



TOROS ÜNİVERSİTESİ

SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ

2025

ÖĞRENCİ DANIŞMANLIĞI RAPORU

GENEL AÇIKLAMA

Toros Üniversitesi Öğrenci Danışmanlığı Yönergesinin 5'inci maddesinde “Toros Üniversitesi Öğrenci Danışmanlığının amacı; öğrencilere, eğitim-öğretim konuları başta olmak üzere, karşılaşacakları sorunların çözümünde yardımcı olmak, öğrencilere rehberlik etmek, mesleki açıdan yönlendirmek, yaşam boyu öğrenme alışkanlığı kazandırmak, Üniversite ve Fakülte/Yüksekokul olanakları hakkında bilgilendirmek, başarı durumlarını izlemek ve başarısızlık durumunda yönlendirmek, ders seçiminde yardımcı olmaktır” ifade edilmektedir. Aynı yönergenin 8'inci maddesinde “Danışmanlar Kurulu, bir eğitim programı uygulayarak tek tür diploma veren Fakülte/Yüksekokulda Dekan/Müdür; birden çok program uygulayan Fakülte/Yüksekokulda ilgili Bölüm Başkanının başkanlığında bölümdeki öğrenci danışmanları ve bölüm temsilcisinden oluşur. Danışmanlar Kurulu her eğitim-öğretim döneminde en az iki kez toplanarak yaptıkları öğrenci danışmanlık hizmetleri ile ilgili bilgi alışverişinde bulunur, varsa sorunları ve önerileri içeren bir rapor hazırlayarak Fakülte Dekanlığına/Yüksekokul Müdürlüğüne iletilmek üzere Bölüm Başkanlığına (bir eğitim programı uygulayarak tek tür diploma veren Fakülte/Yüksekokulda Dekana/Müdüre) sunarlar” şeklinde belirtilmektedir.

Üniversitemiz tarafından her yıl hazırlanan Kurum İç Değerlendirme Raporu (KİDR) kullanılmak üzere; öğrencilerin eğitim-öğretim başta olmak üzere sunulan hizmetler konusunda geribildirimlerin alınması, değerlendirilmesi ve gerekli iyileştirmelerin yapılması amacıyla Öğrenci Danışmanlığı raporunun hazırlanmasında rehberlik etmek üzere bu doküman hazırlanmıştır.

BESLENME VE DİYETETİK BÖLÜMÜ

DANIŞMANLAR KURULU RAPORLARI*

Kurulun Adı	BESLENME VE DİYETETİK BÖLÜMÜ ÖĞRENCİ DANIŞMANLIĞI KURULU
Toplantı Tarihi	09.12.2025
Toplantının yapılış şekli	YÜZ YÜZE

*Danışmanlar kurulu raporu akademik birime bağlı her bölüm/program bazında ayrı ayrı yazılmalıdır.

Toplantıya Katılan Kurul Üyeleri

Adı ve Soyadı	Bölüm/Program/Sınıf	Görevi
BETÜL GÜLŞEN	BESLENME VE DİYETETİK BÖLÜMÜ	BÖLÜM BAŞKANI
GONCA YILDIRIM	BESLENME VE DİYETETİK BÖLÜMÜ	1. SINIF ÖĞRENCİ DANIŞMANI
AYŞE GÖKÇE ALP	BESLENME VE DİYETETİK BÖLÜMÜ	4. SINIF ÖĞRENCİ DANIŞMANI
EDA PARLAK	BESLENME VE DİYETETİK BÖLÜMÜ	3. SINIF ÖĞRENCİ DANIŞMANI
ÖZLEM ÖZPAK AKKUŞ	BESLENME VE DİYETETİK BÖLÜMÜ	2. SINIF ÖĞRENCİ DANIŞMANI
YAĞMUR NAZ ŞALVA	BESLENME VE DİYETETİK BÖLÜMÜ	ÖĞRENCİ
MUNA ALHADI	BESLENME VE DİYETETİK BÖLÜMÜ	ÖĞRENCİ
NEHİR NURLU	BESLENME VE DİYETETİK BÖLÜMÜ	ÖĞRENCİ
ESLEM ÜSTÜN	BESLENME VE DİYETETİK BÖLÜMÜ	ÖĞRENCİ

DANIşMANLAR KURULU ÖNERİLERİ VE DEĞERLENDİRİLMESİ

A. EĞİTİM-ÖĞRETİM

Bu başlıkta bölüm/program bazında yapılan toplantıda öğrencilerin eğitim-öğretim ile ilgili önerileri değerlendirilmesi, iyileştirilmesi veya iyileştirme yapmak üzere bir üst makama iletilmesi gereken hususlar yer almalıdır. Varsa yapılan iyileştirmeler belirtilmelidir.

