

TOROS ÜNİVERSİTESİ KISMI ZAMANLI ÖĞRENCİ ÇALIŞTIRILMASINA İLİŞKİN USUL VE ESASLAR

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Hedefler, Dayanak ve Tanımlar

Amaç, Kapsam ve Hedefler

MADDE 1 - (1) Bu Esaslar, Toros Üniversitesi bünyesinde 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 46 ncı maddesine göre, kısmi zamanlı öğrenci olarak geçici işlerde çalıştırılacak olan öğrencilerin çalışma esaslarını (kontenjan, işe başlama, ayrılma, çalışma süreleri vb.) belirlemek üzere düzenlenmiştir.

(2) Toros Üniversitesi bünyesinde çalıştırılacak olan kısmi zamanlı öğrenci çalıştırılması ile;

- a) Toros Üniversitesi'nde öğrenim gören başarılı aynı zamanda çalışmaya ihtiyaç duyan öğrencilerin desteklenmesi,
- b) Öğrenciler arasında işbirliği ve olumlu rekabet ortamının oluşturulması,
- c) Öğrencilerin mezuniyetlerinden sonra başlayacakları çalışma hayatı için tecrübe edinmeleri,
- d) Öğrencilerin kişisel gelişimlerinin sağlanması hedeflenmektedir.

Dayanak

MADDE 2 - (1) Bu Esaslar, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 46 ncı maddesinin 5917 sayılı Kanun'un 20'nci maddesi ile değişik son fıkrası hükmü ile Yükseköğretim Yürütme Kurulu'nun 14/10/2009 tarihli toplantısında kabul edilen "Yükseköğretim Kurumlarında Kısmi Zamanlı Öğrenci Çalıştırılabilmesine İlişkin Usul ve Esaslar"a dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 3 - (1) Bu Esaslarda geçen;

- a) Öğrenci: Toros Üniversitesinde kısmi zamanlı olarak ders ve ders uygulamaları ile araştırma laboratuvarlarında çalıştırılan Toros Üniversitesi öğrencilerini,
 - b) Birim: Toros Üniversitesi bünyesinde kısmi zamanlı öğrenci çalıştıran Enstitü/Fakülte/Yüksekokul/Meslek Yüksekokulu ve idari birimleri,
 - c) Birim Yöneticisi: Toros Üniversitesi bünyesinde kısmi zamanlı öğrenci çalıştıran birimlerin yöneticisini (Dekan/Müdür/Daire Başkanı),
 - ç) Kısmi Zamanlı Öğrenci: Toros Üniversitesi bünyesinde belirlenen işlerde kısmi zamanlı olarak çalışan ve işçi sayılmayan Toros Üniversitesi öğrencilerini,
 - d) Mütevelli Heyet: Toros Üniversitesi Mütevelli Heyet Başkanlığı'nı,
 - e) Rektör: Toros Üniversitesi Rektörü'nü,
 - f) SKS Daire Başkanlığı: Toros Üniversitesi Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı'nı,
 - g) Üniversite: Toros Üniversitesi'ni,
- ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Komisyonlar, Çalışma Esasları, Mali Hükümler

Kısmi zamanlı öğrenci olarak çalıştırılacakların sayılarının belirlenmesi

MADDE 4 - (1) Birimler, kısmi zamanlı öğrenci olarak geçici işlerde çalıştırmak istedikleri öğrenci ihtiyaçlarını çalıştırma gerekçeleri ile birlikte Eylül ayının sonuna kadar SKS Daire Başkanlığına bildirirler.

(2) SKS Daire Başkanlığınca birimlerin ihtiyacı bütçe imkânları çerçevesinde değerlendirilir ve öğrenci sayıları birimler itibariyle belirlenerek Rektörün onayına ve Mütevelli Heyet Başkanlığı'nın Olur'una sunulur.

