



KORUMA VE GÜVENLİK ŞUBE MÜDÜRÜ

Doküman No	İMİD-GT-186
İlk Yayın Tarihi	05.03.2025
Revizyon Tarihi	---
Revizyon No	00
Sayfa	1/1

ORGANİZASYONDAKİ YERİ: İdari ve Mali İşler Daire Başkanına bağlı görev yapar.

GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLARI:

- Koruma ve Güvenlik Birimi'nin tüm görevlerinin yürütülmesini, koordinasyonunu, düzenini sağlamak.
- Üniversitede meydana gelebilecek olaylarla ilgili gerekli tedbirlerin almak, özel güvenlik görevlilerin görev yerlerini belirlenmek, düzenlemek, denetlemek
- Personel idaresi, nöbet hizmetleri organizasyonu, izinler ve çalışma düzeninin sağlanması, disiplin işlerinin takibi ve personel arasında görev bölümünü yapmak,
- Gelen (vukuat tutanakları gibi) ve giden evrakı inceler; gereğini yazıp imzalayarak ilgili makama iletir,
- 5188 Sayılı Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanun'a göre personelin özlük işlerini takip etmek, nöbet noktaları ile ilgili talimatlar hazırlamak, uygulanmasını sağlamak ve denetlemek
- Üniversite yerleşkelerinde faaliyet gösteren firma çalışanlarından kimlik kartı düzenlenecekleri belirler ve bu çalışanlarla ilgili evrakları muhafaza eder,
- Bağlı olduğu hiyerarşi içinde **üst yöneticiler** tarafından verilen diğer işleri ve işlemleri yapar.

GÖREVİN GEREKTİRDİĞİ NİTELİKLER:

- Mesleğinin gerektirdiği bilgi, nitelik ve deneyime sahip olmak.

Hazırlayan	Sistem Onayı	Yürürlük Onayı
Birim Kalite Temsilcisi	Birim Sorumlusu	Kalite Yönetim Kurulu