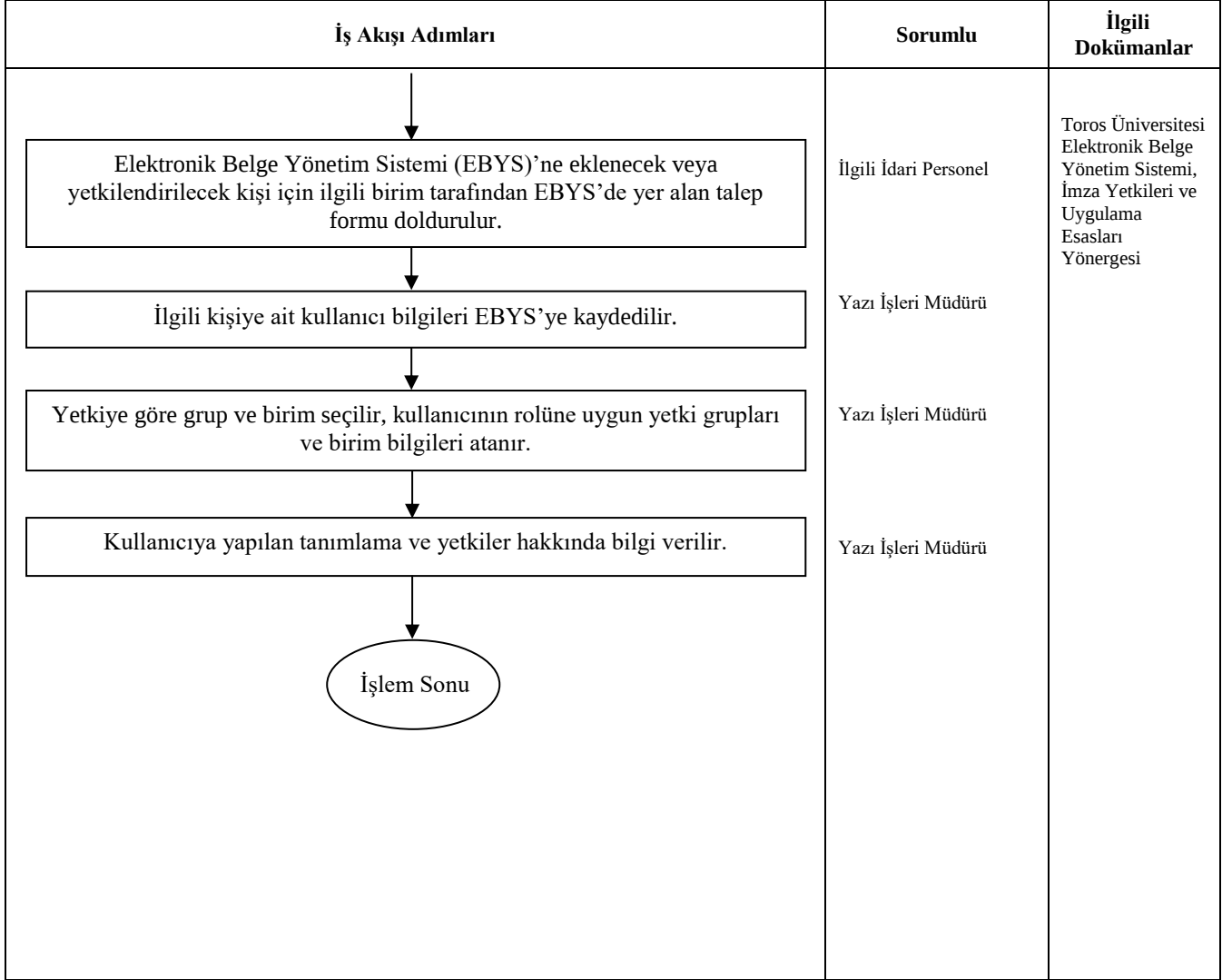


	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ ELEKTRONİK BELGE YÖNETİM SİSTEMİ KULLANICI OLUŞTURMA VE YETKİLENDİRME İŞ AKIŞI	Doküman No	YİM-İA-003
		İlk Yayın Tarihi	05.03.2025
		Revizyon Tarihi	13.02.2026
		Revizyon No	01
		Sayfa	1/2

İŞ AKIŞININ AMACI	Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS)'ni kullanacak personelin sisteme tanımlanması ve görevlerine uygun yetkilerin verilerek sistem kullanımının düzenli şekilde yürütülmesini sağlamak.		
KAPSAMI	Genel Sekreterlik, Akademik ve İdari Birimler		
GİRDİLER	EBYS kullanıcı talep formu Personel kimlik ve birim bilgileri	ÇIKTILAR	EBYS'de oluşturulan kullanıcı kaydı Kullanıcıya tanımlanan rol ve yetkiler Kullanıcıya yapılan bilgilendirme
KONTROL KRİTERLERİ	Tosros Üniversitesi Elektronik Belge Yönetim Sistemi, İmza Yetkileri ve Uygulama Esasları Yönergesi		
İŞ AKIŞI SORUMLUSU	Yazı İşleri Müdürü		



Hazırlayan	Sistem Onayı	Yürürlük Onayı
Birim Kalite Temsilcisi	Birim Sorumlusu	Kalite Yönetim Kurulu



YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
ELEKTRONİK BELGE YÖNETİM SİSTEMİ
KULLANICI OLUŞTURMA VE YETKİLENDİRME
İŞ AKIŞI

Doküman No	YİM-İA-003
İlk Yayın Tarihi	05.03.2025
Revizyon Tarihi	13.02.2026
Revizyon No	01
Sayfa	2/2