Komisyon oluşturulması

MADDE 5 - (1) Kısmi zamanlı öğrenci olarak çalıştırılacak olan öğrencilerin seçimleri ilgili birimlerde oluşturulacak komisyonlar- tarafından yapılır.

Kısmi zamanlı öğrenci olarak çalıştırılacak öğrencilerin başvuru ve seçim süreci

MADDE 6 - (1) Kısmi zamanlı öğrenci olarak çalıştırılacak öğrencilerin başvuru ve seçim süreci Rektörün onayı ile belirlenen bir takvime göre, aşağıda belirtilen hususları kapsayacak şekilde Üniversite web sitesinde duyurulur.

a) Başvuru: Öğrenciler, Üniversite resmi internet sitesinde duyuru yapıldıktan sonra, istenilen belgelerle birlikte çalışmak istedikleri birimlere başvurularını “Toros Üniversitesi Kısmi Zamanlı Çalışma Başvuru Formu”nu doldurarak bizzat yaparlar.

b) Gerekli Belgeler:

1) Kısmi Zamanlı Çalışma Başvuru Formu

2) Öğrenci Belgesi

3) Sosyal güvenliği olmayanların annesi, babası ve kendisinin Sosyal Güvenlik Kurumu’nda kaydı olmadığına dair belge, (Bu belge, 25 yaş ve üzeri erkek öğrencilerden yalnızca kendileri için istenir.)

4) Birinci derece yakınlarından şehit veya gazi olan varsa, şehitlik veya gazilik belgesi.

5) Engelli olan öğrencilerin, engelli olduğunu gösteren sağlık raporu.

6) Deprem, sel gibi afetlerden zarar görenlerin, bu durumunu kanıtlayan belge.

7) Yukarıdaki belgelere ek olarak ilgili birimin isteyeceği diğer belgeler.

c) Öğrencilerin Seçilmesi: Üniversitede çalıştırılacak kısmi zamanlı öğrencilerin; bu Yönergenin 7’nci maddesindeki koşulları taşıyıp taşımadıkları, ikinci bir burs alıp almadıkları ve haftalık ders programları da dikkate alınarak ilgili birimlerin komisyonları tarafından seçimi yapılır. Birimler tarafından, seçilen öğrencilere ait tüm bilgilerin yer aldığı Form doldurularak SKS Daire Başkanlığına bildirilir.

d) Onaya Sunulması: Kısmi zamanlı öğrencilerin listesi SKS Daire Başkanlığı tarafından Rektör onayına sunulur. Rektör tarafından onaylanan liste, Üniversite resmi internet sitesinde ve birimlerin ilan panolarında duyurulur.

Kısmi zamanlı öğrencinin nitelikleri

MADDE 7 - (1) Yüksek Öğrenim Kredi ve Yurtlar Kurumu tarafından kendilerine burs verilmekte olan veya burs alma şartlarına haiz öğrencilere öncelik verilmek suretiyle aşağıda belirtilen şartları taşıyan öğrenciler, Üniversitede kısmi zamanlı öğrenci olarak geçici işlerde çalıştırılabilir:

a) Tezsiz yüksek lisans öğrencisi ve özel öğrenci hariç olmak üzere Üniversitenin kayıtlı öğrencisi olmak,

b) Disiplin cezası almamış olmak,

c) Ölüm aylığı ve nafaka dışında, asgari ücretin üzerinde bir gelire sahip olmamak,

ç) Kısmi zamanlı öğrenci ile Üniversite arasında yapılan sözleşmeye aykırılık nedeniyle sözleşmesi feshedilmemiş olmak,

d) Çalıştırılacak iş için yeterli bilgi, beceri ve yeteneğe sahip olmak,

e) Kayıt donduran öğrenci ve yabancı uyruklu öğrenci olmamak,

f) Normal eğitim-öğretim süresi içerisinde öğrenim görüyor olmak.

