



KULLANICI EĞİTİMİ HİZMETLERİ İŞ AKIŞI

Doküman No	KDDB-İA-009
İlk Yayın Tarihi	15.04.2019
Revizyon Tarihi	05.03.2025
Revizyon No	01
Sayfa	1/1

İŞ AKIŞININ AMACI	Eğitim-öğretim faaliyetlerini destekleyici programlar hazırlamak.		
KAPSAMI	Tosun Üniversitesi Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı Kullanıcı Hizmetleri Şube Müdürlüğü faaliyetlerini kapsar.		
GİRDİLER		ÇIKTILAR	
KONTROL KRİTERLERİ	-----		
İŞ AKIŞI SORUMLUSU	Kullanıcı Eğitimi Hizmetleri Birim Sorumlusu		

İş Akışı Adımları	Sorumlu	İlgili Dokümanlar
Oryantasyon hizmeti veya bilgi kaynaklarıyla ilgili eğitim talep eden bölümler/birimler, taleplerini resmi yazı, telefon veya e-posta gibi sözlü ya da yazılı yollarla iletir. Eğitim Talebi değerlendirilir. Eğitim talebi karşılanabilir mi? Evet Eğitim planlaması yapılır. Verilecek eğitimle ilgili duyuru ve tanıtım materyalleri (afiş, broşür, duyuru metni vb.) hazırlanır, iletişim kanalları üzerinden dağıtım ve duyurusu yapılır. Belirlenen tarihte salon eğitim için hazırlanır ve eğitim gerçekleştirilir.	Kullanıcı Eğitimi Hizmetleri Birim Sorumlusu Kullanıcı Eğitimi Hizmetleri Birim Sorumlusu Kullanıcı Eğitimi Hizmetleri Birim Sorumlusu Kullanıcı Eğitimi Hizmetleri Birim Sorumlusu Kullanıcı Eğitimi Hizmetleri Birim Sorumlusu Kullanıcı Eğitimi Hizmetleri Birim Sorumlusu	Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı Yönergesi

Hazırlayan	Sistem Onayı	Yürürlük Onayı
Birim Kalite Temsilcisi	Birim Sorumlusu	Kalite Yönetim Kurulu