



İHALE KOMİSYONU

Doküman No	İMİD-GT-195
İlk Yayın Tarihi	05.03.2025
Revizyon Tarihi	---
Revizyon No	00
Sayfa	1/1

ORGANİZASYONDAKİ YERİ: İhale Yetkilisine bağlı görev yapar.

GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLARI:

- Vakıf Yükseköğretim Kurumları ihale Yönetmeliği kapsamında Üniversitece alınacak mal/hizmet/yapım ve gelir getiren yerlerin ihalelerini yaparak, ihalelere ilişkin süreçlerin takibini gerçekleştirmek.
- İhaleye verilecek yerler için İta Amirinden ihale onayı almak.
- İhaleye ilişkin şartname ve sözleşme hazırlamak.
- İhalede gerekli olan belgele ve dokümanları hazırlamak.
- İhale ilanına çıkmak.
- İhale sonrasında kesin teminat, sözleşme vergisi, karar pulu hesaplanarak ilgili kişilere tebliğ etmek.
- İhalelere ilişkin ilgili kurum veya üniversite birimlerine gerekli yazıları yazmak.

Hazırlayan

Birim Kalite Temsilcisi

Sistem Onayı

Birim Sorumlusu

Yürürlük Onayı

Kalite Yönetim Kurulu