(2) Deprem, sel gibi doğal afetlerden zarar gördüğünü, şehit ve gazi çocuğu olduğunu belgeleyen öğrenciler ile engelli öğrencilerin normal eğitim-öğretim süresi içinde olması yeterlidir. Bu öğrencilerde, yabancı uyruklu öğrenci olmamak ve disiplin cezası almamış olmak dışında yukarıdaki şartlar aranmaz.

Kısmi zamanlı öğrenci olarak çalıştırılacak öğrencilerin davranış, görev ve sorumlulukları

MADDE 8 - (1) Üniversitede belirlenen işlerde kısmi zamanlı öğrenci olarak çalışacak öğrencilerin iş tanımları ve yapacakları işler ilgili birimler tarafından belirlenir.

(2) Derslerde öğrenci performanslarının değerlendirilmesi ve notların verilmesi için çalıştırılmaması, hiçbir şekilde dersin ve uygulamasının yönetimini sağlamaması, sınavlarda denetimsiz ve tek başına çalıştırılmaması, denetiminin ve yönlendirilmesinin ilgili birim yöneticisi tarafından yapılması gerekmektedir.

(3) Üniversitede belirlenen işlerde kısmi zamanlı öğrenci olarak çalışacak öğrencilerin davranış ve sorumlulukları aşağıdaki gibidir:

a) Belirlenen iş saatlerinde işinin başında olmakla yükümlüdürler ve iş saatleri bitmeden izinsiz olarak işyerinden ayrılamazlar.

b) Çalıştığı birimin itibarını ve saygınlığını veya görev haysiyetini zedeleyici fiil ve davranışlarda bulunamazlar.

c) Amirleriyle ve çalışma arkadaşlarıyla olan ilişkilerde saygılı olmak, işlerini tarafsızlıkla, tam ve zamanında yapmakla yükümlüdürler.

ç) Kendilerine verilen görevleri ilgili mevzuat esasları ve amirleri tarafından verilen talimatlar doğrultusunda yerine getirmekle yükümlü ve sorumludurlar.

d) İşyerinde belirlenmiş bulunan çalışma şartlarına, iş disiplinine, iş sağlığı ve güvenliği kurallarına, yönetmelik, genelge, talimat gibi düzenlemelere uymak zorundadırlar.

e) İşlerini dikkat ve itina ile yerine getirmek ve kendilerine teslim edilen Devlet malını korumak ve her an hizmete hazır halde bulundurmak zorundadırlar.

f) İşinden ayrılmak isteyen kısmi zamanlı öğrenci, işten ayrılacağı tarihi belirtir bir istifa dilekçesi yazarak, SKS Daire Başkanlığı'na iletilmek üzere çalıştığı birime teslim etmekle yükümlüdürler.

g) Herhangi bir mazeret göstermeksizin işinden istifa eden öğrenci, öğrenim süresi bitene kadar kısmi zamanlı öğrenci olmak üzere, başvuramaz ve seçilemez.

Günlük, haftalık iş süresi, idari ve mali hükümler

MADDE 9 - (1) Kısmi zamanlı öğrenci olarak çalışacak öğrencilerin haftalık çalışma süresi 15 saati geçemez. Aylık çalışma süresinin % 20'sinden az çalışan öğrencilerin iş sözleşmeleri iptal edilir. Öğrencilerin çalıştırılacakları dönemler eğitim öğretim yılına göre, güz, bahar ve yaz dönemleridir.

(2) Aşağıdaki maddeler Üniversite ile öğrenci arasında yapılacak olan sözleşmenin bir parçası olarak kabul edilir:

a) Çalışma süresinin haftanın günlerine dağılımı, işin başlama ve bitim saatleri birim yöneticileri tarafından belirlenir.

b) Kanunlarda milli bayram ve genel tatil olarak kabul edilen günlerde çalışılmaması esas olmakla birlikte, hafta sonu, gece ve resmi tatil günlerinde açık olan birimlerde işin gerektirdiği durumlarda kısmi zamanlı öğrenci, birim yöneticisinin isteği üzerine bu günlerde çalışmak zorundadır.

c) Kısmi zamanlı öğrenci, bu çalışmalarından dolayı işçi olarak kabul edilemez.

