrasında ise izlemeyi amaç edinmiştir. Bu amaç doğrultusunda önceki senelerde uygulanan Kalite Güvence Sistemi ve Liderlik anketlerinin yanı sıra 2020 yılında farklı bir yol izlenmiştir. Kalite Koordinatörlüğü tarafından birim yöneticileri ile hızlı geri bildirim almak amacıyla 27 Kasım 2020 tarihinden çevrimiçi toplantı gerçekleştirilmiştir. Toplantıda kalite güvence sistemine, liderlik ve liderlik fonksiyonlarına, uzaktan eğitim ile liderliğe, uzaktan eğitim süreçlerine, uygulamalarına ve yaşanabilecek zorluklarına değinilmiştir. Bu toplantı sonucunda hem kurumsal kalite güvencesi sistemi konularına değinilmiş hem de güncel konular hakkında geri bildirimler alınmış ve fikir alışverişinde bulunulmuştur.

Bunun yanı sıra, tüm akademik ve idari personelin kalite kültürünün yaygınlaştırılmasını ölçmek amacıyla çevrimiçi anket yapılmıştır. Anket ile iyileştirilme yapılacak olan çalışmalara esas olmak üzere sonuçları şeffaf bir şekilde puanlanarak katılımcılara e-posta aracılığı ile iletilmiştir. Anket sonuçlarının ortalama değeri 100 üzerinden 60 puan alınmıştır. Sonuçlar incelendiğinde kurumda

PUKÖ çevrimlerinin ve kurum iç değerlendirme sisteminin benimsendiği görülmektedir. Uygulanan anketin analiz raporu bir sonraki başlık altında yer almaktadır.

## **Kalite Komisyonu**

**Olgunluk Düzeyi:** Kalite komisyonu kurumun kalite güvencesi çalışmalarını etkin, kapsayıcı, katılımcı, şeffaf ve karar alma mekanizmalarında etkili biçimde yürütmektedir.

## **Kanıtlar**

- [Güzel Sanatlar Tasarım ve Mimarlık Fakültesi Akreditasyon Çalışmaları Raporu 2020.docx](#)
- [İşletme Bölümü Akreditasyon Çalışma Raporu.docx](#)
- [Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Akreditasyon Çalışmaları Raporu 2020.docx](#)
- [Meslek Yüksekokulu Akreditasyon Çalışmaları Raporu 2020.docx](#)
- [MF ELEKTRİK-ELEKTRONİK MÜH. Akreditasyon Çalışmaları Raporu 2020 v2.docx](#)
- [MF ENDÜSTRİ MÜH. Akreditasyon Çalışmaları Raporu 2020 v2.docx](#)
- [MF İnşaat Müh. Akreditasyon Çalışmaları Raporu 2020 v2.docx](#)
- [MF YAZILIM MÜH. Akreditasyon Çalışmaları Raporu 2020 v2.docx](#)
- [Psikoloji Bölümü Akreditasyon Çalışma Raporu .docx](#)
- [Sağlık Bilimleri Fakültesi Akreditasyon Çalışmaları Raporu 2020.docx](#)
- [Ulus. Fin. ve Bank. Bölümü Akreditasyon Çalışma Raporu.docx](#)
- [Ulus. Tic. ve Loj. Bölümü Akreditasyon Çalışma Raporu.docx](#)
- [Yabancı Diller Yüksekokulu Akreditasyon Çalışmaları Raporu.docx](#)

## **İç kalite güvencesi mekanizmaları (PUKÖ çevrimleri, takvim, birimlerin yapısı)**

**Olgunluk Düzeyi:** İç kalite güvencesi sistemi kurumun geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

## **Kanıtlar**

- [Akademik Birim İç Değerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzu 2020.docx](#)
- [BGBR-Sosyal Bilimler Enstitüsü.docx](#)
- [BGBR-Yabancı Diller Yüksekokulu.docx](#)

## **Liderlik ve kalite güvencesi kültürü**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda kalite güvencesi kültürünü destekleyen liderlik yaklaşımı oluşturmak üzere planlamalar bulunmaktadır.

## **Kanıtlar**

- [Kalite Güvence Anketi 2020.pdf](#)

## **3. Paydaş Katılımı**

### **A.3.1. İç ve dış paydaşların kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, yönetim ve uluslararasılaşma süreçlerine katılımı**

Üniversitemizin iç ve dış paydaşlarının Kalite Güvence Sisteminin izlenmesi ve değerlendirilmesindeki rolleri ile süreçlere katılım yöntemlerini içeren Tablo hazırlanmış ve kanıtlarda sunulmuştur. İç ve dış paydaşların katılımları ile yapılan değerlendirmeler ve iyileştirmeler

İlgili ölçütler altında detaylı olarak verilmiştir. Üniversitemiz, kamu, iş dünyası, STK ve meslek odalarından oluşan çok geniş bir dış paydaş yelpazesine sahiptir.

İç ve dış paydaşların en geniş oranda katılımı Danışma Kurulları aracılığıyla yapılmaktadır. Danışma Kurulları başta eğitim-öğretim programlarının tasarımı ve güncellenmesi aşamasında önemli katkı sunmaktadırlar. Üniversite Danışma Kurulu ve Akademik Birimlerin Danışma Kurullarının kararları her yıl rapor halinde paydaşlarımıza duyurulmaktadır. Raporlarda, Eğitim-Öğretim yılında ders müfredatlarında yapılan iyileştirmeler ve yeni programların tasarımında karar süreçlerine ilişkin iyileştirmeye yönelik birçok uygulama yapılmış olup bunlar Eğitim-Öğretim alt başlığı altında yer alan programların sürekli izlenmesi ve güncellenmesi bölümünde iyileştirme kanıtlarında sunulmuştur. Geri bildirimler sonucunda programlarda yapılan güncellemeler Bologna Bilgi Paketi'ne yansıtılarak paydaşlara duyurulmuştur.

2019 yılı Kurum Geri Bildirim Raporunda da belirtildiği üzere “Dış paydaşların eğitim-öğretim başta olmak üzere tüm süreçlere aktif ve gönülden katılımı göz ardı edilemeyecek boyuttadır. Her bir akademik birim iç ve dış paydaş dengesini gözeterek kendi danışma kurulları oluşturmuştur. Kurulların etkin olarak çalıştığı, periyodik olarak toplandığı; aldığı kararlar, yaptığı öneriler ve başlattığı uygulamalarla Kurumun kalite süreçlerine beklenenin üzerinde katkıda bulunduğu anlaşılmıştır. Danışma kurullarının çalışma usul ve esasları kurumun akranları için iyi uygulama örneği” olarak değerlendirilmiştir. Dış ve iç paydaşların katılımının ve karar mekanizmasına etkisinin en yoğun olduğu akademik birim ve üniversite danışma kurulları sistematik şekilde düzenlenmektedir. Danışma Kurulu tarafından yapılan değerlendirmelerin kalite güvence sistemi (eğitim-öğretim, ar-ge ve toplumsal katkı başlıkları altında) kapsayacak şekilde standart hale getirilmiş olup 2020 yılı Danışma Kurulu Raporları itibari ile hayata geçirilmiştir. Akademik birimlerin danışma kurulları sonucunda alınan kararların uygulanması amacıyla birim eylem faaliyetleri düzenlenmektedir. Birim eylem planlarında her bir eylem faaliyeti, görev tanımları, görevli kişiler ve izleme/tamamlama tarihleri planlanarak çevirimin kapatılması sağlanmaktadır.

Kalite Güvence Sisteminin Eğitim-Öğretim, Ar-Ge, Toplumsal Katkı ve Yönetim Sistemi süreçlerinde iyileştirmeler yapmak üzere 2020 yılı içinde uygulanmış olan Mezun Çalıştıran İşveren Kalite Anketi, Mezun Öğrenci Kalite Anketi, Öğrenci Memnuniyet Anketi, Yabancı Uyruklu Öğrenci Memnuniyet Anketi, Kalite Güvencesi Anketi, Yeni Kazanan Öğrenciler Anketi, Uzaktan Eğitim Anketi, Yaz Okulunda Uzaktan Eğitim Anketi ve Oryantasyon Değerlendirme Anketi raporları kanıtlarda sunulmuştur. Üniversitemizde sistematik hale gelen anket değerlendirmeleri, sektör temsilcileri, akademik ve idari personel ile yapılan toplantılar da sistematik şekilde yapılmaktadır. Anket sonuçlarının raporlaştırılması ve önlem almak üzere planlanan faaliyetler sonucunda PUKÖ çevrimleri kapatılmaktadır. Mezun öğrencilere uygulanan anketler sonucundan üniversitemizde öğrencilerimizin kariyer planlamalarının tek elden yürütülmesi ihtiyacı göz önünde bulundurularak Kariyer Geliştirme Merkezi aktif hale getirilmiştir.

Eğitim-Öğretim kapsamında programların güncellenmesi ve tasarımı süreçlerinde önemli bir iç paydaş olan öğrencilerden alınan geribildirimlerin alınmasına yönelik bir çok uygulama bulunmakta ve bu uygulamalar izlenerek iyileştirmeler yapılmaktadır. Benzer şekilde destek hizmetlerinin sunulmasına ilişkin öğrencilere sunulan hizmetlerin iyileştirilmesi için ise öğrenci memnuniyet anketleri, ilk defa kayıt yaptıran öğrencilere yönelik odak toplantıları ile öğrencilerin dışında akademik ve idari personelle de kalite odaklı toplantıların yapılmasının uygun olduğu değerlendirilmektedir.

### **İç ve dış paydaşların kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, yönetim ve uluslararasılaşma süreçlerine katılımı**

**Olgunluk Düzeyi:** Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler

gerçekleştirilmektedir.

## **Kanıtlar**

- [Kalite Kültürü Anketi Raporu 2020.docx](#)
- [MEZUN-İŞVEREN ANKETİ RAPORU 2020.docx](#)
- [Öğrenci Memnuniyet Anketi Raporu.docx](#)
- [Uzaktan Eğitim Sistemi Memnuniyet Anketi Raporu \(Öğretim Elemanları\).docx](#)
- [Yabancı Uyruklu Öğrenci Memnuniyet Anketi.docx](#)
- [Yaz Okulu Uzaktan Eğitim Memnuniyet Anketi.docx](#)
- [Yeni Kazanan Öğrencilerin Tercih Algısı ve Tanıtım Hizmetlerinin Değerlendirmesi.pdf](#)
- [GSTMF.doc](#)
- [İİSBF.docx](#)
- [LEE.docx](#)
- [MF.docx](#)
- [MYO.docx](#)
- [SBF.docx](#)
- [YDYO.docx](#)

## **4. Uluslararasılaşma**

### **A.4.1. Uluslararasılaşma Politikası**

Üniversitemizin Stratejik Planı çerçevesinde "Uluslararasılaşma Stratejisi" Ar-Ge Alt Komisyonu tarafından hazırlanmış olup Kalite Komisyonu tarafından onaylanarak paydaşlara duyurulmuştur. Benimsenen bu strateji kapsamında; öğrenci ve personel değişim programları, yabancı uyruklu öğrenciler ve uluslararası işbirlikleri kapsamında yapılan çalışmalara KİDR 2018'deki Kalite Güvence Sistemi ve Eğitim-Öğretim başlıkları altında detaylı olarak yer verilmiştir.

Uluslararasılaşma strateji ve politikalarına ulaşma düzeylerini izlemek ve iyileştirmek için Toros Üniversitesi Stratejik Planı ve Anahtar Performans Göstergelerinde uluslararasılaşma başlığı altında göstergeler yer almaktadır. 2020 yılı yılında ise ilk kez uluslararasılaşma kapsamında yapılan uygulamaları kapsayan faaliyetler Dış İlişkiler Ofisi tarafından "İç Değerlendirme Raporu" hazırlanmış olup rapor taslağı kanıtlarda yer almaktadır.

### **A.4.2. Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi ve Organizasyonel Yapısı**

Üniversitemizin uluslararasılaşma süreçleri Rektörlüğe bağlı olan "**Dış İlişkiler Şube Müdürlüğü**" tarafından yürütülmektedir. Şube Müdürlüğü bünyesinde "**Erasmus Değişim Programları**", "**Yabancı Uyruklu Öğrenci Temini**" ve "**Uluslararası İşbirlikleri**" ofisleri olarak yapılandırılmıştır. Oluşturulan organizasyonel yapı çerçevesinde kurumun uluslararasılaşma hedeflerine ulaşılması yönünde faaliyetler sürdürülmektedir. Değişim programları kapsamında akademik birimlere bağlı her bölüm/program için "**Bölüm Koordinatörleri**" belirlenmiş ve sürecin yönetimine katkı sağlamaktadırlar. Şube Müdürlüğü kapsamında yürütülen faaliyetlerin etkin ve verimli bir şekilde yerine getirilmesinde yeterli düzeyde fiziksel ve teknik imkanların yanında alanında uzmanlaşmış personeller görev yapmaktadır.

Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapılanmasının izlenmesi ve iyileştirilmesi amacıyla Kalite Koordinatörlüğü tarafından hazırlanan İç Değerlendirme Raporu 2020 yılında Dış İlişkiler Ofisi tarafından düzenlenerek izlenmesi gerçekleştirilmiştir. Bu rapora ek olarak Performans Göstergelerinin analizi ile beraber iyileştirme süreçleri yürütülmektedir.

### **A.4.3. Uluslararasılaşma Kaynakları**

Erasmus+ kapsamında Avrupa Komisyonunca Üniversitemize tahsis edilen hibe harcamaları (öğrenci/personel değişim hareketliliği ve kurumsal destek) ilgili mevzuat çerçevesinde, Uluslararası Koordinasyon İşbirlikleri Dış İlişkiler Ofisi YÖK mevzuatı çerçevesinde yapılmaktadır. Birimin faaliyetleri ile ilgili yaptığı harcamalar hem üniversite iç denetim birimi hem de YÖK ve Türkiye Ulusal Ajansı'nın ilgili birimlerince denetlenmektedir. 2020 yılı içerisinde YÖK'ün işbirlikleri protokolleri mevzuat ve esasları doğrultusunda Avrupa Birliği üyesi dışında olan ortak ülkelerle bir takım anlaşmalar ve protokoller yapılmıştır.

### **A.4.4. Uluslararasılaşma Performansı**

Uluslararasılaşma Stratejisi kapsamında yapılan faaliyetler her yıl izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Üniversitemizin uluslararasılaşma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi amacıyla Stratejik Planı kapsamındaki göstergeler, Anahtar Performans Göstergeleri kapsamındaki hedeflere ulaşılma düzeyleri değerlendirilerek izlenmeye çalışılmaktadır. Detaylı kanıt 1. Bölümde yer almaktadır. Anahtar Performans Göstergelerinde 3. başlık olarak Uluslararasılaşma yer almakta olup bu amaç doğrultusunda 7 kriter izlenmektedir. 2020 yılı itibari ile ek olarak "**İç Değerlendirme Raporu**" ilgili birim tarafından hazırlanarak göstergelere veri sağlamıştır.

## **B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM**

### **1. Programların Tasarımı ve Onayı**

#### **B.1 Programların Tasarımı ve Onayı**

Üniversitemizde paydaşların katılımıyla programların tasarımı ve onayına ilişkin bazı uygulamalar sistematik olarak izlenmekte olup, paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır. Bu kapsamda gerçekleştirilen uygulamalar ise aşağıda özetlenmiştir.

**B.1.1. Programların Tasarımı ve Onay** Üniversitemiz bünyesinde yer alan akademik birimlerdeki bölümlerin/programların eğitim programları tasarımı, eğitim-öğretim alanına ilişkin 2017-2021 Toros Üniversitesi Stratejik Planı'nda yer alan stratejik amaçlar ile hedefler baz alınarak mevcut eğitim-öğretim kalitesinde iyileştirme yapmak amacıyla oluşturulan ve paydaşlara duyurulan "**Eğitim-Öğretim Politikası**" çerçevesinde yapılmaktadır. Eğitim-Öğretim Politikamız çerçevesinde tanımlanan tüm eğitim programlarımızda uygulanan tasarım ve onay sürecine ilişkin işleyişi gösteren Program Tasarımı ve Onayına yönelik açıklamalara 2017, 2018 ve 2019 KİDR'de (Bknz: KİDR 2017, s.10) detaylı olarak yer verilmiştir. Yeni tasarlanan ve onaylanan eğitim bölümlerinin/programlarının yanında, eğitim-öğretime devam eden tüm bölümlerin/programların hedeflenen öğrenme çıktıları da dâhil olmak üzere, amaçlarına uygun olarak tasarımları yapılmaktadır. Eğitim programlarımızın sonucu olan yeterliliklerin, programa uygun seviyedeki Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesini (TYYÇ) de kapsayacak şekilde tanımlamalarına Bologna Bilgi Paketi'nde yer verilmekte ve mezkûr ders kataloğu aracılığıyla paydaşlara duyurusu yapılmaktadır. Bilgi Paketinde yer alan Programlarında; program çıktıları, dersler bazında derslerin öğrenme çıktıları detaylı olarak belirtilmiştir.

Diğer taraftan, Sağlık Bilimleri Fakültesi bünyesinde bulunan bölümlerde programların tasarlanması Yükseköğretim Kurulu tarafından uygulanan "Ulusal Çekirdek Eğitim Programı" çerçevesinde tasarlanmakta ve onaylanmaktadır. Bu kapsamda; 2020-2020 Eğitim-Öğretim yılında Sağlık Bilimleri Fakültesi bünyesinde Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon Bölümüne ilgili akademik birimin

Danışma Kurulu önerisi ve Kurul Kararının Üniversite [Danışma Kurulunun](#) ve Üniversite Senatosunun teklifi üzerine Yükseköğretim Kurulunun onayı ile ilk defa öğrenci alınmıştır. Öğrenci alınan bölümün müfredatı [Bologna Bilgi Paketinde](#) tüm paydaşlara duyurulmuştur.

Tasarlanan eğitim programlarımızın izlenmesi, değerlendirilmesi ve iyileştirilmesi amacı ile paydaşlardan geri bildirimler alınmaktadır. Geri bildirimler; Akademik birimler ve Kalite Koordinatörlüğümüz tarafından hazırlanan veri toplama araçları aracılığıyla toplanmaktadır. Geri bildirimlerde;

- a) Tasarlanan programların TYÇÇ ile uyumu,
- b) Programlarda zorunlu, seçmeli, alan dışı dersler, stajlar ve uygulamalı dersler ve bunların program bazında oranları
- c) Akademik Birimlerin Danışma Kurulları ve Üniversite Danışma Kurulları Raporları,
- d) Mezunlar öğrencilerimizin mezun oldukları eğitim programından memnuniyetlerine ilişkin “Mezun Anketi”,
- e) İşverenlerin mezun öğrencilerimizin yetkinliklerine ilişkin görüşleri hakkında “İşveren Anketi”, göz önünde bulundurularak yeni açılan eğitim programlarımızın tasarımı veya eğitim-öğretimi sürdüren programlarımızın yeniden tasarlanması ve onaylanması işlemleri yürütülmektedir.

**B.1.2 Programın Yapısı ve Ders Dağılım Dengesi:** Tüm paydaşlara duyurulan Bologna Bilgi Paketi Ders Kataloğundaki eğitim programlarımızın müfredatları incelendiğinde; zorunlu derslerin dışında seçmeli ders dağılım oranının %25-%16 arasında paydaşlarımızın ihtiyaçları ve beklentileri doğrultusunda değiştiği görülmektedir. Programlar yarıyıl bazında 30 AKTS olacak şekilde haftalık olarak 20-26 saat arasında değişmektedir. Genel olarak uygulama dersleri bulunan programlarda ise 24-30 saat arasında gerçekleşmektedir. Öğrencilerimizin akademik olamayan etkinliklerine katılımının sağlanması amacıyla özellikle haftanın yarım gününün ortak bir şekilde belirlenmesi yoluna gidilmiştir.

Eğitim-Öğretim Politikamız çerçevesinde yeni tasarlanan ve eğitim-öğretime devam eden programlarımızın tasarımlarındaki müfredatın oluşturulması sürecinde ders dağılımlarının belirlenmesinde Yükseköğretim Kurulu'nun mevzuat değişikliklerine; Yükseköğretim Kalite Kurulu'nun önerilerine; eğitim-öğretim alanındaki teknolojik gelişmelere; öğrencilerimizin mesleki, etik ve kişisel kariyerleri açısından niteliklerinin arttırılmasına ve diğer paydaşlarımızın beklenti/ihyaçlarına odaklanılmaktadır. Bu bilgiler ışığında, yeni tasarlanan ve eğitim-öğretime devam eden eğitim programlarımızdaki;

- a) Zorunlu derslerinin oluşturulması sürecinde eğitim programlarımızın disiplin/çalışma alanındaki eğilimler, çekirdek müfredatlar, hayat boyu öğrenme kapsamındaki ana dilde iletişim, yabancı dilde iletişim, öğrenmeyi öğrenme anahtar yeterlilikleri, üniversitemizin ve ilgili bölümün/programın misyonu, vizyonu doğrultusunda öğrencilerin bilişsel/zihinsel, duyuşsal/tutum ve devinişsel/psikomotor alanlarda kendilerini geliştirebilecekleri nitelikte dersler belirlenmesine dikkat edilmektedir. Eğitim programlarımızın müfredatlarında yer alan Staj, Mesleki Uygulama ve İş Yeri Eğitimi (İntörn) dersleri öğrencilerin özellikle mesleki anlamda devinişsel/psikomotalandaki yetkinliklerini arttırmakla birlikte yaşayarak öğrenmelerini sağlayan zorunlu dersler müfredatta yer verilmektedir.
- b) Seçmeli derslerin oluşturulması sürecinde eğitim programlarımızın aynı veya farklı ana bilim dalında bulunan disiplinlerle ilişkileri, hayat boyu öğrenme kapsamında yer alan dijital/teknoloji,

girişimcilik, kültürel farkındalık, sosyal/vatandaşlık anahtar yeterlilikleri, üniversitemizin ve ilgili bölümün/programının misyonu, vizyonu doğrultusunda öğrencilerin bilişsel/zihinsel ve duyuşsal/tutum alanlarda kendilerini geliştirebilecekleri nitelikte dersler belirlenmesine dikkat edilmektedir. Seçmeli dersler belirlenirken eğitim programlarımızda üç farklı seçenek göz önünde bulundurulmaktadır. Bu üç farklı seçenek; eğitim programlarımızın kendi disiplin/çalışma alanında yer alan diğer programlara yönelik yetkinliklerin kazandırılması için belirlemiş olduğu seçmeli dersler, alan dışı (disiplinlerarası) seçmeli dersler ve ortak seçmeli dersler şeklinde sıralanmaktadır.