Sıra No	Öneri	Değerlendirme/İyileştirme
1	-	-

B. ÖĞRENCİLERE SUNULAN HİZMETLER

Bu bölümde eğitim-öğretim dışında öğrencilere sunulan kütüphane, derslik veya laboratuvarların fiziksel imkanları, kantin-kafeterya, psikolojik danışmanlık, sportif veya sosyal etkinlikler benzeri hizmetlerin konusunda öğrencilerin önerilerinin değerlendirilmesi, iyileştirilmesi veya iyileştirme yapmak üzere bir üst makama iletilmesi gereken hususlar yer almalıdır. Varsa yapılan iyileştirmeler belirtilmelidir.

Sıra No	Öneri	Değerlendirme/İyileştirme
1	Dersliklerde ve laboratuvarlarda temizlik ve hijyen koşullarının artırılması	Fakülte dekanlığı ile yapılan görüşmeler sonucunda ders programı çerçevesinde ders öncesi gerekli temizlik koşullarının yerine getirilmesi amacıyla gerekli tüm tedbirler alınması
2	Asansörün sürekli kullanımda ve güvenli olmasının sağlanması	Bu konuda yaşanan problemlerin Rektörlüğe iletilmesi
3	B308 no'lu dersliğin projeksiyon, prizler, klima, askılık açısından teknik olarak gözden geçirilmesi	Bu konuda yaşanan problemler ilgili birimlerce çözüldü.
4	Yemekhanede sunulan yemeklerin kap sayısının az, ücretlerinin yüksek olması, ayrıca yemekhanenin fiziki şartlarının iyileştirilmesi	Bu konuda yaşanan problemlerin Rektörlüğe iletilmesi
5	Kışın kaloriferlerin geç açılması, yazın da klimaların bozuk ya da kumandasız olması	Bu konuda yaşanan problemlerin Rektörlüğe iletilmesi

FİZYOTERAPİ VE REHABİLİTASYON

Kurulun Adı	Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü Öğrenci Danışmanlığı Toplantısı
Toplantı Tarihi	24.11.2025
Toplantının yapılış şekli	Yüz yüze

Toplantıya Katılan Kurul Üyeleri

Adı ve Soyadı	Bölüm/Program/Sınıf	Görevi
Doç. Dr. Serkan TAŞ	Fizyoterapi ve Rehabilitasyon	Bölüm Baş. 2. Sınıf Danışmanı
Prof. Dr. Ümit Tuhanioğlu	Fizyoterapi ve Rehabilitasyon	Bölüm Öğretim Üyesi
Dr. Öğr. Üyesi İdil Esin ÜNLÜ	Fizyoterapi ve Rehabilitasyon	1. Sınıf Öğrenci Danışmanı
Arş. Gör. Ece EKİCİ	Fizyoterapi ve Rehabilitasyon	3. Sınıf Öğrenci Danışmanı
Arş. Gör. Aysun KATMERLİKAYA	Fizyoterapi ve Rehabilitasyon	4. Sınıf Öğrenci Danışmanı
Barış Serkut ŞENEL	Fizyoterapi ve Rehabilitasyon	4. Sınıf Öğrencisi
İrem AYDOĞAN	Fizyoterapi ve Rehabilitasyon	4. Sınıf Öğrencisi
Hanife DALKIRAN	Fizyoterapi ve Rehabilitasyon	4. Sınıf Öğrencisi
Hilal ÇINAR	Fizyoterapi ve Rehabilitasyon	4. Sınıf Öğrencisi
Sinem DAŞBAŞ	Fizyoterapi ve Rehabilitasyon	3. Sınıf Öğrenci Temsilcisi
Esmâ EROĞLU	Fizyoterapi ve Rehabilitasyon	2. Sınıf Öğrenci Temsilcisi
Şeval GEZGÖR	Fizyoterapi ve Rehabilitasyon	2. Sınıf Öğrencisi
Nehir AVCI	Fizyoterapi ve Rehabilitasyon	2. Sınıf Öğrencisi
Muhammed BULGAN	Fizyoterapi ve Rehabilitasyon	1. Sınıf Öğrenci Temsilcisi

A. EĞİTİM-ÖĞRETİM

Bu başlıkta bölüm/program bazında yapılan toplantıda öğrencilerin eğitim-öğretim ile ilgili önerileri değerlendirilmesi, iyileştirilmesi veya iyileştirme yapmak üzere bir üst makama iletilmesi gereken hususlar yer almalıdır. Varsa yapılan iyileştirmeler belirtilmelidir.

