

	SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI BİRİM SORUMLUSU	Doküman No	SKSD-FR-006
		İlk Yayın Tarihi	05.03.2025
		Revizyon Tarihi	---
		Revizyon No	00
		Sayfa	1/1

ORGANİZASYONDAKİ YERİ: Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanına ve Şube Müdürüne bağlı olduğu görev yapar.

GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLARI:

- Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığına gelen – giden evrakların iş ve işlemlerini yerine getirilmesini sağlamak.
- Daire ile ilgili günlük yazışmaları yapmak, takip etmek, işlemi bittikten sonra dosyalamak.
- Üniversiteyi temsilen çeşitli programlara katılan öğrencilerin avans, yolluk ve ödeme evraklarını hazırlayarak imzaya sunmak.
- Kültür, Sanat ve Spor faaliyetlerinde ihtiyaç duyulan malzemeleri tespit ederek teminini sağlamak.
- Yapılan her faaliyetin istatistiki bilgilerini elektronik ortamda güncel ve düzenli olarak tutulmak.
- Birim ile ilgili her türlü evrakı dosyalamak ve arşive kaldırmak.
- Üniversitenin açılış, mezuniyet törenleri ve bahar şenlikleri vb. organizasyonların yazışmalarını yapmak,
- Kendisine verilen görevleri zamanında, eksiksiz, işgücü, zaman ve malzeme tasarrufu sağlayacak şekilde yerine getirmek.
- Görevleriyle ilgili evrak, taşınır ve taşınmaz malları korumak, saklamak.
- Daire Başkanı ve Şube Müdürü tarafından verilen diğer görevleri yerine getirmek.

GÖREVIN GEREKTİRDİĞİ NİTELİKLER:

- Lisans veya Önlisans mezunu olmak

Hazırlayan	Sistem Onayı	Yürürlük Onayı
Birim Kalite Temsilcisi	Birim Sorumlusu	Kalite Yönetim Kurulu