Lisans öğrencilerinin disiplinlerarası dersleri almak üzere Alan Dışı Dersler (ADD) tanımlanmış ve Alan Dışı Dersler Havuzunda yer alacak derslerin özelliklerini, derslere kayıt koşullarını ve derslerin değerlendirme ilkelerine ilişkin düzenlemeler “**Toros Üniversitesi Alan Dışı (Disiplinlerarası) Derslerin Yürütülmesi Esasları**” 31.07.2019 tarihli senato kararı ile onaylanmış ve paydaşlara duyurulmuştur. Programlarda, 2019-2020 bahar yarıyılında 29 ve 2020-2021 güz yarıyılında 27 olmak üzere toplam 56 ADD dersi bulunmakta olup bu derslerden yararlanan öğrenci sayısı bahar ve güz yarıyılında sırasıyla 206 ve 201 olmak üzere toplam 407 öğrenci dersleri almıştır. ADD dersleri ve öğrenci sayıları kanıtlarda sunulmuştur.

Ön lisans seviyesindeki öğrencilerimizin öğrenim kazanımlarını arttırmaya yönelik Ortak Seçmeli Dersler Havuzu (OSD) oluşturulmuştur. Ön lisans seviyesinde Meslek Yüksekokulu'nda uygulanan Ortak Seçmeli Dersler Havuzundaki derslerin yürütülmesine ilişkin açıklama ve kanıt 2017 KİDR'de (Bknz: KİDR 2017, s.16) detaylarıyla yer verilmektedir.

c) Uzaktan eğitim ile verilen dersler: Üniversitemize bağlı fakülte/enstitü ve yüksekokul bünyesinde eğitim-öğretim veren bölüm/anabilim dalı/programların müfredatlarında yer alan derslerin tamamen veya karma olarak uzaktan eğitim ile verilecek derslerin belirlenmesi amacı ile bölüm/anabilim dalı/program kurullarının önerisi ve ilgili akademik birimlerin teklifi ile üniversite senatosu tarafından onaylanarak 2020-2021 eğitim-öğretim yılından itibaren geçerli olacak şekilde onaylanmış ve tüm paydaşlara duyurulmuştur. Genel olarak akademik birimler bünyesindeki bölüm/programların müfredatlarında yer alan laboratuvar/uygulama ve staj/işyeri eğitimi derslerinin örgün eğitim yoluyla öğrenci odaklı olarak verilmesi planlanmıştır. Çoğunlukla teorik derslerin uzaktan eğitim ile verilmesi ilkesi benimsenmiştir. Uzaktan eğitim ile verilecek derslerin seçiminde karma eğitim olacak şekilde göz önünde bulundurulmuş ilkeler ve uygulamalar akademik birimler bazında aşağıda özetlenmiştir. 2020-2021 eğitim öğretim yılından başlamak üzere, uzaktan eğitim ile verilecek derslerin müfredatlarındaki toplam ders sayısına oranları incelendiğinde; Lisansüstü Eğitim Enstitüsü, İktisadi, İdari ve Sosyal Bilimler Fakültesi ve Güzel Sanatlar, Tasarım ve Mimarlık Fakültesi bünyesindeki derslerin % 35 - 40 oranında; Sağlık Bilimleri Fakültesi ile Mühendislik Fakültesi bünyesindeki derslerin % 25-32 oranında ve Meslek Yüksekokulunda ise % 20 -40 oranında olduğu görülmektedir. Akademik birim bazında uzaktan eğitimle verilen ders sayıları ise kanıtlarda sunulmuştur. Bölüm ve program bazında uzaktan eğitim ile verilecek derslerin listesi paydaşlarla duyurulmuştur.

İktisadi, İdari ve Sosyal Bilimler Fakültesi de Fakülte Kurulu Kararı gereğince; özellikle birinci sınıf öğrencilerinin derslerinin ağırlıklı olarak yüz yüze yapılmasına karar verilmiştir. Bu kararın alınmasında; alanlarına ilişkin temel teşkil edecek dersleri etkileşimin daha yoğun olduğu değerlendirilen sınıf ortamında verebilmek, en az dört yıl boyunca etkileşimde olacağı ve bilgisinden istifade edebileceği öğretim elemanları ile yüz yüze tanışma fırsatı bulmasına imkan sağlamak, öğrencilere sunulan kütüphane hizmetleri vb. imkanlardan azami düzeyde faydalanmayı sağlamak ve öğrenci topluluklarının süreçlerini ilk elden görmelerini ve kolay katılımlarını sağlamak amaçları belirtilmiştir. Ayrıca; Psikoloji bölümünün derslerinin doğası gereği birinci sınıflar ile ilgili ortak karara uyulmuştur. İkinci sınıf ve üçüncü sınıf öğrencilerin müfredatında bulunan derslerin kuram ağırlıklı olması sebebiyle yüksek oranda uzaktan eğitim ile verilmesi konusunda fikir birliğine varılmıştır. Dördüncü ve son sınıf ders müfredatındaki mesleğe yönelik beceri kazanımının ön planda



olduğu, etkileşim ve grup çalışması gerektiren dersler yoğunluktadır. Dördüncü sınıf müfredatında bulunan derslerin bu özellikleri göz önünde bulundurulduğunda son sınıf öğrencilerinin derslerinin büyük oranda yüz yüze yapılması kararlaştırılmıştır.

Sağlık Bilimleri Fakültesi bünyesindeki bölümlerde genel olarak, pandemi süresince edinilen bilgiler, sağlık kuruluşlarının önerileri doğrultusunda diğer üniversitelerdeki uygulamalar göz önünde bulundurularak; uzaktan eğitim ile verilecek derslerin belirlenmesinde iç ve dış paydaşlardan ve bölümün öğretim elemanlarından bütün dersler için; her sınıf düzeyinde öğrenim gören öğrencilerden geçmiş yıllarda aldıkları dersler için anket yoluyla uzaktan eğitimle derslerin verilmesine yönelik görüşler alınarak planlamalar yapılmıştır.

Mühendislik Fakültesinde uzaktan eğitim ile verilecek derslerin belirlenmesinde iç paydaşların görüşleri ve önerileri dikkate alınmış, ayrıca çeşitli üniversitelerde görev yapan dış paydaşlarla da ortak görüşmeler yapılarak fikir alınmıştır. Farklı üniversitelerin derslere yaklaşımı da incelendikten sonra yapılan bölüm ve fakülte kurulu toplantıları sonrasında senato kararı ile tüm derslerin uzaktan eğitim ile yapılmasına karar verilmiştir.

Güzel Sanatlar Tasarım ve Mimarlık Fakültesi (GSTMF) bünyesinde iç paydaşlar (dekan, bölüm başkanları, öğretim elemanları) ile yapılan toplantı sonucunda Uygulamalı derslerin öğrenme yöntem ve tekniklerinde dersin yürütücüsü ve öğrenci arasında yüz yüze etkileşimin verimliliğine dayanarak yapılması, teorik derslerin ise uzaktan verilmesi kararlaştırılmıştır. Teorik dersler (ICM 125 İç Mimarîye Giriş, MAT 101 Matematik, FLE 101 İngilizce, TUR 101 Türk Dili vb.) için uzaktan eğitim, uygulamalı dersler (ICM/ARC 135 Teknik Çizim, ICM/ARC 201-202 Tasarım Stüdyosu I-II, ICM/ARC 281 Bilgisayar Destekli Tasarıma Giriş vb.) için yüz yüze eğitim planlaması yapılmıştır.

**B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu:** Üniversite bünyesindeki tüm programların ders müfredatlarında yer alan her bir dersin öğrenme kazanımları ile program çıktısı ile ilişkilendirmiş ve Bilgi Paketinde paydaşlara duyurulmuştur. Alana özgü olmayan kazanımların sağlanmasına yönelik ders programlarında özgün dersler belirlenmekte veya mevcut derslerin içerikleri buna göre tasarlanmaktadır. Lisans düzeyinde program çıktılarından olan; **“Lisans Alanı ile ilgili konularda ilgili kişi ve kurumları bilgilendirebilme; düşüncelerini ve sorunlara ilişkin çözüm önerilerini yazılı ve sözlü olarak aktarabilme”** kazanımına yönelik proje veya ödev sunumu, bilimsel toplantı veya kongrelerde sunumlar, mesleki topluluklar bünyesinde düzenlenen faaliyetlerin planlaması ve gerçekleştirilmesi gibi faaliyetler ile bu kazanımlar sağlanmaktadır. Aynı şekilde **“Toplumsal sorumluluk bilinci ile yaşadığı sosyal çevre için proje ve etkinlikler düzenleyebilme ve bunları uygulayabilme”** kazanımı mevcut dersler içerisinde işlenmesi veya üniversitemiz tarafından 2020 yılında senato tarafından onaylanarak yürürlüğe giren **“Toplumsal Katkı Projeleri Destekleme Programları Esasları”** çerçevesinde kazanımların sağlanmasına yönelik faaliyetlerin yapılmasına yönlendirilmektedirler. Ders kazanımlarının izlenmesi ve değerlendirilmesi amacıyla 2020-2021 Eğitim-Öğretim yılı Güz yarıyılı sonunda öğrencilere anket düzenlenmiştir. Düzenlenen ankette; ders çıktısına ulaşabilme başlığı altında 3 soru sorulmuştur. Toplam 1070 (tüm şubeler) bazında dersi alan 18563 öğrenci tarafından cevaplandırılmıştır. Ders çıktısına ulaşılma başlığı altında ortalama 4,01 puan olduğu görülmektedir. Anket ile ilgili detaylı bilgi kanıtlar kısmında belirtilmiştir.

**B.1.4 Öğrenci İş Yüküne Dayalı Tasarım** 2015 AKTS Kullanıcı Kılavuzu dikkate alınarak tasarlanan her seviyedeki eğitim programlarımızda öğrenci merkezli öğrenme anlayışımız çerçevesinde program yapısı, müfredat, öğrenme çıktıları, iş yükü, öğrenme/öğretme yaklaşımları, değerlendirme yöntemleri, değerlendirme kriterleri ve ilerleme kuralları gibi tüm ayrıntılara ilişkin güvenilir ve güncel bilgilere bir bütün olarak yer verilmektedir. Ayrıca Bologna Bilgi Paketi Ders

Katalogu'nda yer alan eğitim programlarımızın müfredatlarını oluşturan derslerin her birinde bu tanımlamalara ilişkin bilgilerin tüm paydaşlarımıza şeffaflık anlayışımız çerçevesinde duyurulduğu görülmektedir. Öğrencilerimizin bireysel farklılıklarının dikkate alındığı eğitim programlarımızda; Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS) çerçevesinde öğrencilerimizin iş yükü kredileri hesaplanmaktadır. İş yükü hesaplanmasında; öğrencilerimizin dersler, seminerler, projeler, staj, mesleki uygulama(intörn), değişim programları ve örgün eğitim ortamlarında tanımlanmış öğrenme çıktılarına ulaşabilmeleri için gereken bireysel çalışma gibi tüm öğrenme faaliyetlerini tamamlaması gereken tahmini süreler göz önünde bulundurulmaktadır. (Bknz: ECTS Kullanıcı Rehberi 2015 s.10). Bu bağlamda her seviyedeki eğitim-öğretim programımızda 2015 AKTS Kullanıcı Kılavuzu'ndaki iş yükü tanımlamasının içerisinde yer alan tüm unsurlara yer verildiği ve bu unsurlara ilişkin öğrenci iş yükü kredilerinin tanımlanmış olduğu müfredatlarda iş yükü tanımının unsurlarının üzerine yerleştirilen linkler aracılığıyla görülmektedir. Eğitim programlarımızın program öğrenme çıktıları yani program çıktıları/yeterlilikleri/kazanımları/öğrenme kazanımlarına Diploma Eki'nde de yer verilmektedir. Eğitim programlarımızda yer alan her bir dersin kredisi, tanımlanmış öğrenme çıktıları ve tahmini iş yükünün gerçekçiliğini ve yeterliliğini izlemek için öğrencilerimize; akademik birimlerimiz tarafından öğrencilere yarıyıl sonunda "**Ders Anket Formu**" uygulanmaktadır. Öğrenciler tarafından her bir ders için belirlenen iş yükü hesaplamaları mevcut iş yükü değerleri ile karşılaştırılması sonucu hazırlanan "**Müfredat Değerlendirme Raporları**" aracılığıyla veriler izlemekte ve iyileştirmeler yapılmaktadır. Detaylı bilgiler akademik birimlerin her yıl hazırladıkları Birim İç Değerlendirme Raporlarında (BİDR) yer almaktadır.

**B.1.5 Ölçme ve Değerlendirme Sistemi:**Bologna Bilgi Paketinde Ders müfredatlarında yer alan her bir ders için haftalık ders içeriği ve öğretim yöntem ve teknikleri belirtilmiştir. Dersin başarı düzeyinin belirlenmesinde ara sınavlar, projeler, ödevler, sunumlar ve yılsonu sınavların başarı düzeyine etkileri belirlenerek öğrencilere Bologna Bilgi Paketi'nde duyurulmuştur. Aynı bilgi Paketinde; dersin öğrenme çıktıları ve program yeterlilikleri ile ilişkilerinde kullanılan ölçme ve değerlendirme sistemi ile eşleştirilmiştir. Ölçme ve değerlendirme sisteminin değerlendirilmesi öğrencilerin başarı düzeyleri izlenerek takip edilmektedir. Ölçme ve değerlendirme ile ilgili detaylı açıklamalar "**Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği**" ile "**Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği**" de belirtilen ilgili maddeler çerçevesinde düzenlenmiş ve güvence sistemine alınmıştır.

Uzaktan eğitim sürecinde akademik birimlere bağlı bölüm/program bazında yarıyıl başlangıcında öğrencilere duyurulan "**Ders izlenceleri**"nde ölçme ve değerlendirme yöntemi de duyurulmuştur. Akademik birimlerde öğrencilere duyurulan ders izlencelerinde kullanılacak ölçme ve değerlendirme yöntemleri aşağıda özetlenmiştir. Genel olarak, yüz yüze yapılmayan ara sınavların denetimsiz olarak yapılmasına karar verilen derslerde ölçme değerlendirmede; soru bankası oluşturmak suretiyle online test, ödev, açık uçlu online sınav, klasik sınav yöntemlerinin kullanıldığı görülmektedir. Yapılan ölçme ve değerlendirmeye yönelik tüm faaliyetlerin şeffaf ve denetlenebilir gibi unsurları sağlamak amacıyla öğrenciler tarafından cevaplar ve cevap anahtarlarının bilgisayar ortamında ve çıktı olarak tutanak altına alınması ve saklanması ile güvence altına alınmaktadır. Güzel Sanatlar Tasarım ve Mimarlık Fakültesi bünyesinde uzaktan/örgün eğitim sürecinde sınavlar teorik dersler için klasik sınav, test tipi açık uçlu sınav veya ödev teslimi, uygulamalı derslerde ise proje teslimleri olarak farklı yöntemlerle gerçekleştirilmektedir. Klasik sınav ve test tipi açık uçlu sınavlarda sınav süreleri yeterli düzeyde tutularak minimuma indirgenmektedir. Klasik sınavlarda yorumlamaya dayalı sorularla özgün cevaplar beklenirken test tipi açık uçlu sınavlarda sorular farklı kombinasyonlarla ya da gruplandırma yapılarak öğrencilere iletilmektedir. Proje teslimlerinde ise dersin yürütücüsü/yürütücüleri tarafından bireysel teslimler istenmektedir. Proje çalışma konusu aynı olsa bile her öğrencinin tasarım yaklaşımı farklı olacağı için kişiselleştirilmiş çalışmalara ulaşılmaktadır. Proje teslimlerinde AutoCAD üzerinden iletilen .dwg teslimlerinde öğrencinin çalışma süresi ve kullanılan komutların bilgileri kontrol edilmektedir.

Üniversitemiz Kalite Güvence Sisteminde paydaşlara duyurulmuş olan ‘**Eğitim-Öğretim Politikası**’ bulunmakla birlikte uzaktan/karma eğitime özgü Kalite Güvence Sisteminin oluşturulması amacı ile “Uzaktan Eğitim ve Liderlik” konulu toplantılar düzenlenmiştir. Toplantı başlıkları; Uzaktan Eğitim Politikası, Ölçme ve Değerlendirme, Sınav Güvenliği, Öğrenci Odaklı Eğitim gibi konuları içeren ilk toplantı rektör, dekan ve müdürler ile yapılmıştır. İkinci toplantı dekan/müdür yardımcıları ve bölüm başkanları, üçüncü toplantı ise ders veren tüm öğretim elemanları ile ve dördüncü toplantı ise öğrenciler ile yapılmıştır. Toplantılar sonucu “**Uzaktan/Karma Eğitim Politikası**” ve “**Uzaktan Eğitim/Karma İlkeleri**” aşağıdaki şekilde belirlenmiş ve tüm paydaşlara duyurulmuştur.

2020-2021 Eğitim-Öğretim yılı Güz yarıyılı sonunda öğrencilere anket düzenlenmiştir. Düzenlenen ankette; Ders değerlendirme başlığı altında 2 soru sorulmuştur. Sorularda; Arasınava ve Final sınavı dışında quiz, proje, ödev gibi uygulamalar ile Arasınava ve Finalde öğrencilere verilen sürenin yeterliliği sorulmuştur. Toplam 1070 (tüm şubeler) bazında dersi alan 18563 öğrenci tarafından cevaplandırılmıştır. Söz konusu sorulara verilen cevaplarda ortalama 3,90 puan olduğu görülmektedir. Anket ile ilgili detaylı bilgi kanıtlar kısmında belirtilmiştir.

### **Programların tasarımı ve onayı**

**Olgunluk Düzeyi:** Tanımlı süreçler doğrultusunda; Kurumun genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [2020 Güz Yarıyılı Öğretim Elamanı Değerlendirme Anketi.pdf](#)

### **Programın ders dağılım dengesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Programların genelinde ders bilgi paketleri, tanımlı süreçler doğrultusunda hazırlanmış ve ilan edilmiştir.

#### **Kanıtlar**

- [Alan Dışı Dersler.pdf](#)

## **2. Öğrenci Kabulü ve Gelişimi**

Üniversitemizde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması, kredilendirilmesi ile diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar sistematik olarak izlenmekte olup, bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmektedir. Bu kapsamda gerçekleştirilen uygulamalar ise aşağıda özetlenmiştir.

**1. Öğrenci Kabulü:** Üniversitemizde önlisans ve lisans öğrenci kabulleri ÖSYM tarafından yapılan, TYT, AYT, YDT oturumları sonucunda belirlenen YKS merkezi sınav sonuçlarına göre, lisansüstü öğrenci kabulleri ise Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği çerçevesinde hazırlanan Toros Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği’ne göre yapılmaktadır. Öğrenci kabulü ve önceki formal öğrenmenin tanınmasına ilişkin tanımlı süreçlere KİDR 2017’de detaylı olarak yer verilmektedir (Bknz: KİDR 2017 s.19). Bu iş ve işlemlerin gerçekleştirilmesinde uygulanan yönetmelik, yönerge ve esaslara KİDR 2018’de kuruma ait belgelerde yer verilmiş olmakla birlikte ilgili mevzuatın üniversitemizin web sayfasında

paydaşların bilgisine sunulduğu görülmektedir.

**Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Kabulü:** Üniversitemize her eğitim seviyesinde yabancı uyruklu öğrencilerin kabulü "Toros Üniversitesi Yurt Dışından Öğrenci Kabulüne İlişkin Başvuru ve Kayıt Kabul Yönergesi" kapsamında yapılmaktadır (Bknz: KİDR 2018, s.14). Yabancı öğrencilerin teminini veya kayıtlarının alınması sağlamak üzere Dış İlişkiler Müdürlüğü bünyesindeki "Yabancı Uyruklu Öğrenci Temin Bürosu" ile Öğrenci İşleri Dairesi Başkanlığı arasında koordinasyonlu bir çalışma yürütülmektedir. Üniversitemizin 2019 Kurumsal Geri Bildirim Raporu'nda "Kurumdaki program ve bölümlerde eğitim gören yabancı uyruklu öğrencilerin sorunlarını tespit etmek, izlemek ve önlem almak konusunda 'Dış İlişkiler Şube Müdürlüğü'ne bağlı 'Yabancı Uyruklu Öğrenci Ofisi'nin bulunması güçlü yön olarak" değerlendirilmiştir (Bknz: KGBR 2019, s.8).

**Diğer Öğrenci Kabullerine Yönelik Kriterler** Kurum İçi/Dışı Yatay Geçişler, Çift Anadal Programı (ÇAP) ve Yandal öğrenci kabullerinde uygulanan kriterlere ilişkin tanımlı süreçlere KİDR 2017'de detaylı olarak verilmektedir (Bknz: KİDR 2017, s.19-20). Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi: Önceki formal öğrenmelerin tanınması ile ilgili uygulamalar her yıl eğitim-öğretim başlamadan önce yapılmaktadır. Ancak non-formal öğrenmeler ile ilgili herhangi bir düzenleme bulunmamakla birlikte, eğitim programlarımızın müfredatlarında yer alan İngilizce dersi için her akademik dönem başında muafiyet sınavı düzenlenmektedir.

**2. Diploma, Derece ve Diğer Yeterliliklerin Tanınması ve Sertifikalandırılması:** Bu kapsamda iş ve işlemlerin gerçekleştirilmesinde uygulanan yönetmelik, yönerge ve esaslara KİDR 2018'de kuruma ait belgelerde yer verilmiş olmakla birlikte ilgili mevzuatta diploma, derece, diğer yeterliliklerin tanınması, sertifikalandırılmasına ilişkin kriterler ve tanımlı süreçlere de yer verildiği görülmektedir (Bknz: KİDR 2018, s.14). Bununla birlikte üniversitemizin uluslararasılaşma politikası çerçevesinde Erasmus Hareketliliği bağlamındaki kredilerin uygulanması ve izlenmesi için sorumlulukları açık bir şekilde Toros Üniversitesi Erasmus Programı Yönergesinde tanımladığı ve hareketlilik için gerekli başvuru prosedürlerini hazırladığı görülmektedir. Hareketliliğin amacına yönelik olarak kredilerin tanınmasını kolaylaştıran AKTS'yi destekleyici belgeler başka bir ifadeyle öğrenci iş yükü kredisinin değişim programlarında herhangi bir ek çalışmaya gerek kalmaksızın tanındığını gösteren belgeler olarak ders kataloğu, öğrenim anlaşması, transkript, staj belgesi ile tüm belgelerdeki bilgileri içeren Diploma Eki üniversitemizde kullanılmaktadır.

