



ÖĞRENCİ TOPLULUKLARI ETKİNLİK İŞ AKIŞI

Doküman No	SKSD-İA-001
İlk Yayın Tarihi	05.03.2025
Revizyon Tarihi	00.00.0000
Revizyon No	00
Sayfa	1

İŞ AKIŞININ AMACI	Öğrenci Toplulukları Etkinlikleri		
KAPSAMI	Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı Kültür Hizmetleri Şube Müdürlüğü faaliyetlerini kapsar		
GİRDİLER	Etkinlik Başvurusu Formu	ÇIKTILAR	
KONTROL KRİTERLERİ			
İŞ AKIŞI SORUMLUSU	Kültür Hizmetleri Şube Müdürü		

İş Akışı Adımları	Sorumlu	İlgili Dokümanlar
Etkinlik talep formu SKSD-FR-001 en az 15 gün önceden SKSD Kültür Hizmetleri Şube Müdürlüğüne ulaştırılır. Etkinlik Talebi Öğrenci Toplulukları Yürütme Kurulunda görüşülür. Etkinlik Yapılması Uygun mu? EVET Etkinlik yürütme kurulu oluru alınması durumunda, ilgili birimlere üst yazı ile dağıtımı yapılır. İlgili birimlerce ödemenin onaylanması için Mütevelli Heyeti Oluruna çıkılır. Etkinlik ile ilgili Öğrenci Topluluğu tarafından talep var ise ilgili birimler ile iletişime geçmeleri hakkında bilgi verilir. İşlem sonu	Birim Sorumlusu Şube Müdürü Bir. Sorumlusu , Şube Müdürü Bir. Sorumlusu , Şube Müdürü	ÖĞRENCİ TOPLULUKLARI KURULMA VE ÇALIŞMA İLKELERİ YÖNERGESİ

Hazırlayan	Sistem Onayı	Yürürlük Onayı
Birim Kalite Temsilcisi	Birim Sorumlusu	Kalite Yönetim Kurulu