Sıra No	Öneri	Değerlendirme/İyileştirme
1	Aynı gün içinde yapılan farklı dersler arasındaki sürenin uzun olmaması	Zaruri durumlar dışında ders programının bu doğrultuda yapılmasına karar verildi.
2	Klinik uygulama dersi kapsamında geriatrik rehabilitasyon uygulamalarının yapıldığı Alzheimer Derneği Yaşlı Yaşam Merkezinde hasta çeşitliliğinin az olduğu belirtilmiş. Bu nedenle geriatrik rehabilitasyon uygulamaları kapsamında staj yapılan kurumun farklı tanılarda geriatrik bireyleri görebilecekleri şekilde artırılması önerilmiştir.	Klinik uygulama dersi kapsamında geriatrik rehabilitasyon uygulamalarının yapıldığı merkezlerde öğrencilerin daha fazla vaka çeşitliliği görebileceği, Mersin ili içerisinde fizyoterapist istihdamı olan huzurevi ve yaşlı bakım merkezlerinin araştırılması karar verildi.
3	Laboratuvar çalışma saatlerinin artırılması	Laboratuvar çalışma saatleri perşembe ve cuma günü olmak üzere 2 güne çıkarıldı.
4	B 304 numaralı derslikte dersliğin ön kısmındaki lambaları açmak için açma kapama düğmesi bulunmamakta, bunun düzeltilmesi	Dekanlığa konu ile ilgili bilgi verildi.
5	Elektroterapi dersi için kombine cihaz sayısının artırılması	Elektroterapi cihazlarını artırmaya yönelik olarak dekanlığa talepte bulunuldu.

B. ÖĞRENCİLERE SUNULAN HİZMETLER

Bu bölümde eğitim-öğretim dışında öğrencilere sunulan kütüphane, derslik veya laboratuvarların fiziksel imkânları, kantin-kafeterya, psikolojik danışmanlık, sportif veya sosyal etkinlikler benzeri hizmetlerin konusunda öğrencilerin önerilerinin değerlendirilmesi, iyileştirilmesi veya iyileştirme yapmak üzere bir üst makama iletilmesi gereken hususlar yer almalıdır. Varsa yapılan iyileştirmeler belirtilmelidir.

Sıra No	Öneri	Değerlendirme/İyileştirme
1	Kantinlerde atıştırmalık yiyecek ve içecek çeşitliliğinin artırılması	Dekanlığa konu ile ilgili bilgi verildi.
2	Ön ve arka bahçede oturma alanlarının sayıca artırılması	Dekanlığa konu ile ilgili bilgi verildi.

Hemşirelik Bölümü

Kurulun Adı	Öğrenci Danışmanlığı Raporu
Toplantı Tarihi	10.12.2025
Toplantının yapılış şekli	Yüz yüze

Toplantıya Katılan Kurul Üyeleri

Adı ve Soyadı	Bölüm	Görevi
Prof.Dr.Fügen ÖZCANARSLAN	Hemşirelik Bölümü	Hemşirelik Bölüm Başkanı
Dr.Öğr.Üyesi Neslihan ÖZCANARSLAN	Hemşirelik Bölümü	4. Sınıf Danışmanı
Dr. Öğr. Üyesi Nazife AKAN	Hemşirelik Bölümü	Öğretim Üyesi
Dr. Öğr. Üyesi Aysel DOĞAN	Hemşirelik Bölümü	Öğretim Üyesi
Dr.Öğr.Üyesi Didem POLAT KÜLCÜ	Hemşirelik Bölümü	3. Sınıf Danışmanı
Dr.Öğr. Üyesi Sevcan ÖZKAHVECİ	Hemşirelik Bölümü	Öğretim Üyesi
Arş. Gör. Yalçın AYKEMAT	Hemşirelik Bölümü	2. Sınıf Danışmanı
Arş. Gör. Büşra YÜRÜK	Hemşirelik Bölümü	1. Sınıf Danışmanı
Arş. Gör. Cemile Şeyma GÜMÜŞ	Hemşirelik Bölümü	Araştırma Görevlisi
Furkan ARSLAN	Öğrenci	4. Sınıf Temsilcisi
Ziya Eray YILDIZ	Öğrenci	3. Sınıf Temsilcisi
Şevval KÜREKEN	Öğrenci	2. Sınıf Temsilcisi
Elanur ŞENGÜL	Öğrenci	1. Sınıf Temsilcisi

DANIŞMANLAR KURULU ÖNERİLERİ VE DEĞERLENDİRİLMESİ

A. EĞİTİM-ÖĞRETİM

Bu başlıkta bölüm/program bazında yapılan toplantıda öğrencilerin eğitim-öğretim ile ilgili önerileri değerlendirilmesi, iyileştirilmesi veya iyileştirme yapmak üzere bir üst makama iletilmesi gereken hususlar yer almaktadır. Yapılan iyileştirmeler belirtilmektedir.