**Öğrencilerimizin Akademik Başarılarının Sertifikalandırılması:** Üniversitemizdeki ön lisans ve lisans eğitim programlarımızda öğrenim gören öğrencilerimizin Yüksek Onur Belgesi ve Onur Belgesi almasına, öğretim gören öğrencilerimiz arasından ilk yüzde on'a (%10) girenler ile üniversitemizden mezun olan öğrencilerimiz arasında derecelendirme yapılmasına ilişkin kriterlere yönelik iş ve işlemler ise "Toros Üniversitesi Önlisans ve Lisans Öğrencileri Başarı Derecelendirme Esasları" çerçevesinde yürütülmektedir.

**3 . Öğrenci Kabulü İzlenmesi ve Değerlendirilmesi:** Üniversitemizin bünyesinde yer alan tüm akademik birimlere uygun nicelik ve nitelikte öğrenci temin edilmesini sağlamak üzere öğrenci kabulünün yönetilmesine ilişkin uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve bu izlem sonuçları neticesinde önlemler alınmaktadır. Uygulamaları izlemek üzere kullanılan araçlar ve bu araçların içeriklerine ilişkin bilgiler aşağıda sıralanmıştır: Çift Anadal Programlarımız ve Yandal Programlarımız, öğrencilerimizin kayıtlı oldukları eğitim programında başarı göstermesinin sonucu olarak kendilerinin bilgi ve kapasitelerini başka eğitim programlarımızdan da ders alarak genişletme imkanını kendilerine sağlamaktadır. Bu programlardan yararlanan öğrencilerimizin sayısında bir önceki yıla göre önemli ölçüde bir değişiklik yaşanmadığı Kalite Güvence Sistemi'ndeki Misyon ve Stratejik Amaçlar ölçütünün altında sunulan Anahtar Performans Göstergesi Raporu ile bu yıl bölüm bazında öğrenim gören öğrenci sayılarını gösteren bu ölçüt altındaki tabloda kanıt olarak sunulmuştur. Bölümlerin Doluluk Oranları Raporu: Eğitim

programlarımızın doluluk oranları her yıl bu rapor aracılığıyla izlenmekte ve değerlendirilmektedir. 2019-2020 Eğitim\_Öğretim yılı verilerine ilişkin sonuçlar kanıtlarda sunulmuştur.

### 3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme

Üniversitemiz bünyesindeki lisans ve önlisans programlarında öğrenme-öğretme süreçlerinde aktif ve etkileşimli öğrenci katılımını sağlayan güncel, disiplinler arası çalışmayı teşvik eden, araştırma/öğrenme ve öğrenci odaklı öğretim yöntem ve tekniklerin uygulanmasına yönelik planlamalar olup; bu planlar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar tüm alanları kapsamamaktadır. Bu planlamalar kapsamında gerçekleştirilen uygulamalar ise aşağıda özetlenmiştir.

**B.3.1 Öğretim Yöntem ve Teknikleri:** Üniversitemizin misyon ve vizyonuna bağlı olarak ortaya koyduğu eğitim politikalarında öğrenci merkezli eğitime yer verilmektedir. Bu politika anlayışı çerçevesinde öğrenci merkezli eğitim verme odaklı olarak tüm paydaşların ihtiyaç ve beklentileri doğrultusunda yapılandırılan eğitim programlarımızdaki öğretim üyelerimiz/elemanlarımız öğrencilerimize bilgiyi anlama, uygulama ve yeni bilgi üretme süreçlerinde rehberlik yapmaktadır. Eğitim Politikamız çerçevesinde öğrenci merkezli eğitim verme odaklı olarak tüm paydaşların ihtiyaç ve beklentileri doğrultusunda; yapılandırılan eğitim programlarımızda öğrenim görmekte olan öğrencilerimizin ilgi duydukları alanda kariyer gelişimlerini sürdürebilmeleri, kültürel kazanımlarını arttırabilmeleri ve disiplinler arası çalışmaya teşvik edilebilmeleri amacıyla her eğitim programımızın kendi bünyesinde uygulanan seçmeli dersler dışında alan dışı dersler belirlenmiş ve uygulamaya geçilmiştir. Sağlık Programları'nda uygulanan Ortak Seçmeli Dersler Havuzu (OSD) gibi farklı seçmeli ders seçenekleri de bulunmaktadır. Ön lisans seviyesindeki öğrencilerimiz mezkûr kazanımlarını arttırmaya yönelik olarak oluşturulan Ortak Seçmeli Dersler Havuzu'ndan (OSD) ders seçimlerini 2016-2017 Eğitim-Öğretim Yılı Güz Yarıyılı'ndan itibaren yapmaktadır. Ortak Seçmeli Dersler Havuzu'na ve diğer seçmeli derslere yönelik detaylı açıklamalara bu raporun ilk ölçütü altında yer alan "Programın Yapısı ve Ders Dağılım Dengesi" alt ölçütünde yer verilmiştir. Kalite Koordinatörlüğü tarafından yıllık olarak hazırlanan Eğitimcilerin Eğitimi Programı içeriğinde Öğrenci Merkezli Öğrenme-Öğretme Yaklaşımına ilişkin toplantılar düzenlenmekte ve bazı sunumların içeriğindeki uygulamalar birebir ilgili öğretim üyesi tarafından öğretim üyelerimize/elemanlarımıza yaptırılmaktadır.

Üniversitemiz tarafından uzaktan eğitim ile verilecek dersler için her türlü teknolojik altyapı oluşturulmuş olup ALMS platformu kullanılmıştır. Uzaktan eğitim ile verilen derslerin senkron (eş zamanlı) veya asenkron(eşzamansız) şekilde yürütülmesi amacıyla ALMS platformunun sorunsuz bir şekilde yürütülmesi amacıyla kapasite artırılması yoluna gidilmiş, öğretim elemanlarının ders araçlarının geliştirilmesine yönelik kamera, grafik tablet, bilgisayar gibi tüm donanımlar temin edilmiştir. ALMS uzaktan eğitim platformda derslerin verilmesi, öğrenciler ile iletişim, ödev verilmesi ve öğrenciler tarafından ödevlerin alınması, online sınav, forum gibi etkinlikleri yapabilecek ortamı sağlanmaktadır.

Uzaktan eğitimde 2020-2021 eğitim-öğretim güz yarıyılına ait derslerin ders izlenceleri oluşturulmuş ve öğrencilere duyurulmuştur. Ders izlencelerinde derslerin nasıl yürütüleceği, öğretim elemanları ile iletişim kurulacağı, ders kaynakları gibi bilgiler öğrencilere duyurulmuştur. 2020-2021 eğitim öğretim yılında derslerin yürütülmesi ALMS platformu üzerinden tamamen senkron (eşzamanlı) olarak hazırlanan haftalık ders programlarına uygun olarak belirlenen saatlerde öğretim elemanları tarafından üniversite içerisinde yapılmaktadır. Uygulamalı dersler başta olmak üzere birçok ders karma olarak yapılmaktadır. Öğretim elemanları tarafından yapılan dersler bizzat üniversitede verilmiştir. Aynı zamanda isteyen öğrencilerin derslere katılımı sağlanmıştır. Bu amaçla, dersliklerde uzaktan/karma eğitime ihtiyaç duyulan gerekli donanım sağlanmış durumdadır. Öğrenci ve öğretim elemanlarının uzaktan eğitim sistemine erişimlerine ilişkin “Uzaktan Eğitim LMS’ye

**Giriş Klavuzları'** hazırlanmış ve üniversitenin web sitesinde duyurulmuştur. Öğrenciler LMS'ye bilgisayar veya mobil uygulama ile kolaylıkla erişebilmektedirler. Erişim imkanı olmayan öğrencilere 3 kampüs bazında "Bilgisayar Ofisleri" oluşturulmuş ve duyurulmuştur. Ofislerden yararlanmak isteyen öğrenciler randevu alarak kullanabilmektedir. Uzaktan eğitim sürecinde öğrenci ve öğretim elemanlarının ihtiyacına göre eş zamanlı ya da eşzamansız teknik destek sağlamak üzere "Uzaktan Eğitim Birimi" oluşturulmuş olup birimde sürekli olarak görev yapan 2 adet uzman bulunmaktadır. Ayrıca, paydaşlar ile yapılan odak toplantılar ile sisteme yönelik geribildirimleri alınarak gerekli önlemler alınmaktadır. Akademik birimler bazında farklı öğrenme kaynakları kullanılmaktadır. Bu öğrenme kaynakları birim bazında aşağıda özetlenmiştir.

Uzaktan eğitimde öğrencilerin dersleri izleme konusunda öğrenci motivasyon, ilgi ve bağlanmasını (engagement) canlı tutmak amacıyla ders notları önceden LMS'de yer alması için öğretim elemanları ile toplantılar yapılmıştır. Böylece öğrencilerin ders başlamadan önce hazırlık yapmaları istenmiştir. Bu konuda öğrenci ilgisinin artırılması amacıyla bazı uygulamalar yapılmaktadır. Bunlar;

**1 . Dersin sonunda online mini sınav uygulaması:** Akademik birimlerimizde bazı öğretim elemanları tarafından dersin arasında veya sonunda mini sınavlar yapılmaktadır. Bu sınavların yapılmasında LMS veya diğer platformlar (Google Formlar) üzerinde önceden hazırlanmış sorular (seçmeli, çoktan seçmeli veya kısa yanıt) öğrencilere sunulmakta ve belirlenen süre sonunda öğrenciler tarafından online olarak cevaplandırılmaktadır. Hazırlanan formlarda aynı zamanda cevap anahtarı ve puanlama sayesinde öğrenciler aldıkları puanları ve doğru cevapları görebilme imkanı bulabilmektedir. Aynı şekilde dersin sorumlusu tarafından yapılan mini sınav hakkında açıklamalar yapılarak konunun doğru bir şekilde anlaşılmasını sağlamaktadır. Bu uygulama sayesinde öğrencilerin canlı olarak derslere katılımları teşvik edilmektedir.

**2. Canlı derslere katılım oranlarının izlenmesi ve değerlendirilmesi:** 2020-2021 eğitim-öğretim yılı güz yarıyılında bütün programlarda teorik dersler uzaktan eğitim senkron(eş zamanlı) olarak verilmektedir. Öğrencilerin derslere aktif katılımlarının izlenmesi amacıyla LMS'den elde edilen veriler değerlendirilmekte ve önlemler alınmaktadır. Kanıtlar kısmında 02-12.11.2020 tarihleri arasında yapılan ders sayıları, derslere katılım oranları ve aktif ders saatleri raporu verilmiştir. Yapılan değerlendirmelerde; ortalama derslere aktif katılım konusunda Kalite Komisyonu tarafından yapılan değerlendirmeler sonucunda alınması gereken önlemler kanıtlar bölümünde verilmiştir.

Sağlık Bilimleri Fakültesi bünyesinde; 2020-2021 eğitim-öğretim döneminde teorik ve uygulama dersi olan bazı derslerde "Uzaktan/Karma Eğitim" şeklinde yürütülmüştür. Teorik konular Senkron (Eşzamanlı) olarak verilmiş uygulama derslerinde ise gerekli sağlık tedbirleri alınmış sınıflarda yüz yüze eğitim yapılmıştır. Yüz yüze eğitime katılamayan öğrencilerin katılımını sağlamak üzere eş zamanlı olarak uzaktan eğitim yöntemi ile ders verilmiştir (Örnek olarak Yetişkin Hastalıklarında Beslenme ve Uygulamaları 1, Anne ve Çocuk Beslenmesi, Çocuk Hastalıklarında Beslenme ve Diyetetik 1, Temel Kimya 1 ve Besin Kimyası ve Uygulaması 1 dersleri verilebilir). Ders notlar önceden LMS'de ders bazında haftalık olarak verilmiştir. Bazı uygulama/laboratuvar dersleri için uzaktan eğitime özgün videolar geliştirilmiş olup bu videolar LMS ve Youtube kanalı ile diğer ilgililere de sunulmuştur. Açık erişime sunulan deneyler kanıtlarda verilmiştir. Diğer taraftan bazı derslerde kişiselleştirilmiş ödevler verilmiş olup ödevlerin öğrenciler tarafından LMS platformunda sunum yapılarak tüm öğrencilerin aktif katılımları sağlanmıştır. Mühendislik Fakültesinde bazı laboratuvar dersleri uzaktan eğitimle yapılmakta olup, öğrencilerin sınıfta yaptıkları uygulamaları bazı derslerde senkron olarak gerçekleştirilmiş, bazı derslerde ise bu uygulamaların belirli bir süre zarfında ödev olarak teslim edilmesi sağlanmıştır. Öğrencilere ders esnasında anket tarzında hızlı cevap vermeleri gereken sorular sorulması, Asenkron yapılan dersler olması durumunda ise ya mail yolu ile ya da daha sonradan yapılan online danışmanlık veya yüz yüze görüşme yapılarak öğrenme imkanları sunulmuştur. Bazı derslere aktif katılım sağlanması için esnek ders saatleri uygulaması

yapılmıştır. Yabancı Diller Yüksekokulu bünyesinde Mütercim-Tercümanlık Bölümünde ders materyallerinizi görüntüleme ve kullanımı için oluşturulan <https://www.torosceviri.info> adresinden ders materyallerine ulaşılabilir.

Uzaktan eğitimde öğrencilerin dersleri izleme konusunda öğrenci motivasyon, ilgi ve bağlanmasını (engagement) canlı tutmak amacıyla ders notları önceden LMS’de yer alması için öğretim elemanları ile toplantılar yapılmıştır. Böylece öğrencilerin ders başlamadan önce hazırlık yapmaları istenmiştir. Bu konuda öğrenci ilgisinin artırılması amacıyla bazı uygulamalar yapılmaktadır bu uygulamalar kanıtlarda sunulan “Uzaktan Eğitimde Kalite Güvence Sistemi Raporu”nda detaylı olarak sunulmuştur.

**B.3.2 Ölçme ve Değerlendirme:** Öğrenci başarısını ölçme ve değerlendirmede kullanılan tanımlı süreçler, öğrencinin devamsızlığı veya sınava girmeyi engelleyen haklı ve geçerli nedenlerin oluşması durumunu kapsayan açık düzenlemeler, mezuniyet koşullarına dair düzenlemeler, öğrenci danışmanlık sisteminde kullanılan tanımlı süreçler, uygulamalı eğitimlerde (staj, mesleki uygulama vb.) ve hareketlilik programlarında kullanılan tanımlı süreçlere KİDR 2017’de detaylı olarak yer verilmektedir (Bknz: KİDR 2017, s.13-19). Bununla birlikte, öğrencilerimizin hazır bulunuşluk düzeylerini belirlemek, gelişimlerini izlemek ve kendilerine dönüt vermek, öğretme-öğrenme süreçlerinin etkililiğini belirlemek, programları değerlendirmek ve geliştirmek amacıyla akademik birimlerimizden gelen 2020 Yılı Birim İç Değerlendirme Raporları (BİDR) incelendiğinde; öğrencilerimizin ders öğrenme kazanımlarına ulaşmış ve ulaşmadıklarını ölçmek ve değerlendirmek amacıyla kullanılan araçların her iki öğretim yarıyılı için ara/dönem sonu/bütünleme sınavları, sunum, ödev, proje, uygulama ve mülakat (uygulamalı eğitim ve staj için) olduğu görülmektedir.

Örgün eğitimde genel olarak arasınav ve final/bütünleme sınavları gözetimli klasik olarak yapılmaktadır. Uzaktan eğitimde klasik sınav dışında diğer ölçme ve değerlendirme yaklaşımları benimsenmiştir. 2020-2021 eğitim-öğretim yılı güz yarıyılında verilen derslerin “**Ders İzlenceleri**” uzaktan eğitime göre yeniden düzenlenmiş ve paydaşlara duyurulmuştur. Ders izlenceleri incelendiğinde; ödev, online mini sınav, online sınav, farklı ölçme değerlendirme araçlarının kullanıldığı görülmektedir. Önümüzdeki dönemlerde uzaktan/karma dersler için öğrenme çıktılarına ulaşıp ulaşılmadığını değerlendirmek üzere kullanılan ölçme ve değerlendirme yöntemlerine ilişkin “**Ölçme ve Değerlendirme Kılavuzu**” hazırlanarak öğretim elemanları ile paylaşılması planlanmaktadır.

Eğiticilerin Eğitimi Programlarında ve öğretim elemanları ile yapılan odak toplantılarda performansa dayalı ölçme değerlendirme yöntem ve tekniklerin uygulanması ilke olarak benimsenmiştir. LMS platformunda ölçme değerlendirme yapılmak amacıyla “Sınav Bankası, Online Sınav vb” gibi modül bulunmaktadır. Akademik birimlerde örgün eğitime göre farklı ölçme ve değerlendirme yaklaşımları aşağıda özetlenmiştir. Sağlık Bilimleri Fakültesi bünyesinde; örgün eğitimden farklı olarak daha fazla ödev verilmesi, vaka analizi, problem çözülmesi, bakım planı yapılması, senkron ders sonunda kısa sınavlar gibi uygulamalar ile ölçme değerlendirme yöntemleri çeşitlendirilmiş olup performansa dayalı ölçme değerlendirme anlayışı benimsenmiştir. Mühendislik Fakültesinde ölçme değerlendirme amacıyla uzaktan eğitime özgün olarak LMS sınav modülünde; öğrencilere rastgele ya da öğrenci numaralarına göre oluşturulan sayılarla sorular sorulmaktadır. Sınav süresi öğrencilerin birbirleri ile olan olası iletişimi ve internette arama yapma imkânı dikkate alınarak yeterli ve kısa olacak şekilde ayarlanmaktadır. Aynı nedenden ötürü de soru tipleri özgün olarak hazırlanmaktadır. Proje olarak verilen sınavlarda ise öğrencilerin yaptıkları projeyi detaylı olarak anlattıkları bir video istenmektedir. Ayrıca dersin uygulama şekline göre aktif katılım ile sağlanan notlama yapılarak sınav ağırlığına etki edecek şekilde ayarlamalar da yapılmaktadır.

**B.3.3 Öğrenci Geribildirimleri:** Üniversitemizdeki tanımlı olan öğrenci geri bildirim mekanizmaları üç başlık altında sınıflandırmaktadır. Bunlar; Öğrenci Ders ve Öğretim Elemanı Geri Bildirim

Sistemi: Kalite Koordinatörlüğü tarafından eğitim programlarımızın müfredatlarında yer alan derslerin performansını ölçmek ve değerlendirmek için öğretim üyesi/elemanı değerlendirme, ders değerlendirme, ders öğrenim çıktılarını değerlendirme süreçleri bazında izleme yapmak üzere 2020-2021 Eğitim-Öğretim yılı güz yarıyılı sonunda "Ders Anket" formu tasarlanmıştır. Yapılan anket aracılığıyla toplanan verilerin analizine ilişkin rapor kanıtlarda sunulmuştur.

Uzaktan eğitim süreçlerinin iyileştirilmesine yönelik olarak; Uzaktan Eğitim Koordinatörlüğü ve her akademik birim bazında görevlendirilen "Uzaktan Eğitim Temsilci"leri ile koordineli olarak öğrenciler ve öğretim elemanlarından geri bildirimler alınmaktadır. Öğrencilerden geri bildirim alınması amacı ile 2019-2020 eğitim-öğretim yılı sonunda her yıl sistematik olarak düzenlenen "**Memnuniyet Anketi**" revize edilerek Pandemi Dönemi Uzaktan Eğitim başlığı altında sorular sorulmuştur. Aynı şekilde, yaz döneminde verilen derslere katılan öğrencilere de "**Yaz Dönemi Uzaktan Eğitim Memnuniyet Anketi**" düzenlenmiş olup rapor kanıtlarda sunulmuştur. Yapılan memnuniyet anketlerin sonuçları değerlendirilmiş olup özellikle uzaktan eğitim platformunda birçok yenilik yapılmıştır. Bu yeniliklerin başında öğretim elemanları tarafından öğrencilere anlık bildirim yapılabilecek sms modülü (sms.toros.edu.tr) geliştirilmiştir.

Memnuniyet anketleri dışında öğrenciler ile yapılan toplantılarda uzaktan eğitime ilişkin geribildirimler alınmıştır. Toplantıların 1. si Kalite Koordinatörlüğü tarafından üniversiteye yeni kayıt yaptıran öğrencilere yönelik her yıl düzenlenen "Oryantasyon Programı" çerçevesinde uzaktan eğitim ile görüşler alınmıştır. Uzaktan eğitimin önemli paydaşlarından olan öğrenciler ve öğretim elemanları ile yöneticiler ile Uzaktan Eğitim sürecine yönelik toplantı düzenlenmiştir. Toplantı sonucunda elde bilgiler Raporlandırılmış olup kanıtlar kısmında sunulmaktadır. Özellikle öğrencilerden alınan bilgiler ilgili akademik birimlere iyileştirme yapılmak üzere sunulmuştur. Diğer taraftan öğrencilerin uzaktan eğitim konusunda teknik ve diğer sorunlarını değerlendirmek ve iyileştirmeler yapmak üzere kalite@toros.edu.tr ve uzaktanegitim@toros.edu.tr adresleri öğrencilere duyurulmuş olup öğrencilere tarafından iletilen sorunlar Uzaktan Eğitim Birimi ve akademik birimler tarafından değerlendirilerek iyileştirmeler yapılmaktadır. Uzaktan eğitim sisteminde kullanılan LMS platformunda her öğretim elemanına ait sayfada öğrenciler tarafından geribildirim alınmak üzere mail modülü bulunmakta olup öğrenciler tarafından mesaj gönderebilmekte ve öğretim elemanları tarafından bilgilendirme yapılabilmektedir.

Akademik birimler bazında geribildirimler farklılık gösterebilmektedir. Örneğin Mühendislik Fakültesinde; senkron yapılan derslerde öğrencilere dersin işlenişi sözlü olarak sorulmakta ve görüş alınmaktadır. Ayrıca LMS üzerindeki öğrenci istatistikleri de kullanılmaktadır. Bunun yanında ise kurulan Whatsapp gruplarından gelen dönüşler, gelen mailler ya da farklı iletişim kanalları (Discord, Youtube, Hangouts vs.) aracılığıyla öğrenci geri bildirimleri dikkate alınmaktadır.

