

	DESTEK HİZMETLERİ PERSONELİ	Doküman No	İMİD-GT-005
		İlk Yayın Tarihi	15.04.2019
		Revizyon Tarihi	13.02.2026
		Revizyon No	01
		Sayfa	1/1

ORGANİZASYONDAKİ YERİ : Birim Amiri ve Daire Başkanına bağlı görev yapar.

GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLARI:

- Üniversite binaları ve kampüs içindeki küçük çaplı bakım onarım işlerini yapmak
- Daire Başkanlığı bünyesinde izinli veya görevli olan yardımcı hizmetli ve şoförün yerine katkı sunmak
- Etkinliklerde masa, sıra vb. Taşınırıların taşınmasında yardımcı olmak
- Küçük çaplı boya-badana işlerini yapmak
- Şube Müdürü ve Daire Başkanının vereceği benzeri görevleri yapmak.
- Destek personeli görevlerinden dolayı görev yaptıkları birim amiri ve Daire Başkanına karşı sorumludur.

GÖREVİN GEREKTİRDİĞİ NİTELİKLER:

- En az ortaokul mezunu olmak.
- Fiziken herhangi bir engeli bulunmamak
- Dış görünümüne önem vermek
- Güvenlik soruşturmasının olumlu sonuçlanması

Hazırlayan	Sistem Onayı	Yürürlük Onayı
Birim Kalite Temsilcisi	Birim Sorumlusu	Kalite Yönetim Kurulu