Sıra No	Öneri	Değerlendirme/İyileştirme
1	Ders İptal Prosedürlerinin Erken Bildirimi: Ders iptallerinin öğrencilere daha erken duyurulması gerekmektedir. Kampüse gelerek iptali öğrenmek zaman yönetimi açısından verimsizlik yaratmaktadır.	Öğretim elemanları bu konuda hassasiyet göstermekle birlikte idari süreçlerden kaynaklanan ani değişiklikler nedeniyle daha erken duyuru yapılamayabileceği anlaşılmaktadır.
2	Ders Materyali Paylaşım Zamanlaması: Ders sunum materyallerinin (slaytların) ders öncesinde öğrencilere ulaştırılması talep edilmektedir. Bu durum ders takibini ve katılımını kolaylaştıracaktır.	Hemşirelik Bölümü öğretim elemanları ders notlarını/sunumlarını öğrencilerle paylaşmaktadır. Ancak paylaşımın dersten önce veya sonra yapılması öğretim elemanının inisiyatifindedir; zorunluluk bulunmamaktadır.
3	Sınav ve Etkinlik Duyurularının Zamanlaması: Sınav takvimleri ve etkinlik duyurularının yeterince erken yapılmadığı belirtilmiştir.	Sınav takvimleri yasal sürelerle uygun olarak üniversite web sitesinde ilan edilmektedir. Etkinlik duyuruları ise planlama netleştikten sonra paylaşılmaktadır.
4	Vize Öncesi Çalışma Süresi: Vize sınavlarından önce 1 hafta ders çalışmak için süre tanınması talep edilmiştir.	Hemşirelik Bölümü eğitim-öğretim faaliyetleri, Toros Üniversitesi Akademik Takvimi'ne tabi olarak yürütülmektedir. Bu takvimde değişiklik yapma yetkisi bölüm seviyesinde değildir.
5	Çoklu Değerlendirici Uygulaması: Ders uygulaması değerlendirmelerinde birden fazla öğretim elemanının görev almasına yönelik olumsuz görüş bildirilmiştir.	Değerlendirmede görev alan tüm öğretim elemanları ilgili alanda yetkindir. Değerlendirmeler, önceden ilan edilmiş standart değerlendirme formları kullanılarak şeffaf bir şekilde yapılmaktadır.
6	Devamsızlık Haklarının Kısıtlılığı: Teorik ve uygulamalı derslerdeki devamsızlık hakkının az olduğu dile getirilmiştir.	Hemşirelik Bölümü'ndeki devam zorunlulukları, Toros Üniversitesi Önlisans/Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği hükümlerine göre belirlenmekte olup, bölüm seviyesinde değişiklik yapılamamaktadır.

7	Son Sınıf Uygulama Dersi Devamsızlığı: Son sınıf öğrencilerinin "Hemşirelik Meslek Uygulamaları" dersinde devamsızlık hakkı olmadığı ifade edilmiştir.	Öğrencilerin zorunlu hallerde (telafi koşulu ile) kullanabileceği 10 günlük devamsızlık hakkı bulunmaktadır.
8	Sınıf Mobilya Ergonomisi: Sınıflardaki masa ve sandalye düzeninin ergonomik olmaması nedeniyle uzun derslerde fizyolojik rahatsızlıklar yaşandığı bildirilmiştir. Mobilya düzeninin gözden geçirilmesi talep edilmektedir.	Öğrencilerin konfor ve sağlığını ilgilendiren bu talep, üst yönetimin yetkisindedir. Konu, Rektörlük Makamı'na (Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı) iletilmek üzere kayıt altına alınmıştır.
9	Erasmus Kontenjanlarının Artırılması: Özellikle Hemşirelik Bölümü için Erasmus öğrenci kontenjanlarının, diğer fakültelere kıyasla düşük kaldığı ve talebi karşılamadığı belirtilmiştir.	Her akademik birimden gidecek öğrenci kontenjanı akademik birimden giden öğrenci sayısı arttıkça arttırılmaktadır. Erasmus faaliyetleri ile ilgili farkındalığı arttırmak için bölüm ve dış ilişkiler birimi tarafından bilgilendirmeler yapılmaktadır.