**B.3.4. Akademik Danışmanlık:** Öğrenci danışmanlık sisteminde kullanılan tanımlı süreçlere KİDR 2017'de detaylı olarak yer verilmektedir (Bknz: KİDR 2017 s.16-17). Toros Üniversitesi Öğrenci Danışmanlığı Yönergesi uyarınca akademik birimler tarafından hazırlanan "Akademik Danışman Raporları" çerçevesinde öğrenciler tarafından iletilen sorunlara ilişkin izleme ve iyileştirme çalışmaları gerçekleştirilmektedir. Üniversitemize bağlı bölüm ve programların birçoğunda, öğrencilere araştırma yetkinliği kazandırılmak üzere projeler yaptırılmakta ve birebir danışmanlık desteği verilmektedir. Öğrenciler gerektiğinde rahatlıkla öğretim üyelerine ulaşabilmekle birlikte ilan edilen belirlenmiş bir danışmanlık saati bulunmamaktadır. Tüm akademik birimlerin 1. sınıf öğrencilerine yönelik olarak ilk kez 2020-2021 Eğitim-Öğretim Yılı başlangıcında gerçekleştirilen Oryantasyon Eğitimi Programı çerçevesinde yapılan sunum ve inceleme gezisi aracılığıyla öğrencilerimiz üniversitemizin kalite güvencesi süreçleri, öğrenci merkezli öğrenme, öğretme ve değerlendirme süreçleri, öğrencilerin tanınması ve sertifikalandırılması süreçleri, öğrencilere sunulan hizmetler ve Mersin Şehir Kültürü'ne ilişkin bilgilendirilmişlerdir. Oryantasyon Eğitimi Programı



Raporu kanıtlarda sunulmuştur.

## Öğretim yöntem ve teknikleri

**Olgunluk Düzeyi:** Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.

### Kanıtlar

- [Öğrencilerin Derslere Aktif Katılım Raporu.pdf](#)

## 4. Öğretim Elemanları

**B.4.1 Atama, Yükseltme ve Görevlendirme:** Üniversitemizde öğretim elemanlarının atanması, yükseltilmesi ve görevlendirmesine ilişkin uygulanan kriterler ve öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere gerçekleştirilen uygulamalar sistematik olarak izlenmekte olup; bu uygulamalardan elde edilen sonuçlar paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır. Bu kapsamda gerçekleştirilen uygulamalar ise aşağıda özetlenmiştir. Ancak üniversitemizde öğretim elemanlarının eğitim-öğretim alanında teşvik edilmesine ve ödüllendirilmesine yönelik mekanizma bulunmamaktadır.

**1. Eğitim-Öğretim Kadrosu:** Üniversitemizde 2019-2020 eğitim-öğretim yılında; görev yapan öğretim elemanlarının Bölüm ve Program bazında sayısal dağılımını öğrenci sayıları ve öğrenci almak için Yükseköğretim Kurulu tarafından aranan asgari öğretim elemanı/üyesi sayısı açısından ve mevcut durumda öğretim elemanlarının bölüm program bazında sayısal dağılımının öğrenci sayıları açısından değerlendirildiğine; kadrolu öğretim elemanı sayısı 176 olup bunlardan 70 Öğretim Üyesi ve 106' Öğretim elemanı (Öğretim Görevlisi ve Araştırma Görevlisi) dir. Bu eğitim-öğretim yılında DSÜ olarak toplam 100 öğretim üye ve elamanı olarak görev yapmışlardır. Bu öğretim yılında toplam 276 akademik personel görev yapmakta olup bunların % 64 kadrolu ve % 36 da DSÜ veya 40 maddeye göre görevlendirme ile görev yapmaktadırlar.

Lisans düzeyde kadrolu öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı 20.48 iken üniversite genelinde (Lisans, Ön lisans) ise 34.29'dir. Üniversite genelinde kadrolu öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı 13.64 olarak gerçekleştirilmiştir. DSÜ ile görevlendirmeler göz önünde bulundurulduğunda öğrenci başına düşen öğretim elemanı sayısı 8,69'a kadar düşmektedir. Toplam öğrenci bazında (Önlisans, lisans ve Lisansüstü) bazında değerlendirme yapıldığında ise öğrenci başına düşen kadrolu öğretim üyesi sayısı 36,67 ve kadrolu öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı ise 14,60 olarak gerçekleşmiştir. Bir önceki döneme göre kadrolu öğretim üyesi ve öğretim elemanları sayılarının artması ile öğrenci başına düşen sayılarda bir iyileştirme olduğu değerlendirilmektedir. Detaylı bilgi kanıtlarda sunulmuştur.

**2. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri:** Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını izlemek üzere geçerli olan tanımlı süreçler, kuruma dışarıdan ders vermek üzere görevlendirilen öğretim elemanı seçimi ve davet edilme usullerinde tanımlı kurallara 2017 KİDR'de detaylı olarak verilmiş olmakla birlikte şeffaf olarak bu kurallar kamuoyu ile paylaşılmaktadır (Bknz: KİDR 2017, s.21). Eğitim-Öğretim yapan akademik birimlerde ders bazında yapılan görevlendirmelerde öğretim elemanlarının uzmanlık alanları göz önünde bulundurularak görevlendirmeler yapılmaktadır. Dışarıdan ders veren öğretim elemanı seçimi ve yarıyıl sonunda performanslarının değerlendirilmesi şeffaf, etkin ve adil bir şekilde yapılmaktadır. Bu raporun yazımında Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme ölçütünün altında yer alan öğrenci geri bildirim mekanizmaları alt ölçütünde açıklanan Ders Anketleri aracılığıyla yapılan öğrenci

değerlendirmesi öğretim elemanının sorumluluk üstlenmesini sağlamakta ve kararlarını etkilemektedir.

**3. Ders Görevlendirilmeleri** Üniversitemize bağlı akademik birimlerde kadrolu ve ders görevlendirmesi ile görev yapan akademik personelin birimlere göre dağılımı Akademik Birim Bazında Öğretim Üyesi ve Elemanı Sayısı Tablosu'nda verilmiştir. Eğitim-Öğretim yapan akademik birimlerde ders bazında yapılan görevlendirmelerde öğretim elemanlarının uzmanlık alanları (Lisans, Yüksek Lisans, Doktora ve Doçentlik) göz önüne bulundurularak görevlendirmeler yapılmaktadır. Kurum dışından ders vermek üzere öğretim elemanlarının seçimi “Toros Üniversitesi Öğretim Elemanlarının Ders Ücreti Karşılığı Görevlendirilmeleri ve Ders Ücreti Ödeme Esaslar” çerçevesinde gerçekleştirilmekte olup; dışarıdan ders vermek isteyen akademik personel için aranan niteliklere ve verilmesi istenen derslere ilişkin duyuru yapılmaktadır. Yapılan başvurular, akademik birim tarafından oluşturulan komisyon marifeti ile değerlendirilmekte ve ilgili kurullar tarafından görevlendirmeler yapılmaktadır. 2018-2019 Eğitim-Öğretim Yılı'nda yapılan ders bazındaki görevlendirmeleri ve öğretim elemanlarının ders yüklerini gösteren "2018-2019 Eğitim-Öğretim Yılı Öğretim Üyesi/Elemanı Ders Yükü Tablosu" kanıt olarak sunulmuştur.

**4. Performans Değerlendirilmesi:** Eğitim-Öğretim kadrosunun eğitim-öğretim performansının değerlendirilmesine ilişkin açıklamalara 2018 KİDR'de detaylı olarak verilmiştir (Bknz: KİDR 2018, s.15). Üniversitemizde eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını takdir-tanıma ve ödüllendirmeye yönelik çalışmalara önümüzdeki yıl başlanması planlanmaktadır. Öğretim elemanlarının öğrenciler tarafından değerlendirilmesi program bazında uygulanan Ders Anketi aracılığıyla yapılmaktadır. Anket sonuçları ilgili bölüm/program başkanı veya sorumlusu tarafından ilgili öğretim elemanına sözlü olarak bildirilmekte ve öğretim elemanı geri bildirimler neticesinde gerekli iyileştirmeleri yapmaktadır. Diğer taraftan her yıl yapılan memnuniyet anketleri aracılığıyla da öğrenciler tarafından öğretim elemanlarının değerlendirilmesi yapılmaktadır.

**B.4.2 Öğretim Yetkinliği:** Tüm eğitim programlarımızdaki öğretim üyelerinin/elemanlarının aktif ders verme yöntemlerini kullanmaları için sistematik eğitimcilerin eğitimi programı uygulanmakta olup; ilgili eğitim programının planlanması, izlenmesi ve güncellemesine ilişkin bilgilere 2018 KİDR'de detaylı olarak verilmiştir (Bknz: KİDR 2018, s.15). Her eğitim sonrası eğitime katılan öğretim üyelerine/elemanlarına düzenlenen toplantı Sonrası Değerlendirme Anketi" ve bu anketin sonuçları bir sonraki yıl uygulanacak olan Eğitimcilerin Eğitimi Programı'na güncelleme olarak yansıtılmaktadır.

Kalite Koordinatörlüğü tarafından uzaktan eğitim süreçlerinde yer alan tüm öğretim elemanlarının teknolojik ve ders materyallerinin geliştirilmesine yönelik yetkinliklerinin artırılmasına yönelik Eylül 2020 süresince çeşitli faaliyetleri kapsayan “**Eğiticilerin Eğitimi**” programı düzenlenmiştir. Eğitimlerde; teknolojik araçlar, dijital içerik hazırlama, ölçme ve değerlendirme gibi konular işlenmiştir. Eğitimcilerin eğitimi Raporu kanıtlarda sunulmuştur. Diğer taraftan eğitimcilerin eğitimi dışında öğretim elemanları ile odak toplantılar düzenlenmiştir. Bu toplantılarda; ders izlencelerinin hazırlanmasında dikkat edilmesi gereken hususlar irdelenmiştir. Bunların başında ölçme değerlendirme ile derslerin anlatımında kullanılan yöntem ve teknikler konusunda bilgilendirmeler yapılmıştır.

Uzaktan eğitim süreçlerinde öğretim elemanlarının yetkinliğinin artırılması amacıyla TORUZEM bünyesinde Ders Materyali Geliştirme Birimi oluşturulmuştur. Birim, ders materyallerinin hazırlanmasında öğretim elemanlarına yol göstermek üzere "Ders Materyali Hazırlama Rehberi" hazırlamış ve [duyurulmuştur](#). Öğretim elemanları tarafından hazırlanan ders materyallerinin değerlendirilmesi amacıyla öğrencilere anket yapılmış, elde edilen bulgular değerlendirilerek alınması gereken önlemler bir rapor halinde tüm paydaşlara [duyurulmuştur](#).

**B.4.3 Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme:** Öğretim elemanlarının görev sürelerinin uzatılması amacı ile Senato tarafından onaylanan “**Akademik Personel Performans Ölçme ve Değerlendirme Usul ve Esasları**” kapsamında; Eğitim-Öğretim Faaliyetleri başlığında Önlisans, Lisans ve Lisansüstü verilen dersler, Öğrenciler tarafından her yıl yapılan memnuniyet anketindeki değerlendirmeler göz önünde bulundurulmaktadır. 2021 yılı itibarıyla Uzaktan Eğitime özgün ders materyali hazırlanması amacıyla destek ve teşvik mekanizmasının geliştirilmesine yönelik planlamalar TORUZEM 2021-2026 Stratejik Planında yer almakta olup çalışmalar devam etmektedir. Bu teşvik ve destek mekanizmasının sürdürülebilmesi amacıyla “yaratıcı/yenilikçi eğitim fonu” ayrılması düşünülmektedir. Bu faaliyetler sonucunda; Eğitim ve Öğretimi önceliklendirmek ve yaratıcı eğitim faaliyetlerinin artırılması amaçlanmaktadır.

### **Öğretim yetkinliği**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.

### **Kanıtlar**

- [Eğiticilerin Eğitimi Raporu.pdf](#)
- [Öğretim Elemanı Öğrenci Oranı Raporu.pdf](#)

## **5. Öğrenme Kaynakları**

### **B.5.1 Öğrenme Ortam ve Kaynakları:**

Üniversitemizin eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte öğrenme kaynağı (sınıf, laboratuvar, kütüphane, stüdyo gibi yapılar, ders kitapları, insan kaynakları, öğrenme desteği vb.) bulunmaktadır. Bu kaynakların kampüs bazında değerlendirmesine ilişkin bilgilere aşağıda yer verilmektedir: 45 Evler kampüsü genelinde 41 derslik, 8 adet mühendislik laboratuvarı ve 5 adet bilgisayar laboratuvarı bulunmakta olup toplam eğitim alanı 2416,41 m<sup>2</sup>'dir. Bahçelievler kampüsümüzde toplam 24 derslik, 7 medikal laboratuvarı ve 1 bilgisayar laboratuvarı olmak üzere toplam eğitim alanı 1.790,3 m<sup>2</sup>'dir. Uray kampüsünde toplam 15 adet derslik ve iki bilgisayar laboratuvarı olup toplam eğitim alanı miktarı 670,41 m<sup>2</sup> dir.

**b. Kütüphane:** Öğrencilerin ders veya araştırmalarında yararlanacakları Merkez Kütüphane ve Çalışma alanları bulunmaktadır. Bu hizmetlerin sağlanması Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı bünyesinde yürütülmektedir. Üniversite Kütüphanesi'nde toplam basılı kaynak sayısı, elektronik veri tabanı ve dergi sayısı açısından yeterli düzeyde olduğu ve bir önceki yıla göre iyileştirme yapıldığı düşünülmektedir. Halihazırda öğrenci başına düşen basılı kaynak sayısı oranı 7.2'dir. Kütüphane ile ilgili fiziksel ve öğrenme kaynaklarına yönelik sayısal bilgiler Kanıtlarda verilen raporda detaylı olarak verilmiştir.

Öğrenci başına düşen basılı kaynak oranı 6.8'dir. 2018-2019 Eğitim-Öğretim yılında 71 adet elektronik kitaba abone olunmuştur. Merkez Kütüphaneye ilişkin bilgiler kanıtlarda "Merkez Kütüphane Bilgileri" tablosu adıyla sunulmaktadır. Son iki yılda kütüphane kapasitesi 247'den 297'ye, Merkez Kütüphanede 4 adet sesli çalışma alanı oluşturularak toplam alan 588'm2 den toplam 668 m2 'ye yükseltilmiştir. Diğer taraftan basılı kitap sayısı 14.757'den 16.2017'ye artırılmıştır. Toplam yayın alımı için harcama tutarı bir önceki yıla göre 2 katından fazladır. Aynı şekilde toplam kütüphane harcamasında bir önceki yıla göre yaklaşık 2 kat artış sağlanmıştır. Diğer taraftan son iki yılda merkez kütüphanesi 8 adet sesli alan (Grup çalışma odaları ve engelli çalışma odası) oluşturulmuş ve öğrencilerimiz ile personelimizin hizmetine sunulmuştur. Yayın alımlarının

artırılmasına yönelik öğretim elemanlarının ve öğrencilerimizin talepleri doğrultusunda çabalar devam etmektedir.

### 3. Öğrenme Yönetim Sistemi:

Üniversitemiz tarafından uzaktan eğitim ile verilecek dersler için her türlü teknolojik altyapı oluşturulmuş olup mevcut olan ALMS platformu kullanılmıştır. Uzaktan eğitim ile verilen derslerin senkron (eş zamanlı) veya asenkron(eşzamansız) şekilde yürütülmesi amacıyla ALMS platformunun sorunsuz bir şekilde yürütülmesi amacıyla kapasite artırılması yoluna gidilmiş, öğretim elemanlarının ders araçlarının geliştirilmesine yönelik kamera, grafik tablet, bilgisayar gibi tüm donanımlar temin edilmiştir. ALMS uzaktan eğitim platformda derslerin verilmesi, öğrenciler ile iletişim, ödev verilmesi ve öğrenciler tarafından ödevlerin alınması, online sınav, forum gibi etkinlikleri yapabilecek ortamı sağlanmaktadır. Ayrıca öğretim elemanlarının öğrenciler ile anlık iletişim sağlamları için her öğrenciye toros.edu.tr uzantılı mail adresi tahsis edilmiştir. Aynı şekilde öğrenciler ile iletişim ve duyuru yapılması için sms.edu.tr platformu amacı ile cep telefonlarına sms gönderilebilmektedir.

2020-2021 eğitim-öğretim güz yarıyılına ait derslerin ders izlenceleri oluşturulmuş ve öğrencilere duyurulmuştur. Ders izlencelerinde derslerin nasıl yürütüleceği, öğretim elemanları ile iletişim kurulacağı, ders kaynakları gibi bilgiler öğrencilere duyurulmuştur. Hâlihazırda yapılan duyurular çerçevesinde eğitim-öğretim faaliyetleri yürütülmektedir. 2020-2021 eğitim öğretim yılında derslerin yürütülmesi ALMS platformu üzerinden tamamen senkron (eşzamanlı) olarak hazırlanan haftalık ders programlarına uygun olarak belirlenen saatlerde öğretim elemanları tarafından üniversite içerisinde yapılmaktadır. Uygulamalı dersler başta olmak üzere birçok ders karma olarak yapılmaktadır. Öğretim elemanları tarafından yapılan dersler bizzat üniversitede verilmiştir. Aynı zamanda isteyen öğrencilerin derslere katılımı sağlanmıştır. Bu amaçla, dersliklerde uzaktan/karma eğitime ihtiyaç duyulan gerekli donanım sağlanmış durumdadır.

Öğrenci ve öğretim elemanlarının uzaktan eğitim sistemine erişimlerine ilişkin “**Uzaktan Eğitim LMS’ye Giriş Klavuzları**” hazırlanmış ve üniversitenin web sitesinde duyurulmuştur. Öğrenciler LMS’ye bilgisayar veya mobil uygulama ile kolaylıkla erişebilmektedirler. Erişim imkanı olmayan öğrencilere 3 kampüs bazında “Bilgisayar Ofisleri” oluşturulmuş ve duyurulmuştur. Ofislerden yararlanmak isteyen öğrenciler randevu alarak kullanabilmektedir. Uzaktan eğitim sürecinde öğrenci ve öğretim elemanlarının ihtiyacına göre eş zamanlı ya da eşzamansız teknik destek sağlamak üzere “Uzaktan Eğitim Birimi” oluşturulmuş olup birimde sürekli olarak görev yapan 2 adet uzman bulunmaktadır. Ayrıca kampüsler bazında öğretim elemanlarına destek vermek üzere teknik elemanlar görevlendirilmiştir. Öğretim elemanları ve öğrencilere sunulan destek hizmetlerine ilişkin geri bildirimler uzaktanegitim@toros.edu.tr veya telefon üzerinden alınmakta ve geri bildirimler doğrultusunda sunulan hizmetlerin niteliği sürekli iyileştirilmektedir. Ayrıca, paydaşlar ile yapılan odak toplantılar ile sisteme yönelik geribildirimleri alınarak gerekli önlemler alınmaktadır.

Akademik birimler bazında farklı öğrenme kaynakları kullanılmaktadır. Bu öğrenme kaynakları birim bazında aşağıda özetlenmiştir.

Sağlık Bilimleri Fakültesi bünyesinde; 2020-2021 eğitim-öğretim döneminde teorik ve uygulama dersi olan bazı derslerde “Uzaktan/Karma Eğitim” şeklinde yürütülmüştür. Teorik konular Senkron (Eşzamanlı) olarak verilmiş uygulama derslerinde ise gerekli sağlık tedbirleri alınmış sınıflarda yüz yüze eğitim yapılmıştır. Yüz yüze eğitime katılamayan öğrencilerin katılımını sağlamak üzere eş zamanlı olarak uzaktan eğitim yöntemi ile ders verilmiştir (Örnek olarak Yetişkin Hastalıklarında Beslenme ve Uygulamaları 1, Anne ve Çocuk Beslenmesi, Çocuk Hastalıklarında Beslenme ve Diyetetik 1, Temel Kimya 1 ve Besin Kimyası ve Uygulaması 1 dersleri verilebilir). Ders notlar önceden LMS’de ders bazında haftalık olarak verilmiştir. Bazı uygulama/laboratuvar dersleri için

uzaktan eğitime özgn videolar geliştirilmiş olup bu videolar LMS ve Youtube kanalı ile diğer ilgililere de sunulmuştur. Açık erişime sunulan deneyler kanıtlarda verilmiştir. Diğer taraftan bazı derslerde kişiselleştirilmiş ödevler verilmiş olup ödevlerin öğrenciler tarafından LMS platformunda sunum yapılarak tüm öğrencilerin aktif katılımları sağlanmıştır.

Mühendislik Fakültesinde bazı laboratuvar dersleri uzaktan eğitimle yapılmakta olup, öğrencilerin sınıfta yaptıkları uygulamaları bazı derslerde senkron olarak gerçekleştirilmiş, bazı derslerde ise bu uygulamaların belirli bir süre zarfında ödev olarak teslim edilmesi sağlanmıştır. Öğrencilere ders esnasında anket tarzında hızlı cevap vermeleri gereken sorular sorulması, Asenkron yapılan dersler olması durumunda ise ya mail yolu ile ya da daha sonradan yapılan online danışmanlık veya yüz yüze görüşme yapılarak öğrenme imkanları sunulmuştur. Bazı derslere aktif katılım sağlanması için esnek ders saatleri uygulaması yapılmıştır.

Yabancı Diller Yüksekokulu bünyesinde Mütercim-Tercümanlık Bölümünde ders materyallerinizi görüntüleme ve kullanımı için oluşturulan <https://www.torosceviri.info> adresinden ders materyallerine ulaşılabilir.