ç) Kısmi zamanlı öğrenciler, sosyal güvenlik yönünden 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununun 4'üncü maddesinin birinci fıkrasının (a) bendi kapsamında sigortalı sayılır ve haklarında sadece iş kazası ve meslek hastalığı sigortası hükümleri uygulanır.

d) Kısmi zamanlı öğrencilerin sigortalılık ve sigortalılığının sona ermesine ilişkin işlemler SKS Daire Başkanlığı'nın bildirimi üzerine İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı / Mali İşler Müdürlüğü tarafından yapılır.

e) Kısmi zamanlı öğrenci bir saatlik çalışma karşılığı ödenecek ücret, 4857 Sayılı İş Kanunu gereğince 16 yaşından büyük işçiler için belirlenmiş olan günlük brüt asgari ücretin dörtte birini geçmemek üzere, Üniversite Yönetim Kurulunca belirlenir ve Mütevelli Heyet Başkanlığı Olur'una sunulur.

f) Öğrencilere yapılan ödemelerde, birim tarafından yapılan ve SKS Daire Başkanlığına iletilen puantaj cetvelleri dikkate alınır. Puantaj cetvellerinde birim yöneticilerinin ve öğrencilerin imzası olmak zorundadır. Kısmi zamanlı öğrencilere ödemeler, SKS Daire Başkanlığınca Puantajların Mali İşler Müdürlüğüne iletilmesini takiben aylık olarak Mali İşler Müdürlüğüne ödenir.

g) Kısmi zamanlı öğrencilerin yapacağı iş ve işlemler, çalıştığı birim tarafından önceden tanımlanarak belirlenir ve hazırlanan çalışma planı öğrenciye bildirilir.

ğ) Birim yöneticileri gerek gördüğünde kısmi zamanlı öğrencilerin işlerinde iş değişikliği yapabilir. Ancak kısmi zamanlı öğrenciler birimlerde temizlik, taşıma vb. gibi ağır işlerde çalıştırılmazlar.

Öğrenci ile Yapılacak Olan Sözleşme

MADDE 10 - (1) Kısmi zamanlı öğrenci olarak çalışacak öğrencilerle Üniversite arasında SKS Dairesi Başkanlığı tarafından hazırlanacak olan ekteki "Sözleşme" imzalanır. Sözleşmenin geçerlilik

EK: 14/08/2018 tarih ve 08/39 sayılı Senato kararı ektir.

süresi eğitim- öğretim dönemine göre, imza tarihinde başlar ve eğitim öğretim yılı sınavlarının son günü biter. Ancak, yaz döneminde çalıştırılması uygun bulunan öğrencilerin sözleşmeleri uzatılabilir.

Birimlerin Sorumlulukları

MADDE 11 - (1) Kısmi zamanlı öğrenci olarak çalışacak öğrencilerin işlerinin birimler tarafından yürütülecek kısmı aşağıda belirtilmiştir:

- a) Birimler, bünyelerinde çalışmakta olan öğrencilerin işten ayrılma durumlarını en geç 3 iş günü içinde SKS Daire Başkanlığı'na bildirir.
- b) Birimler, ilgili çalışma dönemi için puantaj hazırlarlar, öğrencilere ve birim amirlerine imzalatırlar ve belirtilen tarihlerde puantajları SKS Daire Başkanlığı'na teslim ederler.
- c) SKS Daire Başkanlığı, öğrenciyi işe başlama belgesi ile birlikte ilgili birime gönderir. Onaylı işe başlama belgesi olmayan öğrenci işe başlatılamaz.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Diğer Hükümler ve Yürürlük

Hüküm Bulunmayan haller

MADDE 12 - (1) Bu Usul ve Esaslarda hüküm bulunmayan hallerde ilgili diğer mevzuat hükümleri ile SKS Daire Başkanlığı Yürütme Kurulu kararları uygulanır.

