

	KULLANICI HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRÜ	Doküman No	KDDB-GT-031
		İlk Yayın Tarihi	05.03.2025
		Revizyon Tarihi	---
		Revizyon No	00
		Sayfa	1/1

ORGANİZASYONDAKİ YERİ: Daire Başkanına bağlı görev yapar.

GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLARI:

- Kütüphanenin yayın koleksiyonuna bağlı olarak veya olmadan kullanıcılara sunulan tüm kullanıcı hizmetlerinin işleyişinden, yönetim, organizasyon ve denetimini yapmak,
- Organizasyonel olarak; Ödünç Verme Birimi, Danışma Hizmetleri Birimi işlemlerini yürütmek
- Kütüphaneler Arası İşbirliği (ILL) Birimi, Kullanıcı Eğitimi Hizmetleri Birimi, Elektronik Kaynaklar Birimi ve Görsel-İşitsel Materyal Biriminin çalışma ve işleyişinden sorumlu olmak.
- Verilecek benzer nitelikteki görevleri yapmak.

GÖREVİN GEREKTİRDİĞİ NİTELİKLER:

- Üniversitelerde Görevde Yükselme Yönetmeliğinin Şube Müdürü için aradığı şartları taşımak.

Hazırlayan	Sistem Onayı	Yürürlük Onayı
Birim Kalite Temsilcisi	Birim Sorumlusu	Kalite Yönetim Kurulu