**B.5.2 Kültürel ve Sportif Faaliyetler:** Öğrencilerimize yönelik sosyal, kültürel ve sportif etkinlikler Sağlık Kültür ve Spor Dairesi tarafından yürütülmektedir. Bu idari birimimiz bünyesinde öğrencilere sunulan hizmetler aşağıda özetlenmiştir: Sportif Faaliyetler: Üniversitemizin kapalı spor salonu ile spor merkezinden başta öğrenci kulüpleri olmak üzere öğrenci, personel ve dış paydaşlar tarafından kullanılmakta olup ihtiyaca cevap verebilecek düzeydedir. 45 Evler Kampüsü'nde bulunan kapalı spor salonunda rezervasyon sistemi uygulanmakta olup ücretsizdir. 50. Yıl Kampüsü'ndeki açık spor alanları öğrenci ve personel tarafından kullanılmakta olup ücretsizdir. Spor alanlarına ilişkin bilgileri içeren "Kapalı ve Açık Spor Alanları Listesi ve Metrekare Cinsinden Büyüklükleri" tablosu kanıtlarda sunulmuştur. Öğrenci Toplulukları: Öğrenci topluluklarının kurulması ve işleyişine ilişkin işlemler "Toros Üniversitesi Öğrenci Toplulukları Kurulma ve Çalışma İlkeleri Yönergesi" çerçevesinde yürütülmektedir. 2018-2019 eğitim-öğretim yılında aktif haldeki 38 öğrenci topluluğuna 1275 üyesi bulunmaktadır. Üniversitemizde danışmanlarımızın rehberliğinde kurulan toplulukların isimleri ve öğrenci sayılarını içeren "Kulüplere Üye Olan Öğrenci Sayısı" tablosu kanıtlarda sunulmuştur. Öğrenci Topluluklarına üye olan öğrenci sayısının toplam lisans ve ön lisans öğrenci sayısına oranı (1275/2521) olup üyelik düzeyi % 50,57 olduğu görülmektedir. 2018-2019 Eğitim-Öğretim yılı içerisinde topluluklar tarafından düzenlenen bilimsel ve kültürel etkinliklerin listesine ilişkin bilgileri içeren "2018-2019 Eğitim ve Öğretim Yılında Kulüpler Tarafından Gerçekleştirilen Etkinliklerin Listesi" kanıtlarda sunulmuştur. 3. Sosyal Alanlar ve Sağlık Hizmeti: Öğrencilere tahsis edilen yemekhane ve kafeteryalara ilişkin bilgiler "Tahsis Edilen Kantin, Kafeterya ve Yemekhanelerin Listesi ve m<sup>2</sup> Cinsinden Büyüklükleri" tablosu kanıtlarda sunulmuştur. Üniversitemiz bünyesinde öğrencilerin hizmetine tahsis edilen aktif haldeki revir aciliyet durumunda ilk yardıma imkân sağlayacak düzeydedir. Üniversitemiz bünyesinde 1 adet işyeri hekimi bulunmakla birlikte, üniversitemiz sağlık alanlarındaki bölümlerde öğrenim gören ve müdahale hâkimiyeti olan tecrübe sahibi 2 yarı zamanlı öğrenci ile sağlık hizmetlerine destek sağlanmaktadır.

**B.5.3 Tesis ve Altyapılar:** Üniversitemizin kampüslerinde toplam kapalı alan 2017-2018 Eğitim-Öğretim yılında 21.650,18 m<sup>2</sup> iken 2018-2019 Eğitim-Öğretim yılında bu rakam %12 artışla 24.223,14 m<sup>2</sup> seviyesine ulaşmıştır. Son iki yılda Uray Kampüsünün açılması ve 2019-2020 eğitim öğretim yılında 50. Yıl Kampüsü bünyesindeki mevcut spor alanı kapasitesinin artırılması ile kapalı ve açık alanlarda artışlar sağlanmıştır. 2019-2020 Eğitim-öğretim yılında, Eğitim ve Araştırma alanları toplamı 5.371,82 m<sup>2</sup>'dir. Kapalı sportif alan 6598,33 m<sup>2</sup>, açık sportif alan 725 m<sup>2</sup>; toplam spor alanı 7.323,33 m<sup>2</sup> olup öğrenciler ve personeller tarafından kullanılmakta ve ihtiyacı karşıladığı düşünülmektedir.

**B.5.4 Engelsiz Üniversite:** Özel yaklaşım gerektiren öğrencilerin başında engelli öğrenciler gelmektedir. Bu öğrencilerin Eğitim-Öğretim başta olmak üzere diğer faaliyetlerini engelsiz bir şekilde sürdürmeleri konusunda üniversitemiz tarafından her türlü tedbir alınmaktadır. Bu amaçla "Engelli Birim Temsilcileri Esasları" kapsamında iş ve işlemler yürütülmektedir. Bu kapsamda 2018-2019 Eğitim-Öğretim yılında Engelli Birim Raporu Yükseköğretim Kurulu'na sunulmuştur. Ayrıca engelli öğrenciler ile yüz yüze görüşmeler yapılmış ve bu görüşmeler sonucunda alınması gereken önlemler akademik birim temsilcisine iletilmiştir. Sağlık Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı'nın web sayfasında yer alan "Engelli Öğrenci Birimi" sekmesi aracılığıyla Engelli Birim Raporları paydaşlarımızın bilgisine sunulmaktadır.

Bu amaçla "Engelli Birim Temsilcileri Esasları" kapsamında iş ve işlemler yürütülmektedir. Bu kapsamda 2019-2020 Eğitim-Öğretim yılında Engelli Birim Raporu Yükseköğretim Kurulu'na sunulmuştur. Ayrıca engelli öğrenciler ile yüz yüze görüşmeler yapılmış ve bu görüşmeler sonucunda alınması gereken önlemler akademik birim temsilcisine iletilmiştir. Sağlık Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı'nın web sayfasında yer alan "Engelli Öğrenci Birimi" sekmesi aracılığıyla Engelli Birim Raporları paydaşlarımızın bilgisine sunulmaktadır. Merkez Kütüphanede oluşturulan 3 sesli alandan 1 tanesi engelli öğrencilerin kullanımına uygun hale getirilmiştir. Engeli bulunan kullanıcılarımızın sesten etkilenmesini önlemek amacıyla 2 adet loca koltuk tasarlanmıştır. Ayrıca odada bulunan çalışma masası tekerlekli sandalyenin sığabileceği ölçülere uygun hale getirilmiştir. Bununla beraber World e-Book Veritabanı aboneliğimizin 5791 kadarı sesli kitaptan(mp4) oluşmaktadır. Kütüphanemizde CD-DVD-Sesli kitaplar kataloğa kaydedilmiş olup, kullanıcı hizmetine sunulmuştur. Binalarda bulunan asansörlerde görme engellilere yönelik katları belirtir kabartma kullanılmıştır.

	<b>2018-2019</b>	<b>2019-2020</b>
<b>Ayrılan Ödenek (TL)</b>	19.703	28.267
<b>Gerçekleşen Harcama (TL)</b>	24.580	34.538,60

## **5. Rehberlik, Psikolojik Danışmanlık ve Kariyer Hizmetleri:**

Üniversitemize bağlı tüm akademik birimlerde öğrencilere akademik ve sosyal danışmanlık hizmetinin etkin ve verimli bir şekilde verilmesi için "Toros Üniversitesi Öğrenci Danışmanlık Yönergesi" bulunmaktadır. Bu yönerge çerçevesinde; öğrencilerimize Akademik Danışmanlık Hizmeti her bölümdeki her sınıf için görevlendirilen danışman öğretim elemanları tarafından verilmektedir. Danışmanlar, öğrencilerin eğitim ve öğrenim sorunlarına ilişkin konularda öğrencilere yardımcı olmaktadır. Danışmanlar öğrencilerin ders seçimi, ders kaydı, başarı durumlarını öğrencilerle birebir görüşerek ve öğrenci bilgi sistemi aracılığıyla takip etmektedirler. Danışmanlar karşılaştıkları sorunları toplayarak yönetimin dikkatine sunmak ve bu bilgiler çerçevesinde yönetim tarafından akademik danışmanlığa ilişkin ortaya çıkması muhtemel durumlarda kullanılmak üzere çözüm önerileri üretilmektedir. Bu yönerge çerçevesinde öğrencilerin akademik ve sosyal sorunlarının tespiti ve çözümü için raporlar hazırlanmaktadır.

Sosyal danışmanlık desteği ise Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından sağlanmaktadır. Her yıl Üniversitemize yeni gelen öğrencilere yönelik bir oryantasyon programı düzenlenerek öğrencilerin üniversitenin genel politikaları, yönetmelikler, derslere ilişkin genel esaslar, üniversitenin sosyal imkanları, üniversitede sosyal ilişkileri geliştirmek için kurulmuş olan öğrenci toplulukları, üniversitenin yiyecek-içecek ile ilgili sunduğu imkanları, üniversite-sanayi ve toplumla ilgili yaptığı hizmetler, kütüphane ve kütüphaneden yararlanma şartları, öğretim üyeleriyle temas kurma, laboratuvar ve diğer öğrenim imkanlarının kullanma biçimleri, üniversite yöneticileriyle nasıl

temas kurulacağı gibi konularda bilgilendirilmeleri sağlanmaktadır.

Psikolojik Danışma: Öğrencilerimizin Psikolojik ve Sosyal sorunlarına çözüm getirmek amacı ile 2017-2018 Eğitim Öğretim Yılı'nda Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı bünyesinde 3 ofisten oluşan "Psikolojik Danışma ve Rehberlik Merkezi, PDRM" Psikoloji bölümü öğretim elemanları gözetiminde faaliyete geçirilmiş olup, bütün sınıf danışmanlarına birim hakkında 3 adet bilgilendirme konferansı yapılmıştır. Bu çalışmalar neticesinde danışmanlar tarafından öğrencilerin PDRM'ne yönlendirilmesi sağlanmıştır. 2018-2019 Eğitim-Öğretim yılında, randevu almanın yanı sıra online olarak öğrencilerin ulaşılacağı "Canlı Destek" hizmetine başlanmıştır. Bu amaçla PDR Merkezine 1 uzman araştırma görevlisi tahsis edilmiş olup; birimimizde hizmet almak için başvuru yapan öğrenci sayısı 10 kişidir. Hizmet alan öğrenci sayısı 5 kişidir. Klinik veya hastaneye sevk edilen öğrencimiz bulunmamaktadır.

**Kariyer Desteği:** Öğrencilerimizin kişisel ve kariyer gelişimlerini desteklemek amacıyla akademik birimler ve rektörlük bünyesinde çeşitli etkinlikler yapılmaktadır. Üniversitemiz Kariyer ofisi, Cumhurbaşkanlığı Kariyer Ofisi tarafından "Yetenek Kapısı", "Staj Hareketliliği" ve "Kariyer Fuarı" faaliyetlerine katılım sağlanmış ve duyurular olmak üzere tüm işlemler yapılarak öğrencilerimize duyurular yapılarak katılımları sağlanmıştır.

2021 yılında "Toros Üniversitesi Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi" kurulmuş ve faaliyetle geçmiştir. Öğrencilerimizin kişisel ve kariyer gelişimlerini desteklemek amacıyla Kalite Koordinatörlüğü bünyesinde 2019-2020 eğitim-öğretim yılında "Kariyer Ofisi" oluşturulmuştur. Kariyer Ofisinin faaliyetleri kanıtlarda verilmiştir. 2020 yılında "Kariyer Planlama Araştırma ve Uygulama Merkezi"nin kurulması planlanmaktadır. Halihazırda okuyan öğrencilerin kariyer planlamalarına yardımcı olmak üzere program bazında "Mentörlük" uygulamasına geçilmesi amacıyla Beslenme ve Diyetetik Bölümünde 2. sınıfta okuyan 10 gönüllü öğrenciye akademik veya alanında uzmanlaşmış Mentörler belirlenmiş olup; uygulama en az 2 yıl sürecek şekilde devam etmektedir. 2020 yılı içerisinde diğer programlarda/bölgelerde uygulamamın yaygınlaştırması planlanmaktadır.

2019-2020 eğitim-öğretim yılında kariyer ofisi ve akademik birimler veya öğrenci kulüpleri tarafından düzenlenen etkinlikler aşağıda verilmiştir.

#### Öğrencilere kariyer planlamalarına yönelik düzenlenen etkinlikler

Tarih	Etkinlik Adı	Etkinliğin Türü	Katılımcı Sayısı
15.11.2019	Sağlık Turizmi ve Sağlık Politikaları	Konferans	150
18.12.2019	Mezunlarımızla Buluşuyoruz Söyleşi	Söyleşi	85
03.12.2019	İŞKUR Kampüste	Konferans	100
04.12.2019	İŞKUR Kampüste	Konferans	20
05.12.2019	Kariyer ve Network Zirvesi	Zirve	150
07.02.2020	Paramedikler Buluşuyor	Söyleşi	50
03.03.2020	Deprem ve Bina Güçlendirilmesi Konferansı	Konferans	150

**B.5.6 Öğrenme Kaynaklarının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi** Üniversitemiz bünyesindeki tüm birimlerindeki uygun nicelik ve nitelikte, erişilebilir öğrenme kaynakları sağlamak üzere öğrenme kaynakları yönetilmesine ilişkin uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte

ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda kaynaklar çeşitlendirilmektedir. Uygulamaları izlemek üzere; Kütüphane Memnuniyet Anketi: Merkez kütüphane bünyesindeki kaynakların yeterliliğini, çalışma ortamı, görevli personel, ödünç sistemi ve genel memnuniyetlerin izlenmesi ve değerlendirilmesi amacıyla öğrenci ve akademik personelden geri bildirimler alınarak iyileştirmeler yapılmaktadır. Mezkûr memnuniyet anketi kanıtlarda sunulmuştur.

**Genel Memnuniyet Anketi:** Öğrencilerimizin üniversitemizin sunduğu olanak ve hizmetlere ilişkin memnuniyet düzeylerini ölçmek ve değerlendirmek üzere; beşli likert ölçeği kullanılarak hazırlanan Akademik Ortam, Hizmetler, Eğitim-Öğretim, Ölçme-Değerlendirme, Akademik Danışmanlık ile ilgili sorular ve iki açık uçlu sorudan oluşan toplam 44 sorunun, altı alt süreç bazında izlenmesi için "Öğrenci Memnuniyet Anketi" veri toplama aracı olarak geliştirilmiştir. 2018-2019 Eğitim-Öğretim yılında 2369 öğrenciye uygulanan mezkûr anketin akademik birimler ve genel değerlendirmesine ilişkin sonuçlar kanıtlarda sunulmuş olmakla birlikte genel memnuniyet oranınının 5 puan üzerinden 3,06 olduğu "Beklenen Düzeyde" gerçekleştiği tespit edilmiştir. İlgili anketin genel yapısını oluşturan alt süreçler ve alt süreçlerin içeriklerine yönelik genel değerlendirme sonuçları ise aşağıda özetlenmiştir:

a) Akademik Ortam ve Öğrenmeyi Destekleyici Olanaklar: Öğrencilerimize sunulan akademik ortamın ve öğrenmeyi destekleyici olanakların etkinliğini ölçmek ve değerlendirmek üzere; öğrencilerimizin eğitim-öğretim sürecindeki kararlara katılımının sağlanması, ders işlenmesi sürecinde teknolojik alt yapının yeterliliği, idari personelimizin öğrencilerimize karşı davranışları/tutumları, sağlık hizmetlerinin vb. yeterliliğine yönelik on iki soru sorulmaktadır. Öğrencilerimize sunulan akademik ortamın ve öğrenmeyi destekleyici olanakların etkinliğini ölçmek amacıyla yapılan mezkûr anketin "Akademik Ortam ve Öğrenmeyi Destekleyici Olanaklar" alt sürecine ilişkin verilen puan ortalaması 2,95 olarak belirlenmiş olup; etkinliğin beklenen düzeyden az gerçekleştiği görülmektedir.

b) Öğrencilere Sağlanan Hizmetler: Öğrencilerimize sunulan hizmetlerin etkinliğini ölçmek ve değerlendirmek üzere; öğrencilerimizin dersliklerin, yemekhanenin, kütüphanenin fiziki koşullarının yeterliliğine ve kalitesine vb. yönelik on bir soru sorulmaktadır. Öğrencilerimize sunulan hizmetlerin etkinliğini ölçmek amacıyla yapılan mezkûr anketin "Öğrencilere Sağlanan Hizmetler" alt sürecine ilişkin verilen puan ortalaması 3,00 olarak belirlenmiş olup; etkinliğin beklenen düzeyde gerçekleştiği görülmektedir.

c) Eğitim Programları ve Öğretim: Öğrencilerimizin öğrenim gördükleri eğitim programlarının ve öğretimin etkinliğini ölçmek ve değerlendirmek üzere; öğrencilerimize müfredatta yer alan derslerin teori ve uygulama açısından dengesinin, öğrencilerin derse aktif katılımını sağlayan yöntem ve tekniklerin kullanılmasının, öğretim üyesi/elemanı ile öğrenci arasındaki iletişimin vb. yeterliliğine yönelik on soru sorulmaktadır. Öğrencilerimize sunulan hizmetlerin etkinliğini ölçmek amacıyla yapılan mezkûr anketin "Eğitim Programları ve Öğretim" alt sürecine ilişkin verilen puan ortalaması 3,16 olarak belirlenmiş olup; etkinliğin beklenen düzeyde gerçekleştiği görülmektedir.

d) Ölçme Değerlendirme: Öğrencilerimize sunulan ölçme ve değerlendirme yöntemlerinin etkinliğini ölçmek ve değerlendirmek üzere; öğrencilere ölçme-değerlendirme kriterlerinin ve yapılan sınav sonuçlarının açıklanması, öğretim üyesinin/elemanının bu süreçteki objektifliği ile ödevlerin öğrenmeye katkısına yönelik dört soru sorulmaktadır. Öğrencilerimize sunulan hizmetlerin etkinliğini ölçmek amacıyla yapılan mezkûr anketin "Ölçme ve Değerlendirme" alt sürecine ilişkin verilen puan ortalaması 3,17 olarak belirlenmiş olup; etkinliğin beklenen düzeyde gerçekleştiği görülmektedir.

e) Akademik Danışmanlık ve Rehberlik: Öğrencilerimize sunulan akademik danışmanlık ve



rehberliğin etkinliğini ölçmek ve değerlendirmek üzere; öğrencilerimizin kişisel ve kariyer gelişimlerine yönelik ilgi ve ihtiyaçların tespit edilmesinde eğitim programlarımızın/bölmelerimizin ve akademik danışmanların vb. yeterliliğine yönelik beş soru sorulmaktadır. Öğrencilerimize sunulan hizmetlerin etkinliğini ölçmek amacıyla yapılan mezkûr anketin "Akademik Danışmanlık ve Rehberlik " alt sürecine ilişkin verilen puan ortalaması 3,03 olarak belirlenmiş olup; etkinliğin beklenen düzeyde gerçekleştiği görülmektedir.

f) Açık Uçlu Sorular:Öğrencilerimize eğitim faaliyetlerinin kaliteli yürütülebilmesi için yapılması gerekenler ile kültürel ve sportif çalışmalara yönelik önerilerine ilişkin iki açık uçlu soru sorulmaktadır. Bu yıl öğrenciler tarafından açık uçlu sorulara verilen cevapların diğer alt süreçlerin içerisinde yer alan yeterliliklere ilişkin olduğu tespit edilmiştir.

### **Öğrenme ortamı ve kaynakları**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [Kütüphane ve Öğrenme kaynakları.pdf](#)
- [Fiziksel alanlar.pdf](#)

### **Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [Öğrenci Klupleri.pdf](#)

### **Tesis ve altyapılar**

**Olgunluk Düzeyi:** Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [Tesisler ve Yapılar.pdf](#)

### **Engelsiz üniversite**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde engelsiz üniversite uygulamaları sürdürülmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [Engelsiz Üniversite Faaliyet Raporu.pdf](#)

## **6. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi**

**B.6.1 Program Çıktılarının İzlenmesi ve Güncellenmesi:** Üniversitemiz bünyesinde yer alan akademik birimlerdeki bölümlerin/programların izlenmesi ve güncellenmesi, mevcut eğitim-öğretim

kalitesinde iyileştirme yapmak amacıyla oluşturulan ve paydaşlara duyurulan eğitim-öğretim politikamız çerçevesinde yapılmaktadır. Tüm eğitim programlarımızın izlenmesi ve güncellenmesi sürecine ilişkin işleyişi gösteren Program İzleme ve Güncelleme PUKÖ Döngüsü'nün şekline, aşamalarına, iç ve dış paydaşların bu sürece katılımına yönelik açıklamalara 2018 KİDR'de (Bknz: KİDR 2018, s.10) detaylı olarak yer verilmektedir. Tüm eğitim programlarımızın izleme ve güncelleme süreci, program güncelleme, kurullar, ön değerlendirme ve onay olmak üzere dört ayrı alt süreç bazında izlenmektedir. Program Çıktılarının İç/Dış Paydaş Katılımı ile İzlenmesi ve Güncellenmesinde Kullanılan Mekanizmalar,

**1. Müfredatların Güncellenmesi:** Üniversitemizin misyon, vizyon ve hedefleri doğrultusunda eğitim programlarımızı güncellemek üzere Akademik Birim ve Bölüm/Program Danışma Kurulları yılda en az kez toplanmakta ve kararlar almaktadır. Danışma Kurulları'nın önerisi ve ilgili Birimlerin Kurulları'nın görüşleri doğrultusunda yapılan iyileştirmeler yılda bir kez Senato tarafından onaylanmaktadır. 2019-2020 Eğitim-Öğretim Yılı'ndan itibaren Akademik Birimlerin İç Değerlendirme Raporları içinde de yer verilen Akademik Birim Danışma Kurulu Kararları doğrultusunda eğitim programlarımızın çıktılarında iyileştirme yapılması söz konusu olmakla birlikte Bologna Bilgi Paketi Ders Kataloğu'nda paydaşların bilgisine sunulmaktadır. Ders içerikleri değişiklikleri, yeni ders ekleme/çıkarma, AKTS düzeltme ve diğer işlemler için alınan kararlar ilgili birimin Bölüm Kurulu'nda değerlendirilmekte ve varsa kararlar ilgili Dekanlık/Müdürlüğe iletilmektedir. Eğitim programlarımızın tümü tarafından ilgili Dekanlık/Müdürlüğe iletilen Müfredat Değerlendirme Raporları kapsamında Bölüm Kurulları tarafından önerilen müfredat güncelleme işlemleri için Akademik Birim Kurul Kararları alınmakta ve Rektörlüğü sunulmaktadır. Rektörlüğe iletilen tüm akademik birimlerin almış olduğu Akademik Birim Kurul Kararları Kalite Komisyonu'na bağlı olarak görev yapan Eğitim-Öğretim Alt Komisyonu'nda görüşüldükten sonra Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına gönderilmektedir. Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından Senatoya sunulan kararların onaylanması sonucunda değişiklikler Öğrenci Bilgi Sistemi (ÖBS) ve Bologna Bilgi Paketi'ne işlenmektedir.

**2. Hazırlık Sınıfı Akreditasyonu:** Yabancı Diller Yüksekokulu bünyesindeki İngilizce Hazırlık Programı ve Fakülte Akademik İngilizce Birimi, Pearson Assured tarafından gerçekleştirilen kalite denetleme sürecinden başarıyla geçmiş ve akredite edilmiştir. İngilizce Hazırlık Programı'nın ve Fakülte Akademik İngilizce Biriminin, Pearson Assured tarafından belirlenmiş olan Yönetim Organizasyon, Eğitim-Öğretim, Ölçme ve Değerlendirme alanlarında, 3 temel kalite ölçütü kapsamında toplam 40 kalite standardına uyumu denetlenmiştir. Bu süreç sonunda Pearson Assured kalite denetçisi, yaptığı denetlemeler ve bütün kadro ile yaptığı görüşmeler neticesinde standartlara uyum kontrolüne dair tam uyum raporu vermiştir. Birimin eğitim-öğretim sürecinin değerlendirmesi için her sekiz haftada bir yani modül sonunda öğretim görevlisi performans değerlendirilmesi ve öğrenci temsilcileri toplantısı yapılmaktadır. Böylece mevcut durum hakkında bilgi ve görüş toplanarak eksikliklerin giderilmesi ve önerilen yöntemlerin değerlendirilerek uygulanabilir hale getirilmesi sağlanmaktadır. Aynı zamanda düzenlenen anketlerle, öğrencilerin eğitim ya da işleyiş ile ilgili görüşlerine başvurulmakta, varsa sıkıntıları değerlendirilerek gerekli düzenlemeler yapılmaktadır. Yabancı Diller Yüksekokulu Hazırlık sınıfı Akreditasyon raporu kanıtlarda sunulmuştur.