Yürürlük

MADDE 13 - (1) Bu Usul ve Esaslar, Üniversite Senatosunda kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 14 - (1) Bu Usul ve Esaslar hükümlerini Toros Üniversitesi Rektörü yürütür.

EK: Sözleşme

TOROS ÜNİVERSİTESİ **KISMI ZAMANLI ÖĞRENCİ ÇALIŞTIRMA SÖZLEŞMESİ**

İşbu Süresi Belirli Kısmi Süreli Öğrenci Çalıştırma Sözleşmesi aşağıda isim (Unvan) ve adresleri yazılı bulunan işveren ile kısmi süreli çalıştırılacak öğrenci arasında 2547 Sayılı Yükseköğretim Yasasının 46. maddesi hükmü esas alınarak yapılmıştır. Bundan sonra taraflar “işveren” ve “öğrenci” olarak anılacaktır.

I. TARAFLAR

İŞVERENİN

Adı Soyadı (Unvanı) : Toros Üniversitesi Rektörlüğü
Adresi : Bahçelievler Kampüsü / Mersin

ÇALIŞACAK ÖĞRENCİNİN

Adı soyadı :
TC. No :
Baba adı :
Doğum yeri ve yılı :
Ev ve GSM No :
E - posta :

2. ÖĞRENCİNİN ÇALIŞACAĞI BİRİM:

3. ÖĞRENCİNİN YAPACAĞI İŞ:

4. SÖZLEŞMENİN SÜRESİ:

Bu öğrenci çalıştırma sözleşmesi .../.../... tarihinde yürürlüğe girmek üzere Ay Gün süreli olup, sürenin bitiminde herhangi bir bildirimle gerek kalmaksızın kendiliğinden sona erer.

5. ÖĞRENCİNİN ÇALIŞMAYA BAŞLAMA TARİHİ:

Öğrenci çalışmaya .../.../... tarihinde başlayacaktır.

6. DİĞER KOŞULLAR :

- a) Kısmi zamanlı olarak çalışan öğrencilere yapılacak ödemede esas alınacak ücret, 4857 sayılı İş Kanunu gereğince 16 yaşından büyük işçiler için belirlenmiş olan günlük brüt asgari ücretin dörtte birine karşılık gelen miktardır.
- b) Çalıştırılmasına karar verilen öğrenciler işe başlamadan önce, ücret ödemeleri için üniversite tarafından bildirilen bir bankada kendi adlarına hesap açtırırlar ve hesap numaralarını Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı'na bildirirler.
- c) Kısmi zamanlı çalışacak öğrenciye, çalışacağı birim tarafından yaptırılacak iş ve işlemlerin tanımı yapılır, görev ve sorumlulukları belirtilir.
- d) Kısmi zamanlı olarak çalıştırılan öğrencilerin çalışma süresi, Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen Yükseköğretim Kurumları Kısmi Zamanlı Öğrenci Çalıştırma Usul ve Esaslarınca günde 4 saati geçmeyecek şekilde haftalık en fazla 15 saat, aylık 60 saattir. Aylık çalışma süresinin % 20'sinden az çalışan öğrencilerin

iş sözleşmeleri iptal edilir. Kısmi zamanlı öğrencinin mezun olması durumunda sözleşmesi sona erer.

