	KURUMSAL İLETİŞİM VE TANITIM MÜDÜRLÜĞÜ ETKİNLİK DESTEK TALEP FORMU	Doküman No	KİTM-FR-002
		İlk Yayın Tarihi	05.03.2025
		Revizyon Tarihi	13.02.2026
		Revizyon No	01
		Sayfa	1/1

(Lütfen etkinliğinizin daha sağlıklı ve verimli geçmesi için görevlendirdiğiniz bir kişinin irtibat bilgilerini bildiriniz.) .....

Etkinliğin Adı:			
Tarihi:		Saati:	
Yeri:			
Etkinlik Sorumlusunun Adı Soyadı			
Telefon:		E-Mail	

☐ Etkinlik Üniversitemiz sınırları içerisindedir.
- ☐ Bahçelievler Kampüsü
- ☐ 45 Evler Kampüsü

☐ Etkinlik Üniversitemiz sınırları dışındadır. *(Nerede Olduğunu Belirtiniz)*

.....

☐ Etkinlik Mesai Saatleri Dışındadır. *(Saat Aralığını Belirtiniz)*

TALEP EDİLEN DESTEK

- ☐ Haber (Ulusal ve Yerel)
- ☐ Haber (Web Sitesi)
- ☐ Haber (Resmi Facebook sayfasında)
- ☐ Haber (Toros Vizyon Dergisi)
- ☐ Fotoğraf
- ☐ Ses Kaydı
- ☐ Sunum
- ☐ Protokol Desteği
- ☐ Salon Süslemesi

İlkeleri Okudum

TANITIM DESTEĞİ

- ☐ Davetiye *(Lütfen Adet Belirtiniz)*
  ..... Adet *(Boyut10x24cm)*
- ☐ E-Davetiye
- ☐ Billboard
- ☐ Sertifika
- ☐ Teşekkür-Katılım Belgesi
- ☐ Plaket
- ☐ Çiçek
- ☐ Afiş *(Lütfen Afiş Boyutunu Belirtiniz)*
  - ☐ A4 (297x420mm)
  - ☐ (210x297mm)A3
  - ☐ 320x480 mm500x700 mm

GÖRÜŞ
Toros Üniversitesi Kurumsal İletişim ve Tanıtım Müdürlüğü:

.....
.....
.....

ONAY
Genel Sekreter