Diğer akademik birimlerimizin bünyesinde yer alan programlarda akreditasyona yönelik hazırlıklar ve başvuru çalışmalarına yönelik raporlar kanıtlarda sunulmuştur.

**3. Başarı Düzeylerinin İzlenmesi:** Mezun durumuna gelen öğrencilerimizin kayıt yaptırdıkları Eğitim-Öğretim yılı esas alınarak normal öğrenim sürelerinde (ön lisans için, lisans için 4 yıl) mezun olma oranları ve mezun olduklarında akademik başarı düzeyleri (Genel Not Ortalaması) her yıl izlenmekte olup programlarımızdaki başarı düzeylerinin izlenmesine ilişkin "Öğrenim Süreleri ve

Başarı Düzeyleri Raporu" kanıt olarak sunulmaktadır. İzlem sonucu elde edilen bilgiler değerlendirilmiş ve akademik birimlerin iyileştirmeler yapması amacı ile rapor paylaşılmıştır.

## B.6.2. Mezun İzleme Sistemi

Toros Üniversitesi 2010-2011 Eğitim-Öğretim yılında ilk kez lisans düzeyde öğrenci olarak faaliyete başlamıştır. Lisans düzeyinde yabancı dille eğitim-öğretim yapıldığından 1 yıl hazırlık okulu sonucunda ilk mezunlarını 2014-2015 Eğitim-Öğretim yılı sonunda vermiştir. Sonraki yıllarda bölüm/program sayısının artmasına paralel olarak mezun sayısında da artış sağlanmıştır. Mezun Bilgi Sistemi[MBS]:2016 yılında MBS portalı geliştirilmiş ve üniversite web sitesinde linki verilmiştir (<http://mbs.toros.edu.tr/>). Üniversitemiz ve mezunlarımız arasındaki ilişkiyi koparmadan, Toros Üniversitesi bünyesindeki etkinlik ve projeleri mezunlarımıza ulaştırmak ve geri dönüşüm mekanizmaları geliştirmek amacı ile kurulan Toros Üniversitesi Mezun Bilgi Sistemi (MBS), etkileşimli bir elektronik veri tabanı olmasının yanında, Toros Üniversitesi Mezunlar Derneği (TORMED)sistemi ile ortak çalışan ve Toros Üniversitesi Sanayi-Sektör İşbirliği Merkezi (TORSİM) ile paralel olarak çalışacak bir sistemdir. MBS’de Güncelleme: Toros Üniversitesi Mezunları ile ilgili güncel ve sağlıklı bilgilerin alınması, işlenmesi ve bu bilgilerin sınıflandırılması amacıyla öğrencilerimiz eğitim-öğretim süresince bilgilendirilmektedirler. Her bölüm/programın web sayfasında yıllara göre mezun olan öğrenciler ve çalıştıkları kurum/kuruluş/iş yeri bilgileri yer almaktadır. MBS’de güncelleme, mezun öğrencilerin sisteme giriş yaparak kendileri tarafından veya "Mezun İzleme Ofisi" sorumluları ile bölüm/program sorumluları tarafından genellikle e-mail veya telefon ile alınan bilgiler neticesinde yapılmaktadır. Mezunların takibi ve kariyer planları gibi konuları değerlendirmek üzere 2021 yılında “Kariyer Planlama Araştırma ve Uygulama Merkezi, TORKARMER” kurulmuş olup bundan sonraki çalışmalar bu merkez bünyesinde sistematik olarak izlenmesi ve değerlendirilmesi amaçlanmaktadır. 2020 yılı sonu itibarıyla Mezun İzleme Raporu kanıtlarda sunulmuştur. Aralık 2020 tarihi itibarıyla ön lisans 2307 ve Lisans düzeyinde 1417 olmak üzere toplam 3794 mezun vermiştir. Mezun olan öğrencilerin MBS’ye kayıtlı olanlar ve kayıtlı olanlar içinde çalışanlar baz alınarak % İstihdam Oranlarına ilişkin bilgiler Mezun Bilgi Sistemi ve İstihdam Oranları Raporu'nda kanıt olarak sunulmaktadır.

### Program çıktılarının izlenmesi ve güncellenmesi

**Olgunluk Düzeyi:** Programların genelinde program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.

#### Kanıtlar

- [Başarı düzeyi Yarıyıl NO değerlendirilmesi.pdf](#)

### Mezun izleme sistemi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumdaki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.

#### Kanıtlar

- [Mezun Bilgi Sistemi.pdf](#)

## C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

### 1. Araştırma Stratejisi

Üniversitenin Araştırma Stratejisi ve Hedefleri, 2017-2021 Stratejik Planında belirtilen hedef ve eylem planları ile tanımlanmıştır. Stratejik Planı'nda belirtilen hedefler doğrultusunda Ar-Ge Politikası ortaya konulmuş ve paydaşlara [duyurulmuştur](#). (Bknz: [KİDR 2017](#), s.24-26). Bu bağlamda üniversitenin Stratejik Planı'nda belirtilen hedefler doğrultusunda ortaya koyduğu Ar-Ge Politikası,

- Başta bölgesel olmak üzere ulusal düzeyde sorunların çözümüne yönelik araştırma-geliştirme kaynaklarını ve araştırma altyapısını geliştirmek,
- Araştırma kadrolarının yetkinliğini artırmak/teşvik etmek,
- Uluslararası nitelikte bilimsel yayın ve patent/faydalı model sayısını arttırmak,
- Sanayi/Sektör işbirliği ile ortaklaşa proje geliştirmek/teşvik etmek,
- Disiplinlerarası araştırmayı teşvik etmek şeklinde ifade edilmektedir.

Ar-Ge ve Topluma Katkı sağlama politikasına göre belirlenen faaliyetler, akademik birimler ile araştırma/uygulama merkezleri tarafından gerçekleştirilmekte olup, "**Araştırma Yönetimi Ofisi**" ve Rektörlüğe bağlı "**BAP Birimi**" aracılığıyla koordine edilmektedir. Ayrıca BAP Birimine gelen bilimsel araştırma proje tekliflerinin değerlendirilmesi, kabulü ve desteklenmesi ve buna bağlı sekreteryaya hizmetlerinin ilgili yasal dayanaklara uygun olarak yürütülmesi için gereken adımları açıklayan "**BAP Proje Başvuru Prosesi**" bulunmaktadır. Bununla birlikte, araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetiminin sağlanması ve organizasyonel yapılanmanın sağlanması amacı ile Kalite Koordinatörlüğüne bağlı olarak "**Araştırma Yönetimi Ofisi**" kurulmuştur. Yıllık araştırma çalışmalarını değerlendirmek, izlemek ve iyileştirmek amacıyla BAP, BEDEK, TORLAD komisyon başkanları ile araştırma faaliyetleri değerlendirilmesi ve iyileştirme eylem planlarını içeren "**Araştırma İzleme ve Değerlendirme Raporu**" kanıtlarda sunulmuştur. Üniversitemizin web sitesinde Ar-Ge Stratejisini yerine getirmekle ilgili organlar "**Araştırma**" başlığı altında toplanmış ve araştırmacılara duyurulmuştur.

Toros Üniversitesi Stratejik Planı'nda, Ar-Ge ve Toplumsal Katkı kapsamında belirlenen faaliyetleri her yıl izlenmekte ve değerlendirilmekte olup 2020 yılında gerçekleştirme yüzdeleri belirlenmiş ve "**Stratejik Plan Raporu**" adı altında Kalite Güvence Sistemi ana başlığının Kalite Politikası bölümünün iyileştirme kanıtlarında sunulmuştur. Rapordan da görüleceği üzere Ar-Ge kapsamında 5 yıllık hedef göstergelerinin gerçekleşme yüzdesinin **%56** olduğu görülmektedir. 5. yılda hedeflere ulaşamadığı görülmekle birlikte ve stratejik plandaki hedeflerin gözden geçirilip daha gerçekçi hedefler ile değiştirilerek, mevcut durumu iyileştirmeye yönelik, 2022-2026 Stratejik Planı hazırlık çalışmalarına devam edilmektedir.

Üniversitemiz araştırma ve geliştirme faaliyetlerini, her yıl, Kalite Güvence Sistemi ana başlığının Kalite Politikası bölümünün kanıtlarında sunulmuş olan "**Anahtar Performans Göstergeleri**" kapsamında elde edilen veriler ışığında, ulusal ve uluslararası değerlendirme kurum/kuruluşlarınca yapılan sıralamalar ile izlenmektedir. Elde edilen sonuçlar ile iyileştirme çalışmalarının artırılması için mevcut durumun akademik birimlerle paylaşılarak gerekli önlemlerin alınmasına yönelik planlama ve uygulamalara geçilmesi talep edilmiştir.

Üniversite bünyesinde yapılan bilimsel faaliyetlerin Ar-Ge politikası ile uyumunun izlenmesi amacıyla 2020 yılı için değerlendirme yapılmış olup "**Ar-Ge Politika Raporu**" hazırlanmış olup, kanıtlarda sunulmuştur. Rapordan da görüleceği üzere; bazı hedeflerin gerçekleştirilmesinde iyileştirme çalışmalarına devam edilmesi gerektiği sonucuna varılmıştır.

Üniversitemizde, Ar-Ge politikasında belirtilen bölgesel/ulusal düzeyde sorunların çözümüne yönelik çalışmalar yapma hedefine uyumlu olarak lisansüstü düzeyde üretilen tezlerin, bilimsel araştırma projelerinin ve sanayi/sector ortaklığı yapılan projelerin bölgesel kalkınmaya katkı sağlayabilecek şekilde planlanması ve sonuçlar alınmasına yönelik üretilen tezlerin ve projelerin

bölgesel kalkınma ile olan uyumu izlenmekte ve sonuçlar paydaşlarla birlikte değerlendirilip önlem alınmaktadır. 2020 yılında lisansüstü düzeyde üretilen tezlerin bölgesel kalkınmaya kalkınma hedefleri ile uyumluluk kanıtlarda yer alan Raporda yer almaktadır. Rapor sonucuna göre iyileştirme eylem planları geliştirilmiş ve ilgili birimlerden önlem alınması hususunda gerekli tedbirlerin alınması istenmiştir.

Üniversitenin araştırma stratejisi ve politikalarının gerçekleşmesinde yapılacak faaliyetlerin değerlendirilmesi ve iyileştirmeler yapılması amacı ile akademik birimler tarafından yılda en az bir kez toplanan ve iç/dış paydaşların katılımlarıyla yapılan Danışma Kurulu'nda ilk kez Ar-Ge ile ilgili faaliyetlerin değerlendirilmesi ve eylem planları oluşturulmuştur. Danışma Kurulu raporları paydaşlara [duyurulmuştur](#).

Üniversitemizde, Ar-Ge politikasında belirtilen patent/faydalı model sayısını arttırmak, Sanayi/Sektör işbirliği ile ortaklaşa proje geliştirmek/teşvik etmek amacı ile, öğretim elemanlarının yaptığı bilimsel çalışmaların (buluş/faydalı model/patent) patentlenmesi ve ticarileşmesi konusunda sizlere yardımcı olmak üzere, Kalite Koordinatörlüğü bünyesinde destek ofisi oluşturulmuştur. İnternet sitesindeki "Araştırma" menüsünün altında yer alan "Proje Duyuruları"ndaki formu doldurularak başvuru yapan araştırmacılara destek verileceği paydaşlara [duyurulmuştur](#).

Üniversitemizin multidisipliner çalışmalar ile bilimsel çıktılarının artırılmasına yönelik Kalite Koordinatörlüğünce arama konferansı gerçekleştirilmiştir. Arama konferansı etkinliğinde, öğretim elemanlarının hali hazırda yürütmekte olduğu projeler için ihtiyaç duyabilecekleri takımın oluşturulması ya da yeni projeleriniz için altyapı oluşturacak proje gruplarının oluşturulması amaçlanmıştır. Konferans sırasında, multidisipliner çalışmalar yapmak üzere grup oluşturulması için beyin fırtınası yapılmıştır. Proje araştırmacılarının fikirlerini sunarak ihtiyaç duydukları araştırmacıları elde edebilecekleri bir ortam sağlanmıştır. Ar-Ge faaliyetleri anketi raporuna göre elde edilen geri bildirimler arasında yer alan “proje ekibi oluşturma platformunun oluşturulmasına” önerilerine yönelik hazırlık çalışması olmuştur.

### **Kurumun araştırma politikası, hedefleri ve stratejisi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde tanımlı araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yapılan uygulamalar bulunmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [2020 Yılı Ar-Ge Politikası Raporu.pdf](#)

### **Araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısına ilişkin yönlendirme ve motive etme gibi hususları dikkate alan planlamaları bulunmaktadır.

### **Araştırmaların yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkisi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde araştırmalar yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleri ve değişimleri dikkate alınarak yürütülmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [2020 Yılı Bölgesel Kalkınmaya Yönelik Yürütülen Tezler ve Projeler Raporu.pdf](#)

## 2. Araştırma Kaynakları

Üniversitemiz bünyesindeki araştırma ve geliştirme faaliyetleri için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturulması ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamak üzere gerekli tedbirler alınmaktadır. Araştırma-Geliştirme faaliyetlerinin yürütülmesinde temel olarak iç kaynaklar kullanılmaktadır.

Üniversitenin Mersin ilinde faaliyet gösteren Teknokent bünyesinde öğretim üyelerinin faaliyet göstermesi, Ar-Ge merkezine sahip olan bir firma ile ortak araştırma çalışmaları gerçekleştirilmesi, araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürmesi için kütüphane imkânları ile akademik birimler bünyesinde bulunan araştırma laboratuvarlarının geliştirilmesine önem göstermektedir. Araştırmacılar araştırma altyapısını güçlendirmek için üniversiteden direkt kaynak almakta birlikte, aynı zamanda Bilimsel Araştırma Projeler Birimi tarafından desteklenen projeler kapsamında da bütçe alabilmektedirler. 2020 yılında yapılan Ar-Ge harcamaları kanıtlarda sunulmuştur. Dış kaynaklı projeler kapsamında “**Gastronomi Turizminin Yeni Merkezi Çukurova**” projesi Çukurova Kalkınma Ajansı tarafından desteklenen bir adet projesi 2018 yılında başlanmış olup, 2021 yılında da devam etmektedir.

Merkez Kütüphanede basılı ve elektronik kaynakların yanı sıra, araştırma çalışmaları için gerekli olan akademik veri tabanı vb. kaynaklara erişimi sağlanmaktadır. Araştırma kaynaklarının artırılmasına yönelik yılda en az iki kez akademik birimlerden veya personelden talepler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda kaynaklar artırılmaktadır. Bu kapsamda mevcut araştırma kaynakları kanıtlarda sunulmuştur.

Araştırma kaynaklarının kullanımını sonucu yürütülen uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır. Merkez kütüphanede, araştırmacıların araştırmalarda başvuracakları yazılı ve abone olunan veri tabanı üyelikleri 2020 yılında artış göstermiştir. Mevcut kaynaklar ve ulaşılabilen veri tabanı ile diğer olanaklar kütüphanenin web sitesinde paydaşlara [duyurulmaktadır](#).

Üniversitemizin araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen İşletme ana bilim dalında doktora programı bulunmaktadır. İşletme doktora programındaki mevcut öğrenci sayısı 9 olmakla birlikte, 2020 yılı güz döneminde 4 öğrenci daha kayıt yaptırmıştır. Doktora program sayısının artırılmasına yönelik çalışmalar devam etmektedir. Üniversitemize bağlı enstitülerde örgün öğretim ikinci öğretim veya uzaktan öğretim yoluyla yürütülen tezli ve tezsiz yüksek lisans ile doktora ve sanatta yeterlik programlarından oluşan lisansüstü eğitim-öğretim ve sınavlara ilişkin hükümleri "Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği" çerçevesinde yürütülmektedir.

### Araştırma kaynakları

**Olgunluk Düzeyi:** Kurum araştırma ve geliştirme kaynaklarını araştırma stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.

### Kanıtlar

- [Araştırma Laboratuvarları-2020.pdf](#)
- [Ar-Ge Bütçe Harcamaları-2020.pdf](#)

### Üniversite içi kaynaklar (BAP)

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için üniversite içi kaynaklar araştırma stratejisi ve birimler arası denge gözetilerek sağlanmaktadır.

## Kanıtlar

- [BAP Projeleri 2020.pdf](#)

### Üniversite dışı kaynaklara yönelim (Destek birimleri, yöntemleri)

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun üniversite dışı kaynakların kullanımına ilişkin yöntem ve destek birimlerin oluşturulmasına ilişkin planları bulunmaktadır.

### Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun doktora programı ve doktora sonrası imkanları bulunmamaktadır.

## 3. Araştırma Yetkinliği

Üniversite bünyesinde tam zamanlı olarak çalışan 78'ı öğretim üyesi olmak üzere, toplam 176 kadrolu öğretim elemanı mevcuttur (24 Profesör, 6 Doçent, 40 Dr. Öğretim Üyesi ve 106 Araş. Gör. / Öğr. Gör.). Bunun dışında, ders ücreti karşılığında diğer yükseköğretim kurumlarından görevlendirilen toplam 101 öğretim elemanı da muhtelif eğitim birimlerinde görev yapmaktadır. Kadrolu öğretim elemanı alımları, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun ilgili maddeleri ile 31 Ocak 2017 tarihli Senato kararıyla kabul edilerek uygulanmaya başlanan "**Toros Üniversitesi Akademik Yükseltme ve Atama Ölçütleri**" dikkate alınarak yapılmaktadır (Bknz: KİDR 2018, s.20). Objektif, şeffaf ve ölçülebilir kriterlere göre alım/atamaların yapılması sayesinde, alınan personelin yetkinliğinin güvence altına alındığı değerlendirilmektedir.

Yurtiçinde ve yurtdışında yapılacak bilimsel toplantılara bildiri sunmak üzere katılan veya Toros Üniversitesi adresli araştırma makalesi, vaka takdimi, Türkçe veya yabancı dilde kitap veya kitap çevirisi türünden eseri yayımlanan kurum öğretim elemanlarının yararlanmaları için oluşturulan bir teşvik sistemi bulunmaktadır. 2020 yılında araştırma yetkinliğinin artırılmasına yönelik yapılan destek ve teşviklere ilişkin rapor kanıtlarda sunulmuştur.

Dış kaynak proje sayısı ve destek miktarının artırılmasına yönelik Ulusal ve uluslararası hibe kaynakları güncel olarak üniversitemizin web sitesinin ana sayfasında yer alan duyurular ve "**Araştırma**" menüsünün "**Proje Duyuruları**" kısmında paydaşlara güncel olarak [duyurulmaktadır](#).

### Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir.

## Kanıtlar

- [Toros-universitesi-Akademik-Yukseltme-ve-Atama-olcutleri.pdf](#)

### Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalar ve mekanizmalar bulunmaktadır.

## 4. Araştırma Performansı

Toros Üniversitesi, araştırma ve geliştirme faaliyetlerini her yıl "**Stratejik Plan Gerçekleştirme**" ile "**Performans Göstergeleri**" kapsamında elde edilen veriler, Ulusal ve Uluslararası kurum/kuruluşlarınca yapılan sıralamalar ile izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Üniversitenin araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin hedeflere ulaşmadaki başarısını, ulusal/uluslararası alanda yapılan makale/tebliğ sayısı, öğretim üyesi başına düşen makale sayısı, patent/faydalı model sayısı, iç/dış kaynaklı proje sayısı, ulusal/uluslararası kurum/kuruluşlarca yapılan sıralamalar ile izlenmektedir. Üniversitenin 2020 yılı Araştırma Performans Raporu kanıtlarda sunulmuştur. Rapordan da görüleceği üzere bazı kriterlerde beklenen hedeflere ulaşamadığı görülmekte olup bu göstergeler için yeni destek/teşvik mekanizmaları oluşturulması planlanmaktadır.

Üniversitenin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini verilere dayalı ve periyodik olarak ölçtüğü izleme sistemi/yöntemleri bulunmaktadır. Akademik personel tarafından yapılan bilimsel yayınların izlenmesi amacı ile verilerin toplanmasına yönelik [www.toros.edu.tr/abis](http://www.toros.edu.tr/abis) adresinden ulaşılabilen bir arayüz geliştirilmiştir. Böylelikle bilimsel çalışmalar günlük olarak izlenebilmekte ve ilgililer ile paylaşılmaktadır. Bunun yanı sıra kurum araştırma ve geliştirme faaliyetlerini, her yıl "**Stratejik Plan Gerçekleştirme**" ve "**Anahtar Performans Göstergeleri**" kapsamında elde edilen veriler ışığında, ulusal ve uluslararası değerlendirme kurum/kuruluşlarınca yapılan sıralamalar ile izlenmektedir. Bu sonuçlar değerlendirilmekte ve gerekli önlemlerin alınmasına yönelik çalışmalar yapılmaktadır. Yapılan değerlendirmelerde; yayın sayılarının artırılması gerektiği tespit edilmiş olup çözümü için araştırma kadrosunun genişletilmesi, doktora program sayılarının arttırılması ile dış kaynaklı proje hazırlanması eğitimlerinin verilmesi, araştırma altyapısının geliştirilmesine yönelik iç kaynak bütçesinin artırılması gibi önlemler alınmıştır.

Üniversitemizin bilimsel çıktılarının arttırılması (yayın, patent, atıf) amacıyla dış ve öz kaynaklardan daha fazla yararlanılması konusunda yapılacak iyileştirme çalışmalarına ışık tutulması açısından 2020 yılında "**Ar-Ge Faaliyetleri Anketi**" düzenlenmiş ve araştırmacılardan geri alınan geri bildirimler bir rapor halinde kanıtlarda sunulmuştur.1. Araştırmacıların önerileri doğrultusunda, projeler hakkında sürekli bilgilendirmenin sağlanabilmesi için web sitesine "Araştırma" menüsünün "**Proje Duyuruları**" sekmesi eklenmiştir.