- e) Hafta sonu ve gece hizmete açık birimlerde Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığından izin alınarak öğrenci çalıştırılabilir.
- f) Sağlık Kültür ve Spor Daire başkanlığı gerek gördüğü takdirde, kısmi zamanlı öğrencinin çalıştığı birimi ve iş değişikliğini yapabilir.
- g) Öğrenciler çalıştıkları süre karşılığı ücret alırlar.
- h) Öğrenciler çalıştıkları sürece Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliğine uygun davranışlarda bulunmak zorundadırlar. Öğrencilik sıfatına yakışmayan tutum ve davranışlarda bulunan, Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliğine aykırı hal ve fiillerde bulunan, Öğrenci Çalıştırma Sözleşmesinde belirtilen esaslara aykırı hareket eden öğrencilerin, Öğrenci Çalıştırma Sözleşmeleri üniversite tarafından tek taraflı olarak feshedilir. Öğrenciler, Öğrenci Çalıştırma Sözleşmelerinin bu şekilde üniversite tarafından haklı feshi halinde herhangi bir hak talebinde bulunamazlar.
- i) İdareye bilgi vermeden ve haklı bir mazereti olmaksızın işten ayrılan öğrenciler o öğretim yılı içinde tekrar kısmi zamanlı öğrenci olarak çalışamazlar. Ancak, haklı bir mazereti bulunanlar, o birimde ya da başka bir birimde tekrar işe alınabilirler. Boş kalan kontenjanlara bu esaslarda belirtilen esaslar çerçevesinde çalıştırılmak üzere yeni öğrenciler alınabilir.
- j) Kısmi zamanlı olarak çalışan öğrenciler hakkında 2547 Sayılı Yükseköğretim Yasasının 46. maddesi gereği; 506 Sayılı Sosyal Sigortalar Kanununun İş Kazası ve Meslek Hastalıkları Sigortası ile ilgili hükümleri hariç diğer hükümleri uygulanmaz. Yine kısmi zamanlı çalıştırılan öğrencilere 4857 sayılı İş Yasasının İş Sağlığı ve Güvenliği ile ilgili hükümleri hariç ilgili yasanın diğer hükümleri uygulanmaz.
- k) Öğrenci bu sözleşme ile birlikte Toros Üniversitesi Kısmi Zamanlı Öğrenci Çalıştırılma Usul ve Esaslar hükümlerini de kabul etmiş sayılır.
- l) Üniversitenin iş bu sözleşmeyi dilediği zaman fesh-i ihbarda bulunarak feshetme haklı saklıdır. Öğrenci bu şekilde sözleşmenin feshi durumunda üniversiteden herhangi bir hak talebinde bulunamaz.
- m) Bu sözleşme de hüküm bulunmayan hallerde Toros Üniversitesi Kısmi Zamanlı Öğrenci Çalıştırma Usul ve Esasları hükmü uygulanır.
- n) Kısmi zamanlı öğrencinin, “Yükseköğretim Kurumlarında Kısmi Zamanlı Öğrenci Çalıştırma Usul ve Esasları” hükümlerine göre kısmi zamanlı çalıştırılacak öğrencilerde aranan şartlardan herhangi birini taşımadığının sonradan anlaşılması veya bu şartlardan birini sonradan kaybetmesi halinde sözleşme feshedilmiş sayılır.
- o) Gerçeğe aykırı beyanda bulunan öğrenci hakkında, Öğrenci Disiplin Yönetmeliğinde bulunan hususlar uygulanır.
- p) Bir önceki Eğitim-Öğretim yılında Kısmi Zamanlı olarak çalışmış olan bir öğrenci; idare üzerinde olumlu bir izlenim bıraktığı takdirde mülakata tabi tutulmaksızın, bir sonraki Eğitim-Öğretim yılında SKS Daire Başkanlığı tarafından tekrar çalıştırılabilir.

Süresi Belirli Kısmi Zamanlı Öğrenci Çalıştırma Sözleşmesi taraflarca okunup imzalanmış ve taraflar bu sözleşme hükümlerine uymayı karşılıklı olarak kabul, taahhüt ve beyan etmişlerdir.

... / ... /

İŞVEREN
Adı-Soyadı ve İmza

ÖĞRENCİ
Adı-Soyadı ve İmza

EK: 14/08/2018 tarih ve 08/39 sayılı Senato kararı ekidir.

Yönergenin Kabul Edildiği Senato Kararının	
Tarihi	Sayısı
14.08.2018	08/39