



SAĞLIK KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI

DOKÜMAN LİSTESİ

Doküman No

SKSD-LS-001

İlk Yayın Tarihi

13.02.2026

Revizyon Tarihi

00.00.0000

Revizyon No

00

Sayfa

1/1

Sıra No	Form Kodu	Form Adı	Sorumlu Kişi/Birim	Kullanım Amacı	Kullanıldığı Süreç
1	SKSD-FR-001	Etkinlik Başvuru Formu	Öğrenci Toplulukları / SKSD	Planlanan etkinliklerin resmi başvurusunun alınması	Etkinlik Planlama Süreci
2	SKSD-FR-002	Etkinlik Sonuç Bildirim Formu	Öğrenci Toplulukları	Gerçekleşen etkinlik sonuç bilgilerinin bildirilmesi	Etkinlik Değerlendirme Süreci
3	SKSD-FR-003	Eğitmen Puantaj Cetveli	SKSD	Eğitmen çalışma saatlerinin takibi	Ücretlendirme Süreci
4	SKSD-FR-004	Kısmi Zamanlı Öğrenci Puantaj Cetveli	SKSD	Kısmi zamanlı öğrenci çalışma saatlerinin takibi	Kısmi Zamanlı Öğrenci Çalışma Süreci
5	SKSD-FR-005	Kısmi Zamanlı Öğrenci Başvuru Formu	Öğrenci / SKSD	Kısmi zamanlı öğrenci başvurularının alınması	Başvuru ve Değerlendirme Süreci
6	SKSD-FR-006	Öğrenci Toplulukları Yıllık Faaliyet Planı	Topluluk Başkanlığı	Yıllık faaliyet planlarının bildirilmesi	Yıllık Planlama Süreci
7	SKSD-FR-007	Topluluk Yönetim Kurulu Değişim Formu	Topluluk Başkanlığı	Yönetim kurulu değişikliklerinin bildirilmesi	Topluluk Yönetim Süreci
8	SKSD-FR-008	Öğrenci Konseyi Bölüm Seçim Tutanağı	Öğrenci Konseyi	Seçim sonuçlarının tutanak altına alınması	Seçim Süreci
9	SKSD-FR-009	Öğrenci Konseyi Bölüm Aday Tutanağı	Öğrenci Konseyi	Aday bilgilerinin kayıt altına alınması	Adaylık Süreci
10	SKSD-FR-010	Topluluk Kurma Başvuru Formu	Öğrenci / SKSD	Yeni topluluk başvurularının alınması	Topluluk Kuruluş Süreci
11	SKSD-FR-011	Topluluk Danışman Bilgi Formu	Akademik Danışman	Danışman bilgilerinin kayıt altına alınması	Danışman Atama Süreci
12	SKSD-FR-012	Topluluk Geçici Yönetim Formu	Öğrenci / SKSD	Geçici yönetim bilgilerinin bildirilmesi	Topluluk Kuruluş Süreci
13	SKSD-FR-013	Topluluk Üye Listesi	Topluluk Başkanlığı	Üye bilgilerinin toplu bildirilmesi	Üyelik Süreci
14	SKSD-FR-014	Topluluk Üyelik Formu	Öğrenci	Üyelik başvurularının alınması	Üyelik Başvuru Süreci
15	SKSD-FR-015	Toplantı İmza Tutanağı	SKSD / Topluluk	Toplantı katılımcılarının imza ile kayıt altına alınması	Toplantı Süreci
16	SKSD-FR-016	Topluluk Danışman Değişim Formu	Topluluk Başkanlığı	Danışman değişikliklerinin bildirilmesi	Danışman Değişim Süreci
17	SKSD-FR-017	Engelli Öğrenci Durum Belirleme Formu	SKSD	Engelli öğrenci ihtiyaçlarının belirlenmesi	Engelli Öğrenci Destek Süreci
18	SKSD-FR-018	Engelli Öğrenci Sorumlusu Görüşme Formu	Engelli Öğrenci Sorumlusu	Görüşmelerin kayıt altına alınması	İzleme ve Destek Süreci
19	SKSD-FR-019	Spor Salonu Kullanım Formu	Öğrenci / Personel / SKSD	Spor salonu kullanım taleplerinin alınması	Tesis Kullanım Süreci
20	SKSD-OŞ-001	Organizasyon Şeması	Rektörlük / Genel Sekreterlik	Üniversitenin idari ve akademik birimlerinin hiyerarşik yapısını göstermek	Kurumsal yönetim, görev dağılımı, kalite yönetim sistemi
21	SKSD-GT-001	SKS Daire Başkanı Görev Tanımı	Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı	Daire Başkanının görev, yetki ve sorumluluklarını belirlemek	Kurumsal yönetim ve idari süreçler

Hazırlayan

Birim Kalite Temsilcisi

Sistem Onayı

Birim Sorumlusu

Yürürlük Onayı

Kalite Yönetim Kurulu