Üniversitemizin araştırma bütçe performansını izlemeye ilişkin kriterler bulunmaktadır. Bu kriterler kapsamında araştırma bütçesi izlenmekte ve değerlendirilmektedir. 2020 yılı araştırma bütçesi harcamaları araştırma kaynakları ölçütüne ait "**Ar-Ge Bütçe Giderleri**" kanıtın da sunulmuştur.

Üniversitenin akademik kadrosunda yer alan öğretim elemanlarının performanslarını, bilimsel faaliyetler ve eğitim-öğretim faaliyetleri ile üstlendikleri idari görevler açısından "**Toros Üniversitesi Akademik Personel Performans Ölçme ve Değerlendirme Usul ve Esasları**"na göre yıllık olarak değerlendirilmektedir. Bu sistem, başarıya endeksli bilimsel bir rekabeti sağlamasının yanı sıra, araştırma kadrolarının yetkinliğinin artırılmasını da teşvik etmektedir.

Araştırma proje sayı ve niteliğinin arttırılması amacıyla 2020-2021 Eğitim-Öğretim dönemi için özkaynak bütçesi 469.078,19 TL olarak belirlenmiştir. Ayrıca akademik personelin 2020 yılında tamamladığı bilimsel yayınları için toplamda 31.493,79 TL teşvik sağlamıştır.

### **Öğretim elemanı performans değerlendirmesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

### **Araştırma performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi**



**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

## **Kanıtlar**

- [2020-2021 Ar-Ge Faaliyetleri Değerlendirme Anketi Raporu.pdf](#)

## **Araştırma bütçe performansının değerlendirilmesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde araştırma bütçe performansının değerlendirilmesine ilişkin mekanizmalar kullanılmaktadır.

## **D. TOPLUMSAL KATKI**

### **1. Toplumsal Katkı Stratejisi**

Toros Üniversitesi, toplumsal katkı faaliyetlerinde izleyeceği ilkeler Stratejik Plan çerçevesinde öncelikleri ve kaynaklarını yönetmedeki tercihlerini ifade eden toplumsal katkı politikası ve hedefleri bulunmaktadır. Bu stratejiler bağlamında benimsenen "**Toplumsal Katkı Politikası**" 2018 yılında belirlenmiş ve paydaşlarımızla üniversitemiz web sitesi aracılığı ile [paylaşılmıştır](#). Toplumsal Katkı Politikası çerçevesinde dış paydaşlarla ortak çalışmalara büyük önem verilmesinin yanı sıra başta öğrencilerde öğrenci olmak üzere diğer iç paydaşların katılımının sağlanmasına yönelik farkındalık faaliyetleri yürütülmüştür.

Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapılanması Rektörlüğe bağlı 7 farklı Araştırma ve Uygulama Merkezlerinin yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu bir şekilde faaliyetler yürütülmektedir. Bu Merkezlerin toplumsal katkıya yönelik amaçları ilgili yönetmeliklerce belirlenmiş olup üniversitenin web sitesinde paydaşlara [duyurulmuştur](#). Bu merkezlerin Ar-Ge faaliyetleri yanında toplumsal katkı faaliyetleri her yıl izlenmekte, değerlendirilmekte ve iyileştirmeler yapılmaktadır. Toros Üniversitesi Stratejik Planı'nda, Toplumsal Katkı kapsamında belirlenen faaliyetlerin gerçekleştirme oranları belirlenmiş ve "**Stratejik Plan Raporu**" adı altında kanıtlarda sunulmuştur.

Araştırma ve Uygulama Merkezleri'nin yanı sıra toplumsal katkı faaliyetlerinin önemli bir kısmı öğrenciler tarafından oluşturulan ve akademik danışman rehberliğinde öğrenciler tarafından yönetilen "**Öğrenci Toplulukları**" aracılığı ile yapılmaktadır. Öğrenci Toplulukları tarafından yürütülen toplumsal katkı faaliyetleri eğitim-öğretim başlığı altında verilmiştir.

### **Toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi doğrultusunda yapılan uygulamalar bulunmaktadır.

### **Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

### **2. Toplumsal Katkı Kaynakları**

Akademik birimlerin insan ve fiziksel kaynakları eğitim-öğretim ve Ar-Ge başlığı altında detaylı

olarak verilmiştir. Genel olarak; toplumsal katkı faaliyetlerini birinci dereceden sorumlu Araştırma ve Uygulama Merkezleri akademik birimler ile üniversitenin tüm uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakları bulunmaktadır. Bu merkezler tarafından yürütülen faaliyetlerden "**Sertifika Programları**" kapsamında elde edilen mali kaynakların büyük bir kısmı merkezlerin fiziksel ve teknik altyapısının geliştirmesinde kullanılmaktadır.

Üniversitemiz Mütevelli Heyetinin kararı ile 2021 yılı için toplumsal katkı projelerine 40 000 TL'lik ayrılmıştır. Bu kaynakların kullanılmasına yönelik iç ve dış paydaşlarının toplumsal faaliyetlerini desteklemek üzere oluşturulan destek ve teşvik mekanizmalarına kolay ulaşabilmeleri için gerekli düzenlemeler yapılmaktadır. Bu amaçla; Toplumsal Katkı Projeleri hakkında düzenlemeler başvuru Formları üniversitemizin internet sitesinde "Araştırma" menüsünde yer almaktadır. Bu sayede üniversitemizin öğrenci, akademik ve idari personellerimiz projelerine daha etkin yollarla başvurarak, bu form aracılığı ile fiziki, teknik veya mali kaynak ihtiyaç talepleri karşılanmaktadır.

## **Kaynaklar**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.

## **3. Toplumsal Katkı Performansı**

Üniversitemizde toplumsal katkı stratejilerini izleme, değerlendirme ve iyileştirme yapmak üzere Kalite Komisyonu tarafından yıllık performans kriterleri belirlenmiştir. Bu performans kriterleri Üniversitemizin stratejik planı, anahtar performans göstergeleri, BİDR'de yer alan gösterge raporlarında toplumsal katkı performansının izlenmesine yönelik veriler bulunmaktadır. Kalite güvence sistemi kısmında yer alan değerlendirme raporlarında toplumsal katkıya yönelik performansların da izlendiği, kontrol aşamasına geçildiği görülmektedir. Stratejik Planda yer alan göstergeler incelendiğinde kurumun toplumsal katkıya yönelik hedeflerinin %73 oranında gerçekleştiği değerlendirilmektedir. Önlem almak için ise eylem planlar da yer almaktadır. Bu faaliyetlerden Toros Üniversitesi Sürekli Eğitim Merkezi bünyesinde topluma katkı kapsamındaki faaliyetlere incelendiğinde 2020 yılında toplam 626 saat eğitim verilmiş ve 126 adet sertifika katılımcılara verilmiştir. Öğrenci kulüpleri açısından bakıldığında ise pandemi koşulları da göz önünde bulundurulduğunda bütçesi olan 5, toplamda ise 28 faaliyet ile toplumsal katkı faaliyetleri gerçekleştirilmiştir.

## **E. YÖNETİM SİSTEMİ**

### **1. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı**

**E.1.1 Yönetim Modeli ve İdari Yapı:** Üniversitemizin yönetim ve idari yapılanması; 2547 sayılı "Yükseköğretim Kanunu", "Yükseköğretim Üst Kuruluşları İle Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilat Hakkında Kanun Hükmünde Kararname" ve "Vakıf Yükseköğretim Kurumları Yönetmeliği" uyarınca belirlenmiş olup, bahse konu çerçeve yönetmelikler kapsamında düzenlenen kurum mevzuatı uyarınca işleyişine devam etmektedir. Üniversitemizin kuruluş amaçlarını, temel işleyiş ve gelişimini yönlendiren operasyonel süreçlerin yönetimi; Üniversiteye bağlı akademik birimlerin ilgili kurulları ve idari destek birimleri tarafından gerçekleştirilmektedir. Rektörlüğe bağlı olarak çeşitli konularda faaliyet gösteren komisyon ve kurullar ve bunların faaliyetleri KİDR 2017'de detaylı olarak verilmiştir. Güncel olan akademik yapılanma kanıtlarda sunulmuştur. 2020 yılı içerisinde Sağlık Bilimleri Yüksekokulu, Sağlık Bilimleri Fakültesine dönüştürülmüştür. Fen ve Sosyal Bilimleri Enstitüleri kapatılarak tek çatı altında Lisansüstü Eğitim Enstitüsüne

dönüştürmüştür. Rektörlüğe bağlı Dil Araştırmaları, Uzaktan Eğitim ve Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezleri yeni açılarak faaliyetlerine başlamıştır. İdari Yapılanma daha önce KİDR'de verilmiştir. (Bknz: KİDR 2017, s.28-29).

**MÜTEVELLİ HEYET:** Üniversitenin en üst organı olan Mütevelli Heyet üyeleri üniversitemiz web sitesinde yayınlanmıştır. Üniversitemiz Mütevelli Heyeti ve Mütevelli Heyet Başkanlığı, idari ve mali süreçlerde yetkisini daha güçlü kullanırken, özellikle akademik konularda yeni bölüm ve program açma, kontenjan vb. yetkilerini ve tavsiye kararlarını Senato ve Yönetim Kurulu'yla paylaşmaktadır. Ayrıca; Rektörlüğe bağlı olarak eğitim-öğretim, araştırma, topluma hizmet ve idari işlemlerin etkin ve verimli bir şekilde yürütülmesi amacı ile Komisyon ve Kurullar oluşturulmuştur.

**ÜNİVERSİTE DANIŞMA KURULU:** Başta yeni akademik birimlerin kurulması, mevcut bölüm/programlardaki müfredatların oluşturulması ve güncellenmesi, bölgenin kalkınmasında yer alacak olan üniversite-sanayi işbirliği gibi konularda Üniversite Senatosu ve ilgili akademik birimlerin Yönetimine tavsiye kararları alan kuruldur. Danışma Kurulu'nun çalışma usul ve esasları ile 2017 ve 2018 Danışma Kurulu Raporları web sitesinde duyurulmuştur. Üniversite Danışma Kurulu ve her akademik birim danışma kurulu ile akademik birimlere bağlı bölüm/program danışma kurulları ilgili esaslar çerçevesinde faaliyetlerini sürdürmektedir. Tüm Danışma Kurullarında iç ve dış paydaşlar bulunmaktadır.

**İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ KURULU:** Üniversiteye bağlı tüm kampüslerde ve birimlerde acil durum eylem planlarının hazırlanması, gerekli düzenlemelerin yapılması amacıyla oluşturulan bir kuruldur. Kurul tarafından alınan kararlar çerçevesinde yönetim tarafından iyileştirmeler yapılmaktadır.

**BİLİMSEL YAYINLARI TEŞVİK KOMİSYONU (BEDEK):** Eğitim-Öğretim kadrosunun bilimsel faaliyetleri geliştirmeleri ve sürdürmeleri "Toros Üniversitesi Bilimsel Faaliyetleri Teşvik Esasları" çerçevesinde yürütülmektedir. BEDEK bu esaslar çerçevesinde faaliyet gösteren bir komisyondur. Komisyonun çalışma usul ve esasları web sitesinde yayınlanmıştır. Öğretim elemanlarının görüşleri doğrultusunda bilimsel faaliyetleri artırmak amacıyla ilgili esaslarda iyileştirmeler yapılmaktadır.

**AKADEMİK PERSONEL PERFORMANS ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME KOMİSYONU:** Her yıl öğretim elemanlarının bilimsel ve eğitsel faaliyetlerini değerlendiren ve rektörlüğe ileten bir komisyondur. Komisyonun çalışma usul ve esasları web sitesinde yayınlanmıştır. Akademik personelin, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve bilimsel faaliyetlerin artırılmasına yönelik iyileştirmeler yapılmakta ve alınan kararlar çerçevesinde atama/yükseltme veya sözleşmelerin yenilenmesi işlemlerinde yönetime tavsiye kararları almaktadır.

**BİLİMSEL PROJE ARAŞTIRMALARI KOMİSYONU:** Araştırma proje başvurularını değerlendiren ve izleyen bir komisyondur. Komisyonun çalışma usul ve esasları web sitesinde yayınlanmıştır. Öğretim elemanlarının ar-ge faaliyetlerinin desteklenmesine yönelik iş ve işlemlerin yürütülmesine yönelik faaliyetler yapmaktadır.

**E.1.2 Süreç Yönetimi:** Üniversite bünyesinde eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi süreç ve alt süreçlerinin planlanması, uygulanması, izlenmesi ve değerlendirilmesi Üniversite Kalite Komisyonu ve Komisyonun çalışmalarını koordine eden Kalite Koordinatörlüğü tarafından yürütülmektedir. Akademik birimlerde süreçlerin yönetimi birim kalite komisyonları tarafından yönetilmektedir. Süreçlerin izlenmesi ve değerlendirilmesi amacıyla akademik birimler tarafından Birim İç Değerlendirme Raporları (BİDR) hazırlanmakta, Kalite Komisyonu tarafından oluşturulan takımlar aracılığı ile saha ziyaretleri sonucu her bir birim için Birim Geri Bildirim Raporu (BGBR) hazırlanarak birimin iyileştirmeye açık yönleri paydaşlara

duyurulmaktadır.

Destek süreçlerinin yönetimi amacıyla; Rektörlük bünyesindeki idari birimlerde görev yapan personelin görev tanımları, birimler tarafından yapılan iş ve işlemlerin iş akışları, prosedürler vb. işlemler ilgili idari birimlerin web sitesinde paydaşlara duyurulmuştur. Yapılan çalışmalar sonucunda Rektörlük bazında "**Kalite Yönetim Sisteminin**" oluşturulması ve sertifikalandırılması işlemlerinin 2021 yılı sonunda tamamlanması hedeflenmektedir. Sistemin kurulmasından sonra süreç performans sonuçları izlenmesi veya süreç performans sonuçlarının karar almalarında kullanılması hedeflenmektedir. Meslek Yüksekokulu bünyesinde yapılan eğitim-öğretim ve destek hizmetleri ile ilgili tüm iş ve işlemler TS EN 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi bulunmaktadır. Sistem ile ilgili tüm süreçler ve işlemler ilgili birimin web sitesinde paydaşlara duyurulmuştur. Süreç ile ilgili tüm iyileştirmeler bu kapsamda yapılmaktadır.

Akademik ve idari konulardaki yetki kullanma ve karar alma dengesi mütevelli heyeti, üniversite yönetim kurulu ve senato temsili ile sağlanmaktadır. Akademik ve idari birim yöneticileri görev alanlarında tam yetkili olup, kurul ve komisyonlarda yeterli oranda temsil edilmektedir. Öğrencilerin yönetime katılımları "Toros Üniversitesi Öğrenci Konseyi Yönergesi" kapsamında yapılmaktadır. Öğrenci konseyi başkanı ve birim temsilcileri, üniversitenin ilgili kurullarına (senato vb. kurullar) katılmakta ve görüşlerini sunmaktadır.

Eğitim-Öğretim başta olmak üzere diğer süreçlerin iyileştirilmesine yönelik paydaşların görüşleri doğrultusunda iyileştirmeler yapılmaktadır. Eğitim-öğretim faaliyetlerinin iyileştirilmesine yönelik olarak; Üniversitemiz bünyesinde Mart 2020 tarihinden itibaren pandemi sürecindeki eğitim-öğretim faaliyetlerinin uzaktan eğitim ile etkin ve verimli bir şekilde yürütülmesi amacıyla Rektörlük bünyesinde "Uzaktan Eğitim Koordinatörlüğü" oluşturulmuştur. Koordinatörlük bünyesindeki faaliyetlerin yürütülmesi için her akademik birimde "Uzaktan Eğitim Temsilciliği" oluşturulmuştur. Uzaktan eğitim temsilcileri, rektörlük tarafından uzaktan eğitim ile ilgili kararların uygulanması ve duyurulmasında aktif rol oynamaktadırlar. 2020 yılı sonunda "Uzaktan Eğitim Araştırma ve Uygulama Merkezi, TORUZEM" kurularak faaliyete geçmiştir. TORUZEM bünyesinde yapılacak faaliyetler ve süreçlerin tanımlanması amacıyla merkez 2021-2026 stratejik planı hazırlanmış ve web sitesinde paydaşlara duyurulmuştur. Uzaktan eğitim kapsamında; öğrencilerden geri bildirim alınması ve iyileştirmelerin yapılması amacıyla, 2019-2020 eğitim-öğretim yılı sonunda her yıl sistematik olarak düzenlenen "Memnuniyet Anketi" revize edilerek Pandemi Dönemi Uzaktan Eğitim başlığı altında sorular sorulmuştur. Öğrencilerden alınan geribildirimler ve alınması gereken tedbirler, kanıtlar bölümünde sunulan raporda detaylı olarak verilmiştir. Aynı şekilde, yaz döneminde verilen derslere katılan öğrencilere de "Yaz Dönemi Uzaktan Eğitim Memnuniyet Anketi" düzenlenmiş ve rapor kanıtlarda sunulmuştur. 2020-2021 eğitim-öğretim yılı güz yarıyılı sonunda anket yapılmıştır. Anket vasıtasıyla öğretim elemanlarının performansı, ölçme ve değerlendirme sistemi, ders içerik ve materyallerinin değerlendirilmesi planlanmaktadır. Uzaktan eğitim süreçlerinin iyileştirilmesine yönelik tüm anket raporları kanıtlarda sunulmuştur.

Benzer şekilde her düzeydeki öğrencilerin kariyer planlamalarına destek olmak üzere 2020 yılı sonunda Rektörlük bünyesinde "Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi, TORKARMER" kurularak faaliyete geçmiştir. TORKARMER bünyesinde yapılacak faaliyetler ve süreçlerin tanımlanması amacıyla merkez 2021-2026 stratejik planı hazırlanmış ve web sitesinde paydaşlara duyurulmuştur.

## **Yönetim modeli ve idari yapı**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları

izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

## Kanıtlar

- [İdari Teşkilat Yapısı.pdf](#)

## 2. Kaynakların Yönetimi

**E.2.1 İnsan Kaynakları Yönetimi:** Akademik personelin atanmalarında 2547 sayılı kanun ve bu kanun çerçevesinde ilgili yönetmelik ve kararlar kapsamındaki işlemler yürütülmektedir. Ayrıca, öğretim üyeliğine atama ve yükseltmelerde “Toros Üniversitesi Akademik Yükseltme ve Atanma Ölçütleri” çerçevesinde başvurular değerlendirilmekte ve işlemler bu çerçevede yürütülmektedir. Akademik birim yöneticilerinin atanmasında 2547 sayılı Kanun ve ilgili yönetmelikler çerçevesinde atamalar yapılmaktadır. İdari yapılandırılma da; daire başkanı, şube müdürü ve memurlar görevlerinde gerekli nitelikler arandıktan sonra uygun atamalar yapılmaktadır. İdari ve destek birimlerde görev alan personelin eğitim ve liyakatlerinin belirlenmesinde görev tanımları göz önünde bulundurulmaktadır.

İnsan kaynaklarının temini amacıyla ilan yoluyla alınan başvuruların arasından bilimsel nitelikleri yüksek olanlar seçilerek personel nitelikleri geliştirilmektedir. Akademik personelin atanmasında “Toros Üniversitesi Akademik Yükseltme ve Atanma Ölçütleri” dikkate alınarak işe alınan/atanan personelin (alındığı alanla ilgili olarak) gerekli yetkinliğe sahip olması güvence altına alınmaktadır. İdari personelin işe alım sürecinde ise deneme süreleri uygulanmaktadır. İdari personelin görevlendirilmesinde liyakat ve deneyim göz önüne alınmakta ve buna uygun birimlerde istihdam edilmektedir. Kurumda çalışanların görevlerine uyumunu sağlamak için iş güvenliği konularını da içeren oryantasyon eğitimleri (kurum dışı ve kurum içi) düzenlemektedir. Personelin mesleki gelişimi için kongre, konferans, panel gibi eğitim programlarına katılımı teşvik edilmektedir. Üniversitemiz kadrosunda görev yapmakta olan akademik ve idari personel ile Mütevelli Heyet Başkanı arasında her yıl sözleşme yapılmaktadır. İş bu sözleşmelerde; görevin nitelikleri ve sorumlulukları, çalışma süreleri, statüleri ve özlük haklarını içeren başlıklar altında belirtilerek güvence altına alınmaktadır.

Üniversitemizin tüm birimleri ve alanları kapsayan yönetim modeli ve idari yapılanması ile ilişkili uygulamaların sistematik olarak izlenmemesi amacıyla "Akademik Personel Memnuniyet Anketi" ve "İdari Personel Memnuniyet Anketi" ile paydaşların görüşleri alınarak izlenmekte olup Anket raporları kanıtlarda verilmiştir. Akademik Personel Memnuniyet Anketi'nin Yönetim ve Örgütlenme başlığı altında 9 soru sorulmuş olup bu bölümden 3.52 puan alınmış olup "İyi" olarak değerlendirilmiştir. İdari Personel Memnuniyet Anketi'nde Yönetim başlığı altında 7 soru bulunmakta olup memnuniyet düzeyleri sırasıyla 3,67 puan olarak belirlenmiş olup bu başlıkta "İyi" olarak değerlendirilmiştir.

**E.2. 2. Finansal Kaynak Yönetimi:** Üniversitenin stratejik hedefleri ile uyumlu olarak, tanımlı süreçlere göre finansal kaynakların yönetimine ilişkin uygulamalar bulunmakta olup bu uygulamaların sonuçları izlenmemekte ve karar almalarda kullanılmamaktadır. Kaynakların birimlere dağıtımında mevcut fiziki koşulları, personel ve öğrenci sayıları gibi unsurlar gözetilerek belirtilenmektedir. Üniversitemizin mali durumu her yıl gözden geçirilmekte olup Yükseköğretim Denetleme Kurulu için hazırlanan Denetim Raporu'nda detaylarıyla açıklanmıştır. Gösterge raporunda mali kaynaklara ilişkin veriler verilmiştir. Ayrıca Kalite Güvence Sistemi kısmında da belirttiğimiz üzere yıllık genel bütçeden Fiziksel Yapılanma, Eğitim-Öğretim ve Araştırma-Geliştirme çalışmalarına yönelik olarak mali kaynak aktarımı yapıldığı için kaynakların etkin ve verimli kullanılabilmesi adına üniversitemizin yıllık genel bütçesi belirlenirken bu çalışma alanlarına

yapılan harcamalar dikkate alınmaktadır. Gösterge raporunda; üniversitenin mali kaynakları detaylı olarak verilmiştir.

Mal ve Hizmet alımlarında üniversiteye bağlı akademik ve idari birimlerin ihtiyaç duyduğu her türlü menkul veya gayrimenkul mallar ile hak ve hizmetlerin alımı, satımı, onarımı, yapımı, kiralınması, kiraya verilmesi, taşıma ve benzeri işlerin yapılması ve yaptırılması ile ihaleye ilişkin hükümleri kapsayan “[Toros Üniversitesi Satınalma ve İhale Yönetmeliği](#)” kuralları uygulanarak güvence altına alınmaktadır.

### 3. Bilgi Yönetim Sistemi

**E.3.1 Entegre Bilgi Yönetim Sistemi:** Üniversite bilgi yönetimi kapsamında yönetsel ve operasyonel faaliyetlerin etkin yönetimini güvence altına almak üzere üniversite bünyesinde veya satın alma yolu ile bazı yazılımlar geliştirmiştir. Bunların önemli bir kısmının idari ve teknik süreçlerin yürütülmesi, internet altyapısı ve eğitim-öğretime yönelik yazılımlardır. Kullanılan bazı bilgi yönetim sistemleri; Öğrenci Bilgi Sistemi, Elektronik Belge Yönetim Sistemi, Personel Bilgi Sistemi ve Akademik Bilgi Sistemi Öğrenci İşleri-Mali İşler Entegrasyon Sistemi Kayıtlı Elektronik Posta'dan oluşmaktadır. Bazı veri tabanlarının YÖKSİS gibi ulusal sistemlere entegrasyonları sağlanmıştır. Öğrencilerin bilgileri ve akademik gelişimleri ile ilgili veriler Öğrenci Bilgi Sistemi'nde bulunmaktadır. Araştırma-Geliştirme verileri güncel olarak [Akademik Bilgi Sistemi \(ABS\)](#) kapsamında güncel veriler toplanmaktadır. Üniversite ve akademik birimlerin Stratejik Planlarında belirtilen hedeflerin izlenmesine yönelik veriler mevcut sistemler veya geribildirimler sonucu toplanmaktadır. Web sayfaları aracılığıyla erişilebilen sistemler güvenlik duvarları ile korunmaktadır. Kişisel bilgi içeren sistemlere ise merkezi kimlik doğrulama sistemi üzerinden ulaşılabilmektedir. Ancak bazı sistemler birbirleriyle bütünleşik değildir veya tüm alanları kapsamamaktadır. Toplanan verilerin güvenilirliği; yetkili kurum/kuruluşlarca onaylatılması, onaylı verilerin kabulü vb. şekilde sağlanmaktadır. Üniversitemizde, bilgi yönetimine yönelik uygulamalar KİDR 2017'de detaylı olarak verilmiştir (Bknz: KİDR 2017, s.30-31). Üniversite genelinde temel süreçleri (eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, kalite güvencesi) destekleyen entegre bilgi yönetim sistemi olmamakla birlikte verilerin toplanmasında mevcut sistemlerden alınan veriler Kalite Koordinatörlüğü tarafından toplanmakta ve değerlendirilmektedir.

**E.3.2 Bilgi Güvenliği ve Güvenirliği:** Üniversitemiz bünyesinde yürütülen tüm bilgi yönetim sistemleri ve programlar ile finansal veriler başta olmak üzere tüm öğrenci ve öğretim elemanlarının kişisel bilgileri üniversitenin kampüsünde yer alan serverlarında tutulmaktadır. Senkron veya asenkron yapılan dersler RAID5(Yedekli) disk yapımızda veri kaybı olmayacak şekilde tutulmakta ve her gece farklı sunucuya yedekler alınmaktadır. Tüm veri ve kayıtların kullanımında 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu çerçevesinde server erişimlerine sistem yöneticisi dışında kimse tarafından erişilememektedir.

### 4. Destek Hizmetleri

**E.4.1 Hizmet ve Malların uygunluğu, Kalitesi ve Sürekliliği:** Üniversitemiz bünyesinde yürütülen destek hizmetlerinin kalitesi ihale belgeleri ve sözleşmelerle denetlenmektedir. Kurum dışından alınan idari veya destek hizmetlerin kriterleri Toros Üniversitesi Satın alma ve İhale Yönetmeliğine göre belirlenmektedir. İmzalanan sözleşme ve lisans anlaşmaları ile dışarıdan alınan destek hizmetlerinin uygunluğu, hakların ve sürekliliğinin kontrolü ile sağlanmaktadır. Üniversitemiz bünyesinde mal ve hizmet alımlarında akademik birimlerin gerekçeli talepleri ekinde teknik şartname ile birlikte Rektörlüğe iletilmekte, Rektörlüğümüzün idari işler müdürlüğü tarafından piyasa

araştırması ve tekliflerin alınması, değerlendirilmesi, satın alma komisyonunun kararının Mütevelli Heyeti onayından sonra, hizmet ve malın gerçekleşmesini takiben Mali İşler tarafından ödemeler yapılmaktadır. Bütün mal ve hizmet alımlarında gerekli titizlik, şeffaflık, rekabet ilkeleri çerçevesinde üniversitenin mali kaynaklarının etkin ve verimli olarak kullanılması sağlanmıştır. Kurum dışından alınan hizmetlerin uygunluğu, kalitesi ve sürekliliği hizmet sağlayıcı ile yapılan protokol ile güvence altına alınmıştır. Söz konusu protokoller işin tanımını, dayanaklarını, hizmet içeriğini, süresini vb. bilgileri içerecek şekilde düzenlenmektedir. 2019-2020 Eğitim-Öğretim yılı içerisinde yapılan harcamaların miktarları ve dağılımı Gösterge Raporu'nda belirtilmiş olup kanıtları ile birlikte sunulmuştur. Üniversitenin tüm birimleri Destek hizmetleri yönetimi uygulamalarına ilişkin sonuçlar her yıl memnuniyet anketleri yoluyla paydaş görüşleri alınmakta ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

2019 yılında akademik ve idari personele yapılan memnuniyet anketlerinde Altyapı ve Destek Hizmetleri başlığı altında 10 ve 5 soru yöneltilmiş olup Akademik personelin bu konudaki memnuniyeti 3,36 iken idari personelde ise 3.34 puan olarak gerçekleştirilmiştir. Yapılan değerlendirmeye göre sonuçlar "İyi" olarak değerlendirilmektedir. Memnuniyet anketleri sonucunda elde edilen veriler doğrultusunda iyileştirme eylem planları hazırlanmakta ve uygulamalar yapılmaktadır. Öğrencilere uygulanan memnuniyet anketlerinde öğrencilere sunulan hizmetler başlığı altında 11 soru yer almakta ve yapılan değerlendirmede 3.00 puan alınmış olup iyileştirmeye açık yönler olarak değerlendirilmiştir.

### **Hizmet ve malların uygunluğu, kalitesi ve sürekliliği**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde dışarıdan temin edilen destek hizmetlerin ve malların uygunluğunu, kalitesini ve sürekliliğini sağlayan mekanizmalar işletilmektedir.

### **Kanıtlar**

- [2019-2020 Öğrenci Memnuniyet Anketi Raporu.pdf](#)

## **5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik**

Üniversite Mütevelli Heyeti, Senato ve Yönetim Kurulu kararları dışında Üniversite Danışma Kurulları ve Akademik Birimlerin Danışma Kurulları aracılığıyla yüz yüze ve elektronik ortamda bilgi paylaşımı yoluyla idari süreçleri geliştirmeye yönelik faaliyet önerileri ve üniversite Stratejik Planı ile akademik birimlerin Stratejik Planları dış paydaşların ulaşılabilceği üniversitenin resmi web sitesinde şekilde duyurulmaktadır.

Bunun yanı sıra, akademik birimlerin hazırladıkları stratejik planlar, planlarda belirtilen hedefler ve bu hedeflerin kurumun stratejik hedefleri içindeki yeri, paydaşların sürece katılımları, birimlerin içindeki programların çıktıkları, Ar-Ge kapsamındaki faaliyetler, sürekli iyileşme yaklaşımı ve bu kapsamda elde edilen sonuçlar, paydaşların yönetim sistemi konusundaki geri bildirimleri doğrultusunda yapılan çalışmalar kamuoyu ile paylaşılmaktadır.

Üniversitemiz tarafından yıl içerisinde yapılan tüm etkinlikler web sayfalarında duyurulmaktadır. Ayrıca eğitim-öğretim ve araştırma etkinlikleri internet sitesi, tanıtım broşürleri/tanıtım filmi, sosyal medya, basılı medya, radyo ve televizyon ve ilgililerin katıldığı çeşitli etkinlikler üzerinden kamuoyuyla paylaşmaktadır. Üniversite rektörlüğüne bağlı Basın ve Halkla İlişkiler Şube Müdürlüğü'nün gözetiminde; bünyesinde yürütülen diğer tüm faaliyetler hakkındaki bilgileri açık, doğru, güncel ve kolay ulaşılabilir şekilde yayımlanmakta ve kamuoyu bilgilendirmektedir. Üniversitenin kamuoyu ile paylaştığı bilgiler ve paylaşım gerektiren konularda tarafsızlığının

güvence altına alınması için “Toros Üniversitesi Görevlileri Etik Sözleşmesi” tüm personel tarafından okunmuş ve imza altına alınmıştır. Üniversite kamuoyunu bilgilendirme faaliyetlerine ilişkin bulgular izlenmekte, paydaş görüşleri alınmakta ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır. Bu amaçla üniversitemiz tarafından her yıl dış paydaşlardan geribildirim almak üzere "Dış Paydaş Anketi" uygulanmaktadır. Uygulanan ankette, Tarafsızlık ve Şeffaflık, Kurumsal Yönetim Anlayışı ve Olumlu Kurum İmajı, Yapılan Bilimsel Çalışmaların ve Etkinliklerin toplumla paylaşımı gibi sorular bulunmaktadır

## **SONUÇ VE DEĞERLENDİRME**

Üniversitemiz 2019 yılında Dış Değerlendirmeye tabi tutulmuş ve Kurumsal Geri Bildirim Raporu, KGBR yayımlanmıştır. Dış Değerlendirmede belirtilen İyileştirmeye açık yönler ile Üniversitemizin 2020 KİDR kapsamında Toros Üniversitesi bünyesinde Eğitim-Öğretim, Ar-Ge/toplumsal Katkı ve Yönetim alanında Kalite Güvence Sisteminin oluşturulması, yeni politikalar ve mekanizmaların geliştirmesi, izlenmesi ve değerlendirme sonucunda iyileştirmeler yapma yolunda çabaları günden güne artmaktadır. Üniversitemiz, bu kapsamda iyileştirme çabalarının iç ve dış paydaşlarının katılımı ile mümkün olabileceğini inanmaktadır. 2020 yılı KİDR kapsamında Güçlü ve İyileştirmeye açık yönler aşağıda özetlenmiştir.

### **1. KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ**

#### **Güçlü Yönler**

1. Stratejik Plan kapsamında belirlenen stratejik amaçları ve hedefleri doğrultusunda Eğitim-Öğretim, Uluslararasılaşma, Ar-Ge, Toplumsal Katkı ve Yönetim Sistemi alanlarını kapsayan faaliyetlerin izlenmesi ve değerlendirilmesi
2. Üniversitemiz tarafından duyurulan anahtar performans göstergelerinin izlenmesi ve değerlendirilmesi ile bu verilerin politika veya stratejilere uyumlulukları değerlendirmesi ve önlemlerin alınması,
3. Kalite güvencesi sistemi kapsamında yürütülen faaliyetlerin güçlü bir liderlik ve üst yönetimin tam desteği altında gerçekleşmesi, paydaşların katılımının sağlanması amacıyla birçok mekanizma ile tanımlı süreçlerin olması, uygulamaların yapılması, bu uygulamaların sistematik olarak izlenmesi ve paydaşlarla birlikte değerlendirilmesi,
4. Üniversite bünyesinde iç/dış paydaşların katılımının sağlandığı Kalite Komisyonu, Kalite Koordinatörlüğü ve tüm akademik birimlerde Kalite Komisyonu/Koordinatörlüğü gibi kalite odaklı oluşumların var olması,
5. Kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi alanlarının tümünde tanımlı politikalar doğrultusunda yapılan uygulamalar bulunması ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmesi ve paydaşlarla birlikte değerlendirilmesi,

#### **Geliştirmeye Açık Yönler**

1. Stratejik plan kapsamında stratejik amaçlar ve hedefler doğrultusundaki tüm birimleri ve alanları kapsayan uygulamalar sistematik olarak izlenme ve değerlendirilmesine imkan sağlayacak, kurumun kalite güvencesi sistemi ile uyumlu olarak yeni bir anlayış ile Üniversite ve akademik birimler bazında Stratejik Planlarının hazırlanması,
2. Üniversitemizin tüm birimleri ve süreçleri kapsayan iç kalite güvencesi mekanizmaları ve tanımlı



süreçleri bütüncül bir kalite yönetimi anlayışı kapsamında sistematik olarak yürütmemesi veya yürütülen uygulamalardan henüz sonuçların alınmaması,

3. Tüm birimleri ve süreçleri kapsayan, kurumsal amaçlar doğrultusunda, sürdürülebilir ve olgunlaşmış kurumsal kalite kültürü ve liderlik yaklaşımı üniversitenin tamamında yeterince benimsenmemesi,

4. Kurumun uluslararasılaşma süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamalar bulunmakla birlikte bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalardan istenen düzeyde sonuçların alınmaması,

5. Kurumda eğitim-öğretime yönelik kısıtlı sayıda akreditasyon bölüm/programların bulunması

## 2. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

### Güçlü Yönler

1. Paydaşların katılımıyla programların tasarımı ve onayına ilişkin uygulamalar sistematik olarak izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır. Bu kapsamda kurumun kendine özgü ve yenilikçi "Danışma Kurulları" uygulamasının bulunması ve karar süreçlerinde yer alması

2. Üniversite bünyesindeki tüm programların amaçları, çıktıları ve bunların TYYÇ uyumu tanımlanması, ilan edilmesi ve eğitim-öğretimle ilgili uygulamalarla ilişkilendirilmiş olması,

3. Tüm programlarda tanımlanmış olan öğrenci iş yükleri, paydaşlarla paylaşılması (program ve ders bilgi paketleri yoluyla) ve eğitim-öğretimle ilgili bazı uygulamalarda (öğrenci hareketliliği, önceki öğrenmelerin tanınması vb.) kullanılması,

4. Üniversiteye öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin tanımlı kriterlerin ve süreçlerin tüm programlarda uygulanması,

5. Akademik birimler bünyesindeki programlarda akademik danışmanlığa ilişkin yürütülen uygulamalardan elde edilen bulguların, sistematik olarak izlenmesi ve sonuçlarının paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınması,

6. Üniversite bünyesindeki tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterlerinin uygulanması ve karar almalarda (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılması,

7. Üniversite bünyesindeki akademik birimlerin eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte öğrenme kaynaklarının bulunması, bu kaynakların uzaktan eğitim ile desteklenmesi ve bu kaynakların kullanımına yönelik sonuçların izlenmesi,

8. Öğrenme-Öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımlar uygulanmasına yönelik lisans düzeyinde 7+1 ve Önlisans düzeyinde 3+1 modeli gibi uygulamaların tüm alanları kapsaması ve sonuçların değerlendirilmesi

9. Üniversiteye bağlı tüm birimlerde sağlanan engelsiz üniversite uygulamasından elde edilen bulguların sistematik olarak izlenmesi ve izlem sonuçlarının paydaşlarla birlikte değerlendirilerek

önlemler alınması,

### **Geliştirmeye Açık Yönler**

1. Öğrenme-Öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımlar uygulanmasına yönelik planlamalar bulunmakla birlikte bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamaların tüm alanları kapsamakla birlikte sonuçların paydaşlarla birlikte değerlendirilerek karar alma süreçlerinde kullanılmaması,
2. Tüm programlarda uzaktan ve karma eğitim-öğretim süreçlerinde öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin bazı uygulamaların olmakla birlikte sonuçlarının paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlem alınmaması,
3. Öğrenci geri bildirimleri (ders, dersin öğretim elemanı, diploma programı, hizmet ve genel memnuniyet seviyesi, vb.) sistematik olarak (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) alınmakla birlikte sonuçların paydaşlarla birlikte değerlendirilerek karar alma süreçlerinde kullanılmaması,
4. Eğitim-öğretim kadrosunda görev yapan öğretim elemanlarının yenilikçi yaklaşımlar, materyal geliştirme, yetkinlik kazandırma ve kalite güvence sistemi gibi öğretim yetkinliklerinin geliştirilmesine ilişkin planlar bulunmakla birlikte bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamaların bulunmakla birlikte sonuçların paydaşlarla birlikte değerlendirilerek karar alma süreçlerinde kullanılmaması,
5. Eğitim-Öğretim kadrosunu teşvik etme ve ödüllendirme uygulamaları öğretim elemanlarının yetkinlikleri dikkate alınarak adil ve şeffaf şekilde genellikle bilimsel faaliyetlerin sürdürülmesine yönelik olup; bu teşvik/ödüllendirme uygulamalarının eğitim-öğretim alanlarını kapsamaması,
6. Üniversite bünyesinde uygun nicelik ve nitelikte sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin yürütülmesine ilişkin uygulamaların ve faaliyetlerin sonuçları izlenmekle birlikte paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaması
7. Üniversite bünyesindeki öğrencilere yönelik uygun nitelik ve nicelikte verilen rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetlerinin tüm birimleri kapsamaması ve bu uygulamanın sonuçlarının izlenmemesi,
8. Üniversite bünyesindeki tüm programların çıktıları sistematik olarak (yıllık ve program süresinin sonunda periyodik olarak), eğitim-öğretim politikası ve amaçları doğrultusunda izlenmekle birlikte bu izleme sonuçlarının paydaşlarla birlikte değerlendirilerek güncellemelerin yapılmaması,

### **3. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME**

#### **Güçlü Yönler**

1. Üniversitenin tanımlı araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yapılan uygulamaların bulunması ve bu uygulamaların sonuçlarının değerlendirilmesi
2. Araştırma ve Geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların kullanımına yönelik sonuçların izlenmesi,
3. Kurumda tüm birimlerin araştırma bütçe performansının izlenmesi ve karar almalarda (yeni destek/teşvik mekanizmaları) kullanılması

4. Üniversitenin araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlamanın bulunması

### **Geliştirmeye Açık Yönler**

1. Üniversitenin araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmakla birlikte Ar-Ge sonuçlarının paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaması,
2. Araştırmaların planlamasında, yürütülmesinde veya yönetilmesinde yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedeflerini ve değişimleri dikkate alınmakla birlikte uygulamaların tüm alanların araştırma politikası, hedefleri, stratejisine yansıtılmaması,
3. Üniversitenin araştırma ve geliştirme faaliyetleri için üniversite dışı kaynaklara herhangi bir yönelimin yeterince olmaması
4. Araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora programlarının sınırlı olması,
5. Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin değerlendirilmesine ve geliştirilmesine yönelik tanımlı süreçler bulunması ve bu doğrultuda yapılmış uygulamalar bulunmamakla birlikte bu uygulamaların araştırma performansına yeterli düzeyde yansıtılmaması,
6. Ulusal ve uluslararası düzeyde kurum içi ve kurumlar arası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve işbirlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerinin bulunmaması,
7. Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere tanımlı süreçlerin tüm alanları kapsar şekilde yürütülmekle birlikte karar almalarda kullanılmaması,

## **4. TOPLUMSAL KATKI**

### **Güçlü Yönler**

1. Toplumsal Katkı politika, strateji ve hedeflerin tanımlanmış olması, gerekli destek ve teşvik mekanizmaların oluşturulması ve bu kapsamda bazı uygulamaların yapılması ve izlenmesi
2. Kurumun toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planların bulunması,

### **Geliştirmeye Açık Yönler**

1. Toplumsal Katkı süreçlerinin, yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleri ile ilişkili ve diğer süreçlerle (eğitim- öğretim, ar-ge) bütünleşik olarak yönetimi ve organizasyonel yapılanması bulunmakla birlikte yeterli düzeyde uygulamaların bulunmaması,
2. Toplumsal Katkı performansının izlenmesine ve iyileştirilmesine yönelik uygulamalar tüm alanları ve birimleri kapsar şekilde yürütülmekle birlikte bu uygulamalara yönelik iyileştirmelerin karar mekanizmalarında kullanılmaması,

## **5. YÖNETİM SİSTEMİ**

### **Güçlü yönler**

1. Üniversitenin misyon ve stratejik hedeflerine ulaşmasını sağlamak üzere yönetim modeli ve idari yapılanmasının olması ve idari iş ve işlemlerin yürütülmesinde tüm süreçlerin tanımlanarak, bu süreçlerle uyumlu yetki, görev ve sorumlulukların belirlenerek tanımlanmış olması,
2. Üniversitenin insan kaynakları ve finansal kaynakların yönetiminin belirlenen politikalar ile uyumlu olarak tanımlanmış süreçlerin bulunması ve bunların uygulanmasında mekanizmaların varlığı,
3. Üniversitenin, dışarıdan temin edilen tüm mallardan ve bünyesinde verilen destek hizmetlerinden beklenen kalite düzeylerinin planlanması, değerlendirilip iyileştirilmesi yönünde iç kalite güvence sistemi kapsamında uygulamaların gerçekleştirilmesi,
4. Kamuoyunu bilgilendirmek üzere belirlediği ilkeler ve süreçler doğrultusunda, tüm alanları kapsayan kamuoyunu bilgilendirme uygulamaların bulunması ve bunların iyileştirmesine yönelik uygulamaların bulunması,

### **İyileştirmeye Açık Yönler**

1. Üniversitenin stratejik hedefleri ile uyumlu insan kaynakları politikası kapsamında insan kaynakları süreçleri doğrultusunda uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiş olmasına karşın karar alma mekanizmalarında henüz kullanılmaması,
2. Üniversite bünyesinde yürütülen faaliyetler sonucunda bilgilerin toplanması ve kullanılmasına destek olacak bilgi yönetim sistemleri bulunmakla birlikte bu sistemler birbirleriyle bütünleşik olmaması ve tüm alanları kapsamaması,
3. Üniversiteye dışarıdan tedarik edilen tüm hizmetlerin ve malların kalitesini güvence altına almak üzere mekanizmaların olmasına karşın tedarikçilerin performansının ve memnuniyetlerinin sistematik olarak izlenmemesi, paydaşlarla birlikte değerlendirilerek gerekli önlemlerin alınmasına yönelik süreçlerin olmayışı,
4. Üniversitenin kamuoyunu bilgilendirme faaliyetlerine ilişkin uygulamaların olmasına karşın bu uygulamaların sistematik olarak izlenmesi, paydaş görüşlerinin alınması ve sonuçların paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmasına yönelik süreçlerin olmayışı.