B. ÖĞRENCİLERE SUNULAN HİZMETLER

Bu bölümde eğitim-öğretim dışında öğrencilere sunulan kütüphane, derslik veya laboratuvarların fiziksel imkânları, kantin-kafeterya, psikolojik danışmanlık, sportif veya sosyal etkinlikler benzeri hizmetlerin konusunda öğrencilerin önerilerinin değerlendirilmesi, iyileştirilmesi veya iyileştirme yapmak üzere bir üst makama iletilmesi gereken hususlar yer almaktadır. Yapılan iyileştirmeler belirtilmektedir.

Sıra No	Öneri	Değerlendirme/İyileştirme
1	Kantin Hizmetlerinde Çeşitlilik ve Kapasite: Kantinde ürün çeşitliliğinin yetersiz olduğu ve oturma alanı kapasitesinin artırılması gerektiği belirtilmiştir.	Bu talep, Rektörlük Makamı'na (Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı) iletilmek üzere kayıt altına alınmıştır.
2	Derslik Mobilyalarının Bakımı: Bazı dersliklerde kırık veya kullanılamaz durumda sandalyeler bulunduğu bildirilmiştir. Düzenli kontrol ve onarım talep edilmektedir.	Mobilyaların periyodik bakım ve kontrolleri dönem aralarında yapılmakta, tespit edilen arızalar giderilmektedir.
3	Kablosuz Ağ (Wi-Fi) Altyapısı: Kampüs genelinde, özellikle dersliklerde internet erişim kalitesinin (hız ve çekim gücü) yetersiz olduğu raporlanmıştır.	Bu teknik altyapı sorunu, Rektörlük Makamı'na (Bilgi İşlem Daire Başkanlığı) iletilmek üzere kayıt altına alınmıştır.
4	Dersliklerde Görsel İmkanlar: Büyük dersliklerde tek projeksiyon cihazının arka sıralardan görülmesinin zor olduğu, akıllı tahta gibi ek görsel destek imkanlarının geliştirilmesi talep edilmiştir.	Bu talep, Rektörlük Makamı'na (Bilgi İşlem Daire Başkanlığı) iletilmek üzere kayıt altına alınmıştır.
5	Laboratuvar Fiziki Koşulları: Hemşirelik uygulama derslerinde kullanılan laboratuvarların fiziksel	İhtiyaçlar doğrultusunda iyileştirmeler yapılmakta birlikte, yeni teknolojik gelişmeler ile birlikte ihtiyaçlar çeşitlilik kazanmaktadır.

	açıdan ve günün gereksinimlerini karşılamada yetersiz kaldığı ifade edilmiştir.	Konu, ilgili idari birimlerle paylaşılmaktadır.
6	Çalışma Odası Kullanım Kuralları: Çalışma odalarında grup çalışması yapan öğrencilere uyarı yapıldığı, bu durumun kolektif öğrenmeyi engellediği belirtilmiştir.	Yapılan bildirimler, kütüphane ve çalışma alanları için geçerli genel kuralların uygulanmasıdır ve keyfi bir kısıtlama olarak değerlendirilmemelidir.
7	Asansör Bakımı ve Yeterliliği: Asansörlerin sık arızalandığı ve sayılarının yetersiz olduğu, düzenli bakım talep edildiği bildirilmiştir.	Bu talep, Rektörlük Makamına (Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı) iletilmek üzere kayıt altına alınmıştır.
8	Yemekhane Fiyat Politikası: Yemekhane fiyatlarının öğrenci bütçesi için yüksek olduğu, fiyatlandırmanın yeniden analiz edilmesi talep edilmiştir.	Bu talep, Rektörlük Makamına (Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı) iletilmek üzere kayıt altına alınmıştır.
9	Sosyal ve Topluluk Etkinlikleri: Üniversite ve öğrenci toplulukları tarafından düzenlenen sosyal etkinliklerin yetersiz olduğu düşünülmektedir.	Üniversite çatısı altındaki sosyal etkinlikler hakkında Rektörlük Makamı bilgilendirilecektir. Öğrenci toplulukları ise Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı (SKS) desteğiyle ilgili öğrenci topluluklarının talebi ile etkinlik planlamaktadır.
10	Ders gereğinin karşılanması: Biyoistatistik dersinin uygulanması için Bilgisayar dersliğine İstatistik programının temin edilmesi	Bu talep, Rektörlük Makamına iletilmek üzere kayıt